



CURSO DE BACHARELADO EM  
**ADMINISTRAÇÃO**



# PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO DE **ADMINISTRAÇÃO - SAP**

RESOLUÇÃO COEPEA/FURG Nº 33, DE 17 DE JANEIRO DE 2023

SANTO ANTÔNIO DA  
PATRULHA 2023

# SUMÁRIO

RESOLUÇÃO COEPEA/FURG Nº 33, DE 17 DE JANEIRO DE 2023

## **1. APRESENTAÇÃO**

1.1 Histórico da FURG

1.2 Histórico do curso

## **2. IDENTIFICAÇÃO DO CURSO**

2.1 Nome do curso

2.2 Titulação Conferida

2.3 Modalidade do Curso

2.4 Duração do Curso

2.5 Regime do Curso

2.6 Número de Vagas Ofertadas

2.7 Turnos Previstos

2.8 Ano e Semestre do Início do Curso

2.9 Ato de Autorização

2.10 Processo de Ingresso

2.11 Princípios norteadores do PPC

2.12 Objetivos do Curso

2.13 Perfil do profissional

## **3. A ESTRUTURA CURRICULAR**

3.1 Conteúdos Curriculares

3.2 Unidades e Componentes Curriculares do Curso

3.3 Integralização Curricular

3.4 Procedimentos de Avaliação dos Processos de Ensino e Aprendizagem

3.5 Disciplinas EaD e Atividades de tutoria

3.6 Estágio Curricular Supervisionado (Não Obrigatório)

3.7 Trabalho de Conclusão de Curso

3.8 Atividades Complementares

3.9 Atividades de Extensão

3.10 Ementas e Bibliografias

## **4. GESTÃO ACADÊMICA**

4.1 COORDENAÇÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO – SAP / BIÊNIO 2023/2024

4.2 NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE

4.3 Apoio Discente

4.4 Gestão do Curso e Processos de Avaliação Interna e Externa

4.5 Práticas formais de avaliação

## **5. INFRAESTRUTURA**

5.1 Instalações Gerais

5.2 BIBLIOTECA

5.3 LABORATÓRIOS

## **6. PROCESSOS DE COMUNICAÇÃO**

## **7. APÊNDICE e ANEXOS**

# 1. APRESENTAÇÃO

Este documento apresenta o Projeto Pedagógico do Curso de ADMINISTRAÇÃO (PPC) da Universidade Federal do Rio Grande – FURG no campus de Santo Antônio da Patrulha (Administração – SAP), em vigência a partir do primeiro semestre de 2023, conforme alteração curricular registrada por meio da RESOLUÇÃO COEPEA/FURG Nº 33, DE 17 de Janeiro de 2023, disponível na página da [Secretaria dos Conselhos](#). Essas alterações foram propostas pelo NDE do curso com vistas a melhorias no projeto pedagógico e implementação dos elementos curriculares de extensão e disciplinas com carga horária à distância, em acordo com os regulamentos institucionais e com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Universidade Federal do Rio Grande (FURG).

## 1.1 Histórico da FURG

Assim como descrito no Relatório Gerencial do Curso de Administração – SAP, a Universidade Federal do Rio Grande - FURG se constitui como pessoa jurídica de direito público, financiada pelo Poder Público, vinculada ao Ministério da Educação. Tem sede (Campus Rio Grande – Unidade Carreiros) situada na Avenida Itália, S/N Km 8, Bairro Carreiros (CEP: 96.203-900), no município de Rio Grande no Rio Grande do Sul. Sua origem está na união da Escola de Engenharia Industrial do Rio Grande (federal); da Faculdade de Ciências Políticas e Econômicas do Rio Grande (municipal); da Faculdade de Direito "Clóvis Beviláqua" e da Faculdade Católica de Filosofia do Rio Grande. Assim, a FURG iniciou suas atividades em 1969, naquela oportunidade com o nome de Universidade do Rio Grande, por meio do Decreto-Lei nº 774, de 20 de agosto de 1969. Seu Estatuto foi aprovado por meio do Decreto nº 65.462, de 21 de outubro do mesmo ano. Em 1973 foi modificada a estrutura da Universidade do Rio Grande, passando a ser formada por cinco centros: Centro de Ciências Exatas e Tecnológicas, Centro de Ciências Humanas e Sociais, Centro de Letras e Artes, Centro de Ciências do Mar e Centro de Ciências Biológicas e da Saúde, isso de acordo com as orientações da Lei nº 5540 da Reforma Universitária, tendo como consequências mais importantes, no ensino de graduação, a adoção do sistema de matrícula por disciplina e o surgimento dos colegiados de

coordenação didático-pedagógica dos cursos, que, na Universidade, receberam a denominação de Comissões de Curso. Por meio do Parecer CFE nº 329-78, Processo MEC nº 210.054-78 e Processo CFE nº 1.426-77, nos termos e para os efeitos do artigo 14 do Decreto-Lei nº 464, de 11 de fevereiro de 1969, foi homologado o Parecer nº 329-78 do Conselho Federal de Educação, favorável à aprovação dos novos Estatutos e Regimento Geral da Universidade do Rio Grande, mantida pela Fundação Universidade do Rio Grande. Em 24 de abril de 1978, por meio da Portaria nº 325, O Ministro de Educação e Cultura Ney Braga aprova a nova redação do Estatuto da Universidade do Rio Grande. Por meio do Decreto Presidencial nº 92.987, de 24 de julho de 1986, é aprovado novo Estatuto da Fundação Universidade do Rio Grande. Em 1987 a FURG passa à condição de Fundação Pública, com seu funcionamento custeado precipuamente por recursos da União Federal. Marca este ano, também, a definição, pelo Conselho Universitário, da Filosofia e Política para a Universidade do Rio Grande. Mediante tal definição, a Universidade assume como vocação institucional o Ecosistema Costeiro, que orientará as atividades de ensino, pesquisa e extensão. Em 1997 é reestruturada a administração superior, com a criação das Pró-Reitorias de Graduação (PROGRAD), Assuntos Comunitários e Estudantis (PROACE), Pesquisa e PósGraduação (PROPESP), de Administração (PROAD) e de Planejamento e Desenvolvimento (PROPLAN). Aos 22 dias de dezembro de 1998 o CONSUN aprova nova alteração estatutária da FURG, a qual é posteriormente aprovada pelo Parecer nº 400/99 da Comissão de Escolas Superiores (CES) e homologada em 1999, através da Portaria nº 783/99 do MEC, passando a FURG a denominar-se Fundação Universidade Federal do Rio Grande. Em 19 de março de 2004, através da Portaria nº 730, o Ministro da Educação Tarso Genro aprova alteração no Estatuto da FURG que estabelece a representação dos servidores Técnico-Administrativos e Marítimos no CONSUN.

A partir de 2005 a Universidade sofreu uma expansão significativa passando a contar com 49 cursos de graduação e 32 cursos de pós-graduação incluindo especializações, mestrados e doutorados. Foram matriculados na graduação 6224 estudantes, na pós-graduação 416 estudantes, totalizando 6640 estudantes. Em 2006, foram encaminhados ao MEC cinco cursos para compor a Universidade Aberta do Brasil: Especialização em Educação Ambiental; Licenciatura em Pedagogia; Bacharelado em Administração - habilitação em empresas;

Especialização em Tecnologias da Informação e Comunicação na Educação e Especialização em Desenvolvimento de Aplicação para a WEB.

A partir dos cursos oferecidos pela Universidade Aberta do Brasil, então se consolidaram os campi de Santa Vitória do Palmar, São Lourenço do Sul e Santo Antônio da Patrulha. Considerados dados de 2023/1, a Universidade conta com 8.293 estudantes na graduação, além de mais de 2128 estudantes na pós-graduação, nos níveis de especialização, mestrado, doutorado e residência.

O ensino, a pesquisa e a extensão são as atividades-fim desta Instituição e buscam, de forma indissociável, criar condições para que os egressos sejam participantes, criativos, críticos e responsáveis, diante dos problemas atuais da sociedade, tornando, assim, a Universidade mais voltada para os problemas nacionais, regionais e comunitários, propagando e aumentando o patrimônio cultural da humanidade. Inserida em uma região costeira, a FURG tem como vocação natural a compreensão das inter-relações entre os organismos, incluindo-se aí o ser humano e o meio ambiente.

A FURG pontua suas ações, procedimentos e propósitos por meio de atividades de ensino, pesquisa e extensão, a partir e para as urgências das demandas locais, das quais emanam os seus objetivos maiores voltados à formação de profissionais para a atuação nos mais diversos campos de atividades, capazes de estabelecer um diálogo entre a diversidade de saberes, bem como, dotados de planos e ações para atuar positivamente nas questões próprias do ser humano e do meio ambiente.

A Universidade Federal do Rio Grande tem, como seus objetivos:

- buscar a educação em sua plenitude, despertando a criatividade e o espírito crítico e propiciando os conhecimentos necessários à transformação social;
- formar homens cultural, social e tecnicamente capazes;
- promover a integração harmônica entre o homem e o meio ambiente.

## **1.2 Histórico do curso**

O Curso de Administração – SAP inspira-se na trajetória exitosa do curso de

Administração do campus Carreiros, criado em 1971, a fim de atender às necessidades da região geoeconômica de atuação da Universidade. Assim como em Rio Grande, a criação do curso em Santo Antônio da Patrulha teve como foco a participação efetiva e a intervenção científica na realidade da região, com a qualificação profissional dos agentes que atuam e atuarão no desenvolvimento local, regional e nacional.

A implantação do curso de Administração no campus de Santo Antônio da Patrulha tem o objetivo de oferecer a excelência da FURG na região. O município de Santo Antônio da Patrulha, está em uma área com cerca de quarenta municípios, situado entre a capital do Estado, a região litorânea, o Vale do Paranhama e o Vale dos Sinos, destacando-se pelas atividades econômicas relacionadas à indústria alimentícia, metal mecânica e ao agronegócio, tais como a pecuária e a agricultura, e que até 2009 contava com baixa oferta de oportunidades de ensino superior público e gratuito.

De acordo o IBGE, Santo Antônio da Patrulha tinha uma população estimada em 42.333 em 2017, sendo que no último Censo, em 2010, a população era de 39.685, com densidade demográfica de 37,80 hab/km e o PIB per capita de 25.324,80. O município apresenta ótima taxa de escolarização e de alunos no ensino fundamental e médio, com potencial ingresso no ensino superior, conforme quadro de indicadores de educação no município (Quadro 1).

No ano de 2005, por iniciativa da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha e do apoio de 42 municípios da região, foi aprovado no orçamento do Estado do Rio Grande do Sul, por meio da consulta popular, a criação no município de dois cursos de graduação presenciais na área tecnológica. A Universidade Federal do Rio Grande - FURG, por estar atuando no município desde 2004, com um curso de graduação em Pedagogia na modalidade de “Ensino à Distância” para professores em exercício, junto ao Polo Universitário Santo Antônio, integrante da Universidade Aberta do Brasil, foi a instituição que apresentou interesse em atender à antiga demanda regional na área da educação.

Quadro 1 – Indicadores de Educação em Santo Antônio da Patrulha

<b>INDICADORES DE EDUCAÇÃO EM SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA</b>	<b>Índices / dados</b>
Taxa de escolarização de 6 a 14 anos de idade [2010]	<b>96,9 %</b>
IDEB – Anos iniciais do ensino fundamental [2015]	<b>5.9</b>
IDEB – Anos finais do ensino fundamental [2015]	<b>4.6</b>
Matrículas no ensino fundamental [2015]	<b>4.780 matrículas</b>
Matrículas no ensino médio [2015]	<b>1.479 matrículas</b>
Docentes no ensino fundamental [2015]	<b>385 docentes</b>
Docentes no ensinomédio [2015]	<b>104 docentes</b>
Número de estabelecimentos de ensino fundamental [2015]	<b>40 escolas</b>
Número de estabelecimentos de ensino médio [2015]	<b>5 escolas</b>

Fonte: elaboração própria com base no IBGE: <https://cidades.ibge.gov.br/brasil/rs/santo-antonio-da-patrulha/panorama>. Acesso em maio de 2018.

Com a inauguração do Campus de Santo Antônio da Patrulha, foram oferecidos dois cursos de graduação presenciais e inéditos no país: Engenharia Agroindustrial Indústrias Alimentícias (50 vagas) e Engenharia Agroindustrial Agroquímica (50 vagas), vinculados à Escola de Química e Alimentos (EQA/FURG).

No ano de 2010, a Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha procedeu a doação de uma área de 33 hectares à FURG, para a construção de um amplo campus universitário na cidade. Neste local, atualmente denominado “Unidade Bom Princípio”, do Campus FURG-SAP, foi de imediato construído um Centro Tecnológico a partir de um projeto da EQA/FURG, com apoio da Finep, por meio do Edital CT Infra Novos Campi 2009. Em março 2014, seguindo o planejamento estratégico para o novo campus fora da sede, e atendendo a sua vocação para a área da tecnologia, foram oferecidas 60 (sessenta) vagas para o Curso de Licenciatura em Ciências Exatas (Física, Matemática ou Química), vinculado ao Instituto de Matemática, Estatística e Física (IMEF/FURG).

Em setembro de 2014, a Resolução n° 23/2014 do Conselho Universitário dispôs sobre a implantação de uma estrutura administrativa temporária do campus fora da sede, sendo eleito o primeiro diretor do Campus FURG-SAP. Em 2016, foi aprovado o oferecimento do primeiro curso de pós-graduação nesse Campus, denominado "Qualidade e Segurança de Alimentos", também vinculado à EQA/FURG com 25 vagas. Neste mesmo ano, também foi aprovado o "mestrado

profissional em Ciências Exatas" lotado no IMEF/FURG.

Em 2017 constituiu-se uma comissão formada por professores do Campus de Santo Antônio da Patrulha para a realização de um levantamento sobre a demanda de novos cursos na cidade. Essa comissão, através de um conjunto de critérios próprios: índice de sucesso discente (relação ingresso/egresso), o baixo investimento e a atratividade pelo mercado), dados coletados da rede privada de ensino e das instituições locais, como a Associação Comercial, Industrial e de Serviços de Santo Antônio da Patrulha (ACISAP) e a Prefeitura do município, identificou o interesse da comunidade pelos cursos de Administração e Engenharia da Produção. Em 2018 foi registrada a criação do curso de Administração para o campus de Santo Antônio da Patrulha, por meio da Deliberação 058/2018 – COEPEA, de 14/09/2018.

A oferta do curso de Administração tem por objetivo a formação de profissionais em uma cidade que pertence à região metropolitana de Porto Alegre, com oportunidades de empregabilidade para os estudantes nas áreas da indústria, comércio, serviços e na gestão pública. Orientamo-nos pela premente necessidade de adequar o egresso do Curso de Administração - SAP às demandas da sociedade local e do Estado. Consideramos também a possibilidade do egresso do curso participar nos Programas de Pós- Graduação *Stricto Sensu*: Mestrado Acadêmico em Administração(PPGA), aprovado no ano de 2015; e o Mestrado Profissional em Administração Pública(PROFIAP), aprovado no ano de 2016. Ambos são ofertados em Rio Grande, no campus Carreiros, e a partir de 2023/1 o Curso de Mestrado Acadêmico em Administração (PPGA) passa a ofertar turma também em Santo Antônio da Patrulha, junto com outros cursos de pós-graduação ofertados no campus, o que vislumbra avanços no campo da pesquisa e produção científica, caracterizando-se em um instrumento de qualificação e aperfeiçoamento aos profissionais da área.

O curso está em processo contínuo de avaliação, tendo realizado sua primeira alteração curricular a partir de 2022-2, conforme RESOLUÇÃO COEPEA/FURG Nº 27, DE 25 DE MARÇO DE 2022, com a atualização de ementas e melhor adequação do curso à Diretriz Curricular Nacional para os cursos de Administração (DCN), atualizada em 2021. Na ocasião da mudança, todos os estudantes do curso migraram para o QSL 213222, uma vez que foram estabelecidas equivalências entre



disciplinas criadas e as disciplinas extintas, de modo que a migração transcorreu sem prejuízo aos estudantes quanto às disciplinas já cursadas. Para 2023-1, o NDE do curso amadureceu os debates sobre a curricularização da extensão e sobre a implementação de disciplinas na modalidade à distância, culminando com a proposta do QSL 213123, implementado para ingressantes a partir de 2023-1. Além destes, migraram para o QSL 213222 os estudantes que ingressaram no curso por meio do Edital de Processo Seletivo Específico Simplificado, em 2022-2. Além destes, outros estudantes, a partir do desempenho ao longo do tempo, no atual quadro de sequência lógica, poderão solicitar a migração para este novo QSL.

## **2. IDENTIFICAÇÃO DO CURSO**

### **2.1 Nome do curso**

Curso de Bacharelado em Administração.

Considerando-se a oferta de dois cursos presenciais de Bacharelado em Administração na FURG, sendo um curso ofertado no campus Carreiros, em Rio Grande/RS, e este no campus de Santo Antônio da Patrulha, nos referimos ao nosso curso juntamente com a sigla que caracteriza o campus da FURG onde o mesmo é ofertado: Administração – SAP.

### **2.2 Titulação Conferida**

O egresso do curso de Administração – SAP recebe o título de Bacharel em Administração.

### **2.3 Modalidade do Curso**

O curso de Administração é presencial, podendo ser integralizadas disciplinas ofertadas na modalidade EaD, conforme ofertas constantes na sua estrutura curricular.

### **2.4 Duração do Curso**

O tempo mínimo de integralização do curso é de oito (8) semestres e o máximo é de 14 semestres.

### **2.5 Regime do Curso**

Nosso curso é organizado por meio da oferta de disciplinas. Nos semestres ímpares, são ofertadas as disciplinas que no QSL constam nos 1º, 3º, 5º e 7º semestres. Já nos semestres pares, são ofertadas as disciplinas que constam nos

2º, 4º, 6º e 8º semestres.

## 2.6 Número de Vagas Ofertadas

Desde a sua constituição em 2019, considerando os estudos regionais realizados para sua implementação, o curso de Administração - SAP tem entrada anual, com oferta de 50 vagas. Para o ano de 2023, as vagas foram distribuídas entre duas modalidades de seleção: 25 vagas ofertadas por meio de Edital de Processo Seletivo Próprio (<https://coperse.furg.br/2023/ps-2023-proprio-furg>) e 25 vagas via SISU, distribuídas conforme Termo de Adesão realizado pela FURG, detalhadas a seguir:

- A0: 11 vagas;
- L1: 05 vagas;
- L2: 02 vagas;
- L5: 05 vagas;
- L6: 01 vaga;
- V8024: 1 vaga.

Total de vagas: 25 vagas, sendo:

A0 - Ampla concorrência;

L1 - Candidatos com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012);

L2 - Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012);

L5 - Candidatos que, independentemente da renda (art. 14, II, Portaria Normativa nº 18/2012), tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012);

L6 - Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda (art. 14, II, Portaria Normativa nº 18/2012), tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012);

V8024 - Candidatos com deficiência

## **2.7 Turnos Previstos**

O curso é ofertado integralmente no turno da noite, entre 18h50min e 22h20min (noturno), sendo também possível a realização de disciplinas ofertadas em outros cursos do campus de Santo Antônio da Patrulha, que ocorrem nos turnos da manhã ou tarde e que sejam equivalentes às que constam no QSL 213123. A partir de 2023-1 passaram a integrar os componentes curriculares do curso disciplinas com carga horária parcial ou total à distância, o que permite ao estudante organizar de forma mais autônoma suas rotinas de estudos.

## **2.8 Ano e Semestre do Início do Curso**

O curso teve início no primeiro semestre do ano de 2019 (2019/1).

## **2.9 Ato de Autorização**

Autorizado pela Deliberação nº 058/2018 - COEPEA, em 14/09/2018.

## **2.10 Processo de Ingresso**

**Anualmente são ofertadas 50 vagas, distribuídas em cotas, conforme o edital SISU.**

A instituição também oferece **Processo Seletivo Específico para Ingresso de Estudantes Indígenas e Quilombolas**. Este processo consiste em disponibilizar algumas vagas distribuídas em cursos de graduação diferentes, além das oferecidas no SISU, considerando o interesse das comunidades indígena e quilombola, por meio de Processo Seletivo específico. A distribuição destas vagas é definida pelo Conselho de Ensino Pesquisa Extensão e Administração - COEPEA, ouvidas as comunidades indígenas, as comunidades quilombolas e as Coordenações dos Cursos demandados. Para concorrer o candidato indígena deve pertencer à comunidade indígena no território nacional e apresentar no ato de inscrição Declaração ou Certidão Administrativa de Nascimento expedida pela Fundação Nacional do Índio (FUNAI) e Declaração Original de Membro da Comunidade ou

Aldeia Indígena, devidamente assinada pelo Cacique e reconhecida em cartório e o candidato quilombola deve pertencer à Comunidade Quilombola no território nacional e apresentar no ato da inscrição Declaração de reconhecimento do Quilombo pela Fundação Cultural Palmares e Declaração Original de Membro da Comunidade Quilombola, devidamente assinada pelo presidente da Associação do Quilombo a que pertença, e reconhecida em cartório. Caso o Quilombo esteja em processo de reconhecimento na Fundação, será exigida a cópia autenticada da Ata da reunião dos membros da Comunidade Quilombola, assinada por todos os presentes no ato da mesma, que ratifique a condição do candidato como membro integrante da Comunidade em situação de reconhecimento. Além disso, os candidatos devem ter concluído o Ensino Médio (2º Grau ou equivalente) até a data da solicitação da matrícula.

Em 2022 a Universidade passou a realizar também **processo seletivo específico para Transgêneros** com oferecimento de 10 (dez) vagas em cursos de graduação presenciais da FURG, de acordo com a Resolução Nº 20/2013 do Conselho Universitário – Consun, com redação alterada pela Resolução Nº 11/2022 do Consun, e a Resolução nº 88/2022 do Coepea, do dia 21 de outubro de 2022 e que poderá vir a ter vagas ofertadas no curso de Administração do campus de Santo Antônio da Patrulha.

O ingresso nos cursos de graduação da FURG pode ocorrer, também, por:

**Transferência obrigatória:** O estudante servidor público federal que mudar de sede no interesse da administração pública será aceito na FURG para prosseguir um curso em que já esteja matriculado regularmente em instituição de educação superior da rede pública no momento da mudança de sede, ou para ingressar em curso a fim. O direito estende-se aos dependentes legais do servidor. Essa forma de ingresso independe da existência de vaga no curso pretendido e de processo seletivo.

**Programa de Estudantes-Convênio de Graduação - PEC-G:** O Programa de Estudantes-Convênio de Graduação - PEC-G é uma iniciativa conjunta dos Ministérios da Educação e das Relações Exteriores e constitui uma atividade de cooperação, prioritariamente, com países em desenvolvimento, objetivando a formação de recursos humanos, de modo a possibilitar que cidadãos de países com os quais o Brasil mantém acordos educacionais ou culturais realizem estudos universitários no Brasil, em nível de graduação.

**Processo Seletivo de Ocupação de Vagas Ociosas – PSVO,** para ingresso nos cursos de graduação, pelas seguintes modalidades:

- a) **Mudança de Curso:** destinada a estudantes vinculados em curso de graduação da FURG.
- b) **Portador de Diploma de Graduação:** destinado a candidatos já graduados em Instituição de Ensino Superior (IES) autorizada pelo Ministério da Educação do Governo Federal do Brasil (MEC) que almejam ingressar em curso de graduação da FURG diferente daquele no qual são diplomados.
- c) **Reingresso:** destinado a ex-estudantes da FURG que se encontrem desligados da instituição, por abandono ou a pedido, há um período não superior a 5 (cinco) anos (a contar do início do semestre no qual foi desligado) e que pretendem retornar ao seu curso.
- d) **Transferência Facultativa:** destinada a estudantes vinculados em cursos de graduação autorizados pelo Ministério da Educação do Governo Federal do Brasil (MEC), de outras Instituições de Ensino Superior (IES) públicas ou privadas, que desejem continuar seus estudos no mesmo curso, ou em curso afim, na FURG.

No período de 2021/2 a FURG aderiu ao **Programa de Mobilidade Virtual em Rede (PROMOVER)**, da Andifes e o Curso de Administração de SAP participou do edital ofertando 05 vagas na disciplina de Administração de Sistemas de Informação; 05 vagas na disciplina de Avaliação de Projetos de Investimento e 05 vagas na disciplina de Administração Pública, oportunizando novos espaços de troca e maior amplitude nas possibilidades de formação por estudantes, bem como a interação com estudantes de outras instituições.

No segundo semestre letivo de 2022 visando o preenchimento de vagas que não foram preenchidas em editais anteriores, a FURG lançou **Edital Específico Simplificado** com oferta de 744 vagas específicas para ingresso no segundo semestre letivo 2022. A seleção dos candidatos às vagas referentes ao edital foi efetuada, exclusivamente, com base nos resultados obtidos no Exame Nacional do Ensino Médio (Enem) dos anos de 2017 a 2021. Tal estratégia está alinhada à ampliação nas políticas de acesso à universidade pública e gratuita e a um ensino superior extremamente qualificado. O curso de Administração do Campus Santo Antônio da Patrulha ofertou 29 vagas (<https://coperse.furg.br/2022/ps-2022-especifico-simplificado>). Os estudantes ingressantes por meio do Edital Específico Simplificado FURG 2022/2 foram matriculados individualmente pela coordenação do curso, em disciplinas/vagas ofertadas para o período e participaram de atividade de Acolhida Cidadã e de integração com os demais estudantes no início do semestre.

## **2.11 Princípios norteadores do PPC**

Sendo parte da FURG, o Curso de Administração – SAP tem os mesmos princípios basilares do Projeto Pedagógico geral da universidade, incluindo os ajustes apropriados ao domínio disciplinar em que se inscreve como uma ciência social aplicada.

Na concepção deste PPC, procurou-se explicitar o mais claramente possível sua articulação com a missão institucional que é a razão de ser da Universidade. A intenção posta neste PPC inclui a formação de profissionais aptos a exercerem as atividades de um administrador.

O Curso de Administração - SAP procura formar profissionais capazes de incentivar as pessoas a agirem. O objetivo é formar profissionais com uma visão generalista para a gestão de organizações, sempre acompanhando as tendências do mercado e as transformações sociais.

O Curso foca no preparo do aluno para que ele tenha condições de atuar nos processos decisórios de qualquer organização, seja ela grande ou pequena. Com a globalização e as novas leis de mercado na área comercial, é preciso também formar profissionais que estejam aptos a enfrentar as exigências administrativas contemporâneas.

A atualização deste PPC orientou-se pelas Diretrizes Curriculares para os Cursos de Administração estabelecidas na Resolução MEC nº. 05/2021 de 14/10/2021, nas quais é indicado que se habilite o administrador, além dos conhecimentos em equilíbrio entre “competências humanas, analíticas e quantitativas”.

Assim sendo, a proposta curricular do Curso de Administração está centrada no desenvolvimento de competências que exigem uma prática pedagógica pautada na interação com o aluno e na construção do seu conhecimento. Busca-se que o profissional formado em Administração pela FURG no campus de Santo Antônio da Patrulha esteja capacitado a compreender as questões científicas, técnicas, sociais e econômicas da produção e de gerenciamento no seu conjunto, observados os níveis graduais do processo de tomada de decisão, bem como a desenvolver o alto gerenciamento e a assimilação de novas informações, apresentando flexibilidade intelectual e adaptabilidade contextualizada no trato de situações diversas presentes ou

emergentes nos vários segmentos do campo de atuação do administrador.

Essas habilidades têm potencial desenvolvimento ao longo do processo formativo proposto para o curso, não exclusivamente por meio das disciplinas, mas com oferta de atividades complementares como relacionadas a grupos e projetos de pesquisa, ações de extensão e disponibilidades de vagas para bolsas de pesquisa, extensão e monitorias, minicursos, visitas técnicas, palestras e eventos organizados nos âmbitos do curso, do campus, da unidade acadêmica e demais instâncias da comunidade, além de estágios e atividades de que permitam a experiência profissional.

## 2.12 Objetivos do Curso

O Curso de Administração da FURG do campus de Santo Antônio da Patrulha elege como sua marca institucional o compromisso assumido implícita e explicitamente com a sociedade. Sendo a sociedade formada por organizações, o papel do administrador é melhorar os recursos organizacionais, gerando melhorias na geração de empregos e na qualidade de vida das pessoas.

Por meio de estratégias de gestão, o administrador pode promover a cidadania e seus valores. Uma vez que os administradores também atuam em órgãos públicos, podem contribuir decisivamente no gerenciamento do patrimônio público. O profissional da Administração pode tornar as empresas socialmente responsáveis, preocupadas em dar respostas para a sociedade, contribuindo para o seu desenvolvimento.

Os **objetivos do Curso de Administração** foram organizados de forma a proporcionar o direcionamento de suas ações futuras em busca de uma formação adequada às exigências do contexto e da sociedade como um todo, respeitando o princípio da ética e de uma atuação profissional voltada para a cidadania. Assim, o PPC do Curso de Administração – SAP foi organizado para permitir a formação de profissionais com responsabilidade pela sociedade e ambiente onde se inserem as organizações, primando pelo crescimento das mesmas num contexto de elevada competitividade.

Para operacionalizar o seu Projeto Pedagógico, em função das competências e das habilidades exigidas pelo perfil do profissional que se pretende formar, é



necessário que a estrutura curricular e a prática pedagógica sejam concebidas tendo em vista os objetivos a serem alcançados. Nesse sentido, **o Curso de Administração SAP** objetiva, primeiramente:

- formar profissionais generalistas capacitados a gerir organizações de forma eficaz, tendo como princípios norteadores de suas atividades profissionais, valores éticos e de cidadania, levando em consideração as mudanças sociais e as concepções humanísticas, na busca do equilíbrio permanente entre o desenvolvimento econômico sustentável e a qualidade de vida, tanto nas organizações como na sociedade como um todo.
- desenvolver um padrão de excelência acadêmica, sustentado por um projeto pedagógico fundamentado nos princípios da educação e da cultura empreendedora, capaz de possibilitar aos discentes do curso, condições mais amplas de competitividade no mercado de trabalho, bem como no que se refere aos diversos aspectos de participação em ações que envolvam a cidadania e a responsabilidade social.
- estimular o desenvolvimento de capacidades para compreender o contexto, encaminhar soluções e tomar decisões visando os resultados organizacionais, promovendo o crescimento econômico e social, respeitando os valores e conduta ética.
- formar profissionais com capacidade de aprender – numa perspectiva de aprendizagem contínua, de pensar e refletir criticamente, buscando aperfeiçoamento constante como profissional e cidadão.

Como **objetivos específicos**, o processo de ensino-aprendizagem do Curso de Administração de verá oportunizar aos discentes, por meio da reflexão e da ação, condições de:

- atuar de forma planejada e estratégica, orientado pela sistematização de processos de tomada de decisão, por meio da identificação e análise de problemas dentro de um enfoque criativo, buscando o estabelecimento de prioridades.
- desenvolver métodos e técnicas utilizando-as nas diversas situações e fases do processo de gestão das organizações, a partir da integração de

recursos teóricos e práticos desenvolvidos nos diferentes campos da ciência da administração e correlatos.

- identificar e explorar oportunidades para o desenvolvimento de atividades inovadoras relacionadas com a profissão.
- entender os modelos gerenciais na sua interdisciplinaridade e sua adequação para a gestão das organizações.
- compreender a complexidade e diversidade sócio-cultural e as interações entre indivíduos e organizações para agir de maneira adequada e justa no atendimento das necessidades dos diferentes públicos relacionados às organizações.
- atuar na sociedade como profissional e cidadão consciente de suas responsabilidades sociais e éticas na promoção do bem comum.

## 2.13 Perfil do profissional

O Curso de Administração da FURG no campus de Santo Antônio da Patrulha visa ensejar condições para que o Bacharel em Administração esteja capacitado a compreender as questões científicas, técnicas, sociais e econômicas da produção e de seu gerenciamento no seu conjunto, observados os níveis graduais do processo de tomada de decisão, bem como a desenvolver o alto gerenciamento e a assimilação de novas informações, apresentando flexibilidade intelectual e adaptabilidade contextualizada no trato de situações diversas presentes ou emergentes nos vários segmentos do campo de atuação do administrador.

Segundo as diretrizes, os cursos de graduação de Administração devem formar profissionais que revelem, pelo menos, as seguintes **competências**:

I - **integrar conhecimentos fundamentais ao Administrador** - Para além de apenas deter conhecimentos fundamentais, o egresso deve ser capaz de integrá-los para criar ou aprimorar de forma inovadora os modelos de negócios, de operacionais e organizacionais, para que sejam sustentáveis nas dimensões sociais, ambientais, econômicas e culturais. Entre os conhecimentos fundamentais incluem-se os de Economia, Finanças, Contabilidade, Marketing, Operações e Cadeia de Suprimentos, Comportamento Humano e Organizacional, Ciências Sociais e Humanas e outros que sirvam às especificidades do curso;

II - **abordar problemas e oportunidades de forma sistêmica** - Compreender o ambiente, modelar os processos com base em cenários, analisando a interrelação entre as partes e os impactos ao longo do tempo.

Analisar problemas e oportunidades sob diferentes dimensões (humana, social, política, ambiental, legal, ética, econômico-financeira);

III - **analisar e resolver problemas** - Formular problemas e/ou oportunidades, utilizando empatia com os usuários das soluções, elaborar hipóteses, analisar evidências disponíveis, diagnosticar causas prováveis e elaborar recomendações de soluções e suas métricas de sucesso passíveis de testes;

IV - **aplicar técnicas analíticas e quantitativas na análise de problemas e oportunidades** - Julgar a qualidade da informação, diferenciando informações confiáveis de não confiáveis, e de que forma ela pode ser usada como balizadora na tomada de decisão. Identificar, sumarizar, analisar e interpretar informações qualitativas e/ou quantitativas necessárias para o atingimento de um objetivo inicial. Julgar a relevância de cada informação disponível, diferenciando meras associações de relações causais. Comunicar suas conclusões a partir da construção e análise de gráficos e de medidas descritivas. Identificar os contextos em que técnicas de inferência estatística possam ser utilizadas e, por meio delas, julgar até que ponto os resultados obtidos em uma amostra podem ser extrapolados para uma população;

V - **ter prontidão tecnológica e pensamento computacional** - Compreender o potencial das tecnologias e aplicá-las na resolução de problemas e aproveitamento de oportunidades. Formular problemas e suas soluções, de forma que as soluções possam ser efetivamente realizadas por um agente de processamento de informações, envolvendo as etapas de decomposição dos problemas, identificação de padrões, abstração e elaboração de sequência de passos para a resolução;

VI - **gerenciar recursos** - Estabelecer objetivos e metas, planejar e priorizar ações, controlar o desempenho, alocar responsabilidades, mobilizar as pessoas para o resultado;

VII - **ter relacionamento interpessoal** - Usar de empatia e outros elementos que favoreçam a construção de relacionamentos colaborativos, que facilitem o trabalho em time e a efetiva gestão de conflitos;

VIII - **comunicar-se de forma eficaz** - Compartilhar ideias e conceitos de forma efetiva e apropriada à audiência e à situação, usando argumentação suportada por evidências e dados, deixando claro quando suportada apenas por indícios, com a preocupação ética de não usar dados para levar a interpretações equivocadas;

IX - **aprender de forma autônoma** - Ser capaz de adquirir novos conhecimentos, desenvolver habilidades e aplicá-las em contextos novos, sem a mediação de professores, tornando-se autônomo no desenvolvimento de novas competências ao longo de sua vida profissional.

Para atender à constante evolução e às exigências do mercado de trabalho, tem-se buscado adequar o perfil do profissional a ser formado às diretrizes emanadas das entidades de classe e dos organismos governamentais que atuam no âmbito da profissão de Administrador e que orientam suas atividades profissionais. A proposta curricular do Curso de Administração está centrada no desenvolvimento de competências que exigirão uma prática pedagógica pautada na interação como aluno e na construção do seu conhecimento. Assim, as iniciativas dos alunos, o diálogo, os diferentes estágios de desenvolvimento cognitivo e a autonomia são estimulados de modo que aconteça não somente o saber fazer, mas, acima de tudo o saber porque está sendo feito.

### 3. A ESTRUTURA CURRICULAR

#### 3.1 Conteúdos Curriculares

O atual Quadro de Sequência Lógica (QSL) do Curso (Anexo1) vigora a partir do 1º semestre de 2023, estando alinhado às orientações contidas na atual Diretriz Curricular Nacional, orientado à aproximação dos processos formativos ao meio no qual o profissional formado irá atuar. Estas experiências são reforçadas, também, por meio da implementação dos elementos curriculares de extensão.

A carga horária total do Curso é de **3.000 horas**, que compreendem esses diferentes eixos de formação, distribuídas em: i) conteúdos de formação básica, constituídos por disciplinas das áreas de filosofia, sociologia, psicologia e direito; ii) conteúdos de formação profissional, nas diferentes áreas da gestão, como estudos organizacionais, gestão de pessoas, marketing, produção, tecnologia da informação, economia e finanças; iii) conteúdos de estudos quantitativos, nas disciplinas de estatística e matemática iv) atividades de extensão e, v) disciplinas optativas (de formação complementar), além de atividades complementares e Trabalho de Conclusão de Curso (TCC). A distribuição da carga horária por campos de formação é detalhada a seguir (Quadro 2):

Quadro 2 – Carga horária por campos de formação no curso de Administração - SAP

CAMPO DE FORMAÇÃO	Nº DE DISCIPLINAS	TOTAL DE HORAS	%
Conteúdos de Formação Básica	05	240	8
Conteúdos de Formação Profissional	27	1470	49
Conteúdos de Estudos Quantitativos	05	300	10
Atividades de Extensão	05	300	10
Disciplinas Optativas	02	120	4
Atividades Complementares	-	270	9
Trabalhos de Conclusão do Curso	02	300	10
<b>Total</b>	<b>46</b>	<b>3.000</b>	<b>100</b>

### 3.2 Unidades e Componentes Curriculares do Curso

Acompanhando as tendências da atualidade, o curso de Administração da Universidade Federal do Rio Grande - FURG, campus de Santo Antônio da Patrulha, por ser noturno, foi desenvolvido com uma estrutura curricular de quatro anos, articulada vertical e horizontalmente. Tem distribuição da oferta com regime de matrícula semestral, o que permite o acompanhamento e gestão do processo de aprendizagem de forma gradual. A equipe de docentes baseia-se no perfil multidisciplinar, necessário ao desenvolvimento de habilidades e competências desejados para o curso, bem como o equilíbrio entre os aspectos sociais, analíticos e quantitativos. As características gerais de funcionamento do curso são apresentadas no Quadro 4 e o ementário, com as demais características de cada componente curricular, é apresentado detalhadamente no item 3.10 e sintetizada no Quadro de Sequência Lógica, apresentado a seguir.

Quadro 4 – Características do Curso de Administração - SAP

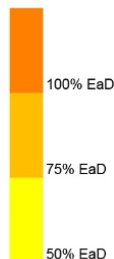
Local da Oferta	Campus de Santo Antônio da Patrulha
Número de vagas	50 vagas – ingresso anual (nº vagas por local de oferta)
Regime de matrícula	Semestral
Período	Noturno
Regime	Créditos
Implementação	A partir do 1º semestre de 2019
Unidades Acadêmicas participantes (15 professores)	7 Professores do Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis – ICEAC 1 Professor da Faculdade de Direito – FADIR 2 Professores do Instituto de Matemática, Estatística e Física – IMEF 2 Professores do Instituto de Ciências Humanas e da Informação – ICHI 1 Professor do Instituto de Educação – IE 2 Professores do Instituto de Letras e Artes – ILA
Tempos de Integralização	Mínimo: 08 semestres Máximo: 14 semestres

**Curso: Administração - Santo Antônio da Patrulha**  
**Quadro de Sequência Lógica (QSL)**

Período 1CHT = 360 a	Período 2CHT = 360 a	Período 3CHT = 360 a	Período 4CHT = 360 a	Período 5CHT = 360 a	Período 6CHT = 360 a	Período 7CHT = 432 a	Período 8CHT = 504 a
1 01251 Mat. Adm. I Semestral 4/72a = 60h Sem Pré-requisito	7 01264 Mat. Adm. II Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 1	13 01009 Mat. Financ Semestral 4/72a = 60h Sem Pré-requisitos	19 07478 Análise de D. Financ. Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 17	24 07573 Adm. Financeira de Curto Prazo. Semestral 2/36 = 30h; Pré-requisito: 13 e 19	30 07486 Aval. de Invest. Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 24	36 07578 Gestão de Proj. Semestral 4/72a = 60h Pré-req: 28, 30 e 34	41 07493 Mercado de Capitais Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 13
2 07472 Introd. a Econ. Semestral 4/72a = 60h Sem Pré-requisito	8 07475 Fundamentos de Macroeconomia Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 2	14 01340 Estatística Básica I Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 7	20 01341 Estatística Básica II Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 14	25 07574 Gestão da Cadeia de Suprim. Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 22	31 07489 Adm. de Marketing II Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 28	36 07264 Adm. Estratégica Semestral 4/72a = 60h Pré-req.: 24, 25 e 28	42 07580 Empreendedorismo e Inovação Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 35
3 07473 Teorias da Adm. Semestral 4/72a = 60h Sem Pré-requisito	9 07476 Teorias Organiz. Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 3	15 07589 Atividade de Extensão em Administração I 4/72a = 60h	21 07590 Atividades de Extensão em Administração II 4/72a = 60h	26 07591 Atividades de Extensão em Administração III 4/72a = 60h	32 07592 Atividades de Extensão em Administração IV 4/72a = 60h	37 07593 Atividades de Extensão em Administração V 4/72a = 60h	43 07428 TCC II Semestral 12/216a = 180h Pré-requisito: 38
4 09047 Psicologia Apl. a Adm. Semestral 4/72a = 60h Sem Pré-requisito	10 07477 Desenho Organiz. Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 3	16 07480 Pesquisa em Adm. Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 9	22 07479 Pesq. Operacional Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 14	27 07575 Adm. Sistemas de Informação Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 5	33 07490 Administração Pública Semestral 8/144a = 120h Pré-requisito: 9	38 07427 TCC I Semestral 8/144a = 120h Pré-req: 23, 30, 31, 33 e 34	44 08523 Noções de Direito Administrativo II Semestral 4/72a = 60h Sem Pré-requisito
11 09713 Elementos de Filosofia Semestral 2/36a = 30h Sem Pré-requisito	5 07572 Tecnologia da Informação Semestral 2/36a = 30h Sem Pré-requisito	17 07474 Estrut. das Demonstr. Contábeis Semestral 4/72a = 60h Sem Pré-requisito	23 07267 Gestão de Pessoas Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 18	28 07484 Adm. de Marketing I Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 16	34 07577 Gestão da Produção e Operações I Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 22	39 08240 Noções de Direito Administrativo I Semestral 4/72a = 60h Sem Pré-requisito	
6 07571 Gestão Ambiental Semestral 2/36a = 30h Sem Pré-requisito	12 10845 Soc. Aplic. Adm. Semestral 2/36a = 30h Sem Pré-requisito	18 07265 Comportamento Organ. Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 9		29 07576 Relações de Trabalho Semestral 2/36 = 30h Pré-requisito: 23		40 07579 Gestão da Produção e Operações II Semestral 2/36a = 30h Pré-requisito: 34	

Obrigatórias: 285 horas EaD  
 Opcionais: 120 horas EaD (máximo)

Requisitos	Carga Horária
Disciplinas Obrigatórias	2.310h
Disciplinas Opcionais (carga horária mínima para integralizar o curso)	120h
Atividades de Extensão	300h
Atividades Complementares (carga horária mínima para integralizar o curso)	270h
Estágio Obrigatório	-
Total	3000



06496 Produção Textual Semestral 4/72a = 60h Sem Pré-requisito	07500 Tóp. Especiais em Organizações Semestral 2/36a = 30h Pré-requisito: 9	07425 Plano de Negócios Semestral 4/72a = 60h Pr-req: 23, 30, 31, 33 e 34
06497 LIBRAS I Semestral 4/72a = 60h Sem Pré-requisito	07582 Simulação de Sistemas Empresariais Semestral 4/72a = 60h Pr-req: 23, 30, 31, 33 e 34	07501 Tóp. Especiais em Gestão de Pessoas Semestral 2/36a = 30h Pré-requisito: 23
090256 Introd. à Metodologia Científica Semestral 2/36a = 30h Sem Pré-requisito	09265 Relações Humanas no Trabalho Semestral 2/36a = 30h Sem Pré-requisito	07502 Tóp. Esp. em Marketing Semestral 2/36a = 30h Pré-requisito: 33
07581 Sist. de Gestão da Qualidade Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 22	101108 Divers. cultural e relações étnico-raciais Semestral 4/72a = 60h Sem Pré-requisito	07503 Tóp. Esp. Produção Semestral 2/36a = 30h Pré-requisito: 40
07593 Gestão e Análise de Custos Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 19	08435 Dir. Human. Semestral 4/72a = 60h Sem Pré-requisito	07585 Tóp. Esp. Finanças Semestral 2/36a = 30h Pré-requisito: 24
	07584 Ciência de Dados Aplicada à Administração Semestral 2/36a = 30h Pré-requisito: 20 e 27	07505 Tóp. Esp. Sist. Informação Semestral 2/36a = 30h Pré-requisito: 27
	08524 Propriedade Intelectual Semestral 2/36a = 30h Sem Pré-requisito	07586 Tóp. Esp. Logística Semestral 2/36a = 30h Pré-requisito: 25
	06549 Redação Acadêmica 4/72a = 60h Sem Pré-requisito	07587 Economia Brasileira Contemporânea Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 8
		07588 Política Com. Exterior Semestral 4/72a = 60h Pré-requisito: 8

### 3.3 Integralização Curricular

Com a implementação do QSL 213123, a partir de 2023-1, entra em processo de desativação o QSL 213222. A alteração curricular se estenderá até 2025/2, com o novo QSL avançando a cada semestre, ao passo que será extinta sucessivamente a oferta de disciplinas do período coincidente no QSL em curso (213222), de modo que ao final do processo todos os estudantes estarão vinculados ao novo QSL proposto. Ao longo do processo de transição será possível a matrícula em novas disciplinas propostas, equivalentes às disciplinas do QSL em extinção (213222), por meio de solicitação de matrícula à coordenação do curso, no período de ajustes de matrículas, apontado no calendário acadêmico anual.

Os ingressantes a partir de 2023-1 terão sua matrícula vinculada ao novo QSL (213123) e os ingressantes 2022-2 a ele migraram, compulsoriamente. Os demais estudantes poderão solicitar a migração ou serem orientados a fazê-lo, conforme desempenho na integralização dos elementos curriculares do curso, considerando-se a previsão de extinção do QSL 213222 em 2026/1.

No QSL 213123, o estudante terá finalizado seu processo formativo com a integralização de, do mínimo, 3.000 horas, distribuídas entre os componentes apresentados no Quadro 5:

Quadro 5 – Componentes Mínimos para Integralização

Requisitos	Nova carga horária
Disciplinas obrigatórias	2310h
Disciplinas Optativas	120h
Atividades de Extensão	300h
Atividades Complementares	270h
CH de Estágio Obrigatório (se houver)	-
<b>Carga Horária total do curso</b>	<b>3000h</b>

No cômputo da carga horária em disciplinas obrigatórias incluem-se as disciplinas TCC I e TCC II.

### 3.4 Procedimentos de Avaliação dos Processos de Ensino e Aprendizagem

O sistema de avaliação do processo de ensino e aprendizagem utilizado no curso está em conformidade com os critérios descritos no PPC, com as orientações presentes no Regimento Geral da Universidade (<https://conselhos.furg.br/regimentos/regimento-geral>) e na Deliberação 038/1990 do Conselho de Pesquisa e Extensão da FURG (<https://conselhos.furg.br/deliberacoes/coepe/plenario/1990/deliberacao-038-1990>).

No Regimento Geral da FURG, nos artigos n.º. 69 a 74, constam as seguintes informações na Seção II: Da Avaliação do Desempenho Acadêmico, para os cursos de graduação:

Art. 69 A avaliação do desempenho acadêmico será feita mediante apreciação de provas e/ou atividades realizadas no decorrer do período letivo, as quais deverão estar especificadas no plano de ensino, e seu resultado expresso em pontos numa escala numérica de zero (0,0) a dez (10,0).

Art. 70 Será aprovado nas atividades didático-pedagógicas e fará jus aos créditos a elas consignados o estudante que satisfizer, simultaneamente, as seguintes condições: média final de pontos igual ou superior a cinco (5,0), nos termos de deliberação do COEPEA; frequência igual ou maior que setenta e cinco por cento (75%), nas atividades previstas como carga horária no plano de ensino.

Parágrafo Único. Na educação a distância, a frequência exigida no inciso II obedecerá a legislação específica.

Art. 71 A avaliação geral do desempenho acadêmico será feita através do coeficiente de rendimento.

Parágrafo Único. O coeficiente de rendimento será determinado através da média ponderada dos pontos obtidos nas atividades didático-pedagógicas realizadas, tomando-se os créditos respectivos por peso.

Art. 72 É assegurado ao estudante o direito à segunda chamada, vistas e revisão de provas, nos termos de deliberação do COEPEA.

Art. 73 Para complementar a sua formação, os estudantes de graduação poderão participar de programas de mobilidade acadêmica, através dos quais poderão cursar disciplinas em outras instituições de ensino superior, com aproveitamento e frequência, cabendo ao COEPEA regulamentar a matéria.

Art. 74 Os estudantes que tiverem extraordinário aproveitamento nos estudos, demonstrado por meio de provas ou de outros instrumentos de avaliação específicos, aplicados por banca examinadora especial, poderão ter abreviada a duração de seus estudos, conforme legislação vigente e regulamentação aprovada pelo COEPEA.

Deliberação n.º. 38/1990 Dispõe sobre o Sistema de Avaliação Discente e Progressão nos Cursos de Graduação da FURG e menciona a existência de dois sistemas de avaliação (Sistema I e Sistema II):



“Artigo 1º - Atender ao disposto no artigo 115 do RGU, fixando dois Sistemas de Avaliação com seus respectivos critérios gerais, para as disciplinas anuais.

§ 1º - No Sistema I, haverá 4 (quatro) notas parciais (N1, N2, N3 e N4) e um exame final (NE). O aluno que alcançar média aritmética simples igual a 7 (sete) nas 4 (quatro) notas parciais ficará dispensado de prestar exame final e será considerado aprovado na disciplina.

§ 2º - No Sistema II, ao término de cada período letivo, será atribuída apenas uma nota final, como resultado de tarefa(s) realizada(s) durante o mesmo. Será considerado aprovado o aluno que alcançar nota final igual a 5 (cinco).

§ 3º - Serão incluídas no Sistema de Avaliação II, as disciplinas de Estágio Supervisionado, que obedecerão aos critérios gerais de avaliação de acordo com as normas específicas de cada curso.

Artigo 2º - Atender ao disposto no artigo 115 do RGU, fixando dois Sistemas de Avaliação, com seus respectivos critérios gerais, para as disciplinas semestrais.

§ 1º - No Sistema I haverá 2 (duas) notas parciais (N1 e N2) e um exame final (NE). O aluno que alcançar média aritmética simples igual a 7 (sete) nas duas notas parciais, ficará dispensado de prestar exame final e será considerado aprovado na disciplina.

§ 2º - No Sistema II, ao término de cada período letivo, será atribuída apenas uma nota final, como resultado de tarefa(s) realizada(s) durante o mesmo. Será considerado aprovado o aluno que alcançar nota final igual a 5 (cinco).

O curso de Administração – SAP utiliza predominantemente o Sistema I para avaliação do ensino e aprendizagem das disciplinas obrigatórias e optativas, o qual contempla duas notas parciais (N1 e N2) e um exame final (NE), exceto pelas disciplinas das áreas de Tecnologia da Informação e de Gestão de Projetos, as quais tem a avaliação realizada por meio do Sistema II, contemplando apenas uma nota final. Será considerado aprovado o aluno que alcançar uma nota final igual ou maior a 7.0 antes do exame e igual ou superior a 5.0 (cinco) após o exame no Sistema I e nota igual ou superior a 5.0 no Sistema II. O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), por sua vez, também é avaliado por meio do Sistema II (componentes curriculares de TCC I e TCC II). Os resultados obtidos pelos estudantes nas avaliações são registrados e disponibilizados no sistema acadêmico, de acordo com o prazo estabelecido no calendário universitário.

A avaliação do desempenho das turmas pelos docentes e dos docentes pelos discentes também são registrados ao final de cada oferta de disciplinas. A partir dessas avaliações são apontadas novas metas e ações, como a oferta de monitorias de apoio e encaminhamento às instâncias de apoio pedagógico, tendo impacto tanto nos planos de ensino posteriores quanto no planejamento de metas para o curso e relatórios gerenciais

nos períodos subsequentes, em acordo com o acompanhamento realizado pela coordenação do curso com o NDE. A avaliação continuada do processo ensino-aprendizagem é imprescindível para a coerência e o ajuste do projeto pedagógico quanto aos métodos educacionais, conteúdos programáticos, ambientes de aprendizagem e o próprio sistema de avaliação, tendo-se sempre como balizamento o perfil do profissional a ser formado. Neste sentido, a partir dos resultados do processo avaliativo do curso, o NDE tem subsídios para análise da adequação do PPC e segue as determinações da Comissão Própria de Avaliação (CPA) da FURG, que propõe a avaliação anual do Curso, através da análise dos resultados das seguintes avaliações e informações: i) avaliação semestral dos discentes sobre os docentes (ADD); ; ii) avaliação semestral dos docentes sobre o desempenho das turmas; iii) ações executadas pelo curso e demais instâncias da Universidade, dentro do seu PDI, no ano anterior.

Após o encerramento dos processos avaliativos a CPA elabora Relatórios Gerenciais Anuais de cada curso que formam uma base de informações gerenciais, as quais nortearão a elaboração dos Planos de Ação Anuais. Nos relatórios estão organizadas as informações referentes aos processos avaliativos realizados, de cada curso de graduação e das Coordenações de Curso, juntamente com o Núcleo Docente Estruturante - NDE, que fazem a análise e complementação do material com as ações realizadas, registrando suas conclusões nas considerações finais, destacando os pontos fortes e aspectos a melhorar frente às fragilidades detectadas. O Relatório Gerencial do Curso de Administração do Campus de Santo Antônio da Patrulha pode ser acessado pelo link: <https://avaliacao.furg.br/relatorios-gerenciais> na unidade acadêmica ICEAC - Instituto da Ciências Econômicas, Administrativa e Contábeis.

Essas análises são também ponderadas no planejamento das atividades de ensino. As apresentações e validação dos planos de ensino acontecem sempre ao início de cada semestre, em reunião do NDE que conta também com a participação dos demais professores responsáveis pela oferta de disciplinas no período correspondente.

### **3.5 Disciplinas EaD e Atividades de tutoria**

O QSL 213123 contempla a oferta de disciplinas com carga horária total ou parcial na modalidade a distância. Para tanto, foram observadas as instruções contidas na Deliberação COEPEA nº 111/2019, que regulamenta a oferta de disciplinas na

modalidade à distância (EaD) nos cursos de graduação da FURG. Entre essas ponderações, está o limite da carga horária EaD a 20% da carga horária total do curso. Destaque-se da deliberação, as orientações contidas no Capítulo II, no que se refere à criação e execução das disciplinas com carga horária EaD:

“Art. 7º Compete à Unidade Acadêmica e à Coordenação de Curso, a proposta de criação e alteração de disciplinas que apresentem carga horária à distância, a qual seguirá o trâmite dos procedimentos de alteração curricular”. Este foi o procedimento adotado pelo curso, com a indicação da carga horária à distância pelo NDE, após propostas apresentadas pelos professores do curso, seguindo os trâmites institucionais.

O Art. 8º, atribui ao professor responsável pela disciplina a atividade de tutoria e este é orientado a realizar o detalhamento das atividades no plano da disciplina. Destaca-se a seguir o conteúdo deste artigo:

A organização e o registro da oferta de disciplinas na modalidade EaD deve incluir a descrição de metodologias e práticas de ensino e de aprendizagem, que incorporem o uso integrado de tecnologias da informação e comunicação, para a realização dos objetivos didático-pedagógicos, bem como prever as atividades a serem desenvolvidas à distância e de forma presencial, a sistemática de avaliações e de tutoria.

§ 1º O processo de acompanhamento dos discentes no desenvolvimento dos estudos à distância consiste em atribuição de tutoria, a qual se configura por um conjunto de ações didático-pedagógicas que visam oportunizar o diálogo, as interações, o suporte e a orientação relacionados aos conteúdos e às atividades de aprendizagem.

§ 2º Para fins desta Deliberação, a tutoria será exercida exclusivamente pelo(s) docente(s) que ministra(m) a disciplina.

§ 3º As avaliações das disciplinas na modalidade a distância em cursos presenciais, bem como as atividades práticas exigidas nas respectivas DCNs, devem ser realizadas presencialmente, na sede ou em um dos campi da FURG”.

Já o Art. 9º orienta sobre a formação específica para atuação em disciplinas à distância, ou comprovada experiência:

O docente que atuar em disciplinas com carga horária à distância deve, obrigatoriamente, realizar formação específica antes de iniciar a oferta da disciplina ou comprovar experiência para atuar na modalidade EaD.

Parágrafo único. A formação específica para a atuação na modalidade EaD será oferecida pela Secretaria de Educação à Distância (SEaD) ou em outras instituições credenciadas em Educação à Distância pelo MEC, mediante a apresentação de certificado emitido pela entidade devidamente habilitada”.

Sobre este aspecto, foi solicitado aos professores ministrantes de disciplinas com carga horária parcial ou total EaD que apresentassem a comprovação exigida, indicando também a realização das formações disponibilizadas pela Secretaria de Educação à Distância (SeaD).

Ressalta-se que as disciplinas ofertadas nas modalidades EaD ou híbridas (com carga horária parcial na modalidade EaD), seguem as instruções de acompanhamento das demais disciplinas do curso, sendo debatidas em seminários semestrais de compartilhamento de planos de ensino e os trâmites das avaliações institucionais, entre elas da Avaliação do Docente pelo Discente, que possibilitam o acompanhamento das propostas e sua adequação aos objetivos de formação. Destaca-se também, que todos os professores ofertantes de disciplinas na modalidade total ou parcial EaD são especialistas nas áreas de atuação, Doutores e apresentam comprovada experiência em docência na modalidade à distância, tutoria ou formação específica para atuar nessa modalidade de ensino.

O QSL 213123, implementado a partir do primeiro semestre de 2023, oferta as seguintes disciplinas obrigatórias com carga horária EaD, assim distribuídas:

**1º semestre:**

07571 - Gestão Ambiental: 100% EaD

**2º Semestre:**

07572 - Tecnologia da Informação: 100% EaD

**5º Semestre**

07573 - Administração Financeira de Curto Prazo: 100% EaD

07575 - Administração de Sistemas de Informação: 100% EaD

#### **6º Semestre**

07577 - Gestão da Produção e Operações I: 50% EaD

#### **7º Semestre**

07578 - Gestão de Projetos: 75% EaD

07579 - Gestão da Produção e Operações II: 100% EaD

#### **8º Semestre**

07580 - Empreendedorismo e Inovação: 50% EaD

Estão também previstas as seguintes disciplinas optativas, com carga horária total na modalidade à distância:

#### **6º Semestre:**

07581 - Sistemas de Gestão da Qualidade: 100% EaD

07583 - Gestão e Análise de Custos: 100% EaD

#### **7º Semestre**

07582 - Simulação de Sistemas Empresariais: 100% EaD

07584 - Ciência de Dados Aplicada à Administração: 100% EaD

#### **8º Semestre**

07585 - Tópicos Especiais em Finanças: 100% EaD

07586 - Tópicos Especiais em Logística: 100% EaD

07587 - Economia Brasileira Contemporânea: 100% EaD

07588 - Políticas de Comércio Exterior: 100% EaD

Considerando-se a realização pelo estudante de 120 horas aula em disciplinas optativas à distância, ele terá no máximo 13,5% do seu currículo integralizado na modalidade EaD, tendo contado com a experiência e formação dos professores tanto nas suas áreas de conhecimento, correspondentes às disciplinas ministradas, quanto no ensino à distância.

### **3.6 Estágio Curricular Supervisionado (Não Obrigatório)**

No curso de Administração – Campus de Santo Antônio da Patrulha, o estágio não é obrigatório, podendo ser realizado como atividade complementar à formação, sem exigência de pré-requisito e conforme [Regulamento de Estágio Não-Obrigatório – ICEAC, ANEXO 1, válido para todos os estudantes vinculados ao curso.](#)

Desde 2020 o processo é gerenciado de forma autônoma pelo estudante, que

cadastra e acompanha a tramitação do processo por meio do sistema acadêmico. A orientações para solicitação de estágio constam em [manual](#) elaborado pela Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE) e são acompanhadas pela Coordenação do Curso e Professor Orientador de Estágio.

### **3.7 Trabalho de Conclusão de Curso**

As disciplinas de TCC I e TCC II são ofertadas no período final da formação do estudante, de modo a permitir melhor aproximação com áreas de interesse para sua atuação profissional e qualificação dos conhecimentos, habilidades e competências esperados do egresso. A atividade se desenvolve com a supervisão e auxílio de um professor orientador e posterior apreciação e contribuições de uma banca de avaliadores, tanto na fase de TCC I - correspondente à elaboração do projeto, quanto no TCC II, correspondente ao relatório final.

As características e orientações para realização dessas disciplinas são detalhadas no regulamento do [Trabalho de Conclusão de Curso](#), apresentado no **ANEXO 2**, válido para todos os estudantes vinculados ao curso. O mesmo foi validado pelo NDE em reunião realizada em 15/12/2021, conforme ata Nº 11/2021 e no Conselho da Unidade Acadêmica, conforme ata 01/2022 - ICEAC.

### **3.8 Atividades Complementares**

As Atividades Complementares são componentes curriculares que possibilitam o reconhecimento, por avaliação, de habilidades, conhecimentos e competências do aluno, inclusive adquiridas fora do ambiente escolar, abrangendo a prática de estudos e atividades independentes, transversais, opcionais, de interdisciplinaridade, especialmente nas relações como mundo do trabalho, com a pesquisa e com as ações de extensão junto à comunidade.

Ao longo da formação são ofertadas aos estudantes oportunidades de participação em projetos de ensino, pesquisa e extensão - locais ou interinstitucionais, coordenados ou que tenham a participação de professores do curso. Desde 2019, professores do curso constituíram o Grupo de Pesquisa Organizações e o Desenvolvimento Econômico e Social – ODES ([odes.furg.br](http://odes.furg.br)) e

constitui a Incubadora de Empreendimentos de Economia Solidária – INEESOL com professores dos cursos do campus FURG de São Lourenço do Sul (<https://maress.furg.br/o-maress/8-em-andamento/18-ineesol>). Em 2020 constituiu-se também a instalação do Parque Tecnológico Oceantec (FURG) em Santo Antônio da Patrulha, com oportunidades de atuação por meio da INNOVATIO. Outras ações interinstitucionais estão permanentemente em curso por meio de projetos de pesquisa e extensão.

As atividades complementares são um importante instrumento de formação por meio da realização de encontros, cursos, fóruns e simpósios, além da participação em projetos de ensino, pesquisa, estágios e outras experiências profissionais. Visam à qualificação e ao desenvolvimento de habilidades e competências esperadas para os estudantes e egressos do curso. Para os demais estudantes do curso, segue em vigor o Regulamento das Atividades Complementares vinculado ao PPC 2022/2. O Regulamento das Atividades Complementares 2023/1, **ANEXO 03**, orienta sobre o registro dessas atividades para integralização do mínimo de 270 horas, para os estudantes vinculados ao QSL 213123. Além da carga horária total a ser integralizada, este regulamento não contempla atividades relacionadas a projetos de extensão, pois as mesmas estão vinculadas a componentes curriculares específicos para este fim. São válidas para fins deste registro, atividades de extensão realizadas como ouvintes.

### **3.9 Atividades de Extensão**

As atividades de extensão em Administração serão integralizadas por meio de elementos curriculares específicos, distribuídos entre o terceiro e o sétimo semestre, chamados: “Atividades de Extensão em Administração I, II, III, IV e V.

Além das atividades ofertadas ao longo do curso, os estudantes poderão integralizar atividades externas, devidamente registradas, ao limite de 150h, do total de 300h a serem completas ao longo do curso (conforme Instrução Normativa Conjunta PROEX-PROGRAD 001/2022).

### 3.10 Ementas e Bibliografias

O Quadro de Sequência Lógica (QSL) do Curso de Administração SAP (Figura 1) entrou em vigor a partir de 2023/1, migrando compulsoriamente para ele todos os estudantes ingressantes em 2022/2. As indicações de bibliografias foram validadas pelo NDE em reunião realizada no dia 20/12/2021, conforme ata Nº 12/2021 e atualizada com a inserção de novas disciplinas no processo de alteração curricular, vigente a partir de 2023/1, ata 02/2023.

Esta alteração curricular foi aprovada pelo COEPEA, conforme RESOLUÇÃO COEPEA/FURG Nº 33, DE 17 DE JANEIRO DE 2023, disponível na página da [Secretaria dos Conselhos](https://conselhos.furg.br/resolucoes-coepea/resolucoes-2023/pleno/resolucoes-coepea-pleno-2023-33) (https://conselhos.furg.br/resolucoes-coepea/resolucoes-2023/pleno/resolucoes-coepea-pleno-2023-33). Segue o detalhamento das ementas abaixo (Quadro 6) e a indicação de bibliografias como apêndice deste documento (APÊNDICE 1).

Quadro 6: ementas das disciplinas

1º SEMESTRE		
<b>Disciplina</b>	<b>MATEMÁTICA PARA ADMINISTRAÇÃO I</b>	<b>Código: 01251</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	IMEF	
Equivalência:	01148 - MATEMATICA P/C.SOCIAIS APLICADAS I	
Ementa:	Matrizes de determinantes. Sistemas de equações lineares. Geometria analítica do plano. Funções reais de uma variável real.	
<b>Disciplina</b>	<b>INTRODUÇÃO À ECONOMIA</b>	<b>Código: 07472</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	
Carga horária total:	60 horas	



Carga horária EaD:	-----
Créditos:	04
Caráter:	Obrigatória
Sistema de avaliação:	I
Lotação:	ICEAC
Equivalência:	07240 - INTRODUCAO A ECONOMIA
Ementa:	A economia como ciência. Conceito e metodologia da ciência econômica. Leis Econômicas. Valor. Preço. Mercado. Curvas e Elasticidade. Preço de equilíbrio. Oferta. Demanda. Governo. Externalidades. A produção: Custos de Produção. Custo Marginal. Receita Marginal. Estruturas de Mercado. Competição Perfeita e Monopolística; Oligopólio; Monopólio.

<b>Disciplina</b>	<b>TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO</b>	<b>Código: 07473</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07259 - Teorias da Administração	
Ementa:	Administração como ciência. Da Administração como prática à Administração como teoria. Contexto histórico e o surgimento da Teoria da Administração. As organizações como objetivo da Administração. Enfoques teóricos da Administração. Burocracia. Enfoque clássico. Enfoque das Relações Humanas. Enfoque neoclássico/gerencialista. Enfoque comportamental. Processo decisório.	
<b>Disciplina</b>	<b>PSICOLOGIA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO</b>	<b>Código: 09047</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Não possui.	
Carga horária total:	60 horas	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICHI	

Equivalência:	Não possui.	
Ementa:	Psicologia como ciência. O Comportamento Organizacional. Processos individuais na organização. Processos interpessoais nas organizações. Aplicações da Psicologia nos Processos organizacionais.	
<b>Disciplina</b>	<b>ELEMENTOS DE FILOSOFIA</b>	<b>Código: 09713</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	
Carga horária total:	30 horas	
Créditos:	02	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	IE	
Equivalência:	09196 - INTRODUCAO A FILOSOFIA	
Ementa:	A disciplina visa oferecer um contato com conceitos de Filosofia. O homem e o mundo. Os valores e a liberdade. Verdade. Momentos da História da filosofia.	
<b>Disciplina</b>	<b>GESTÃO AMBIENTAL</b>	<b>Código: 07571</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	
Carga horária total:	30 horas	
Carga horária EaD:	30 horas	
Créditos:	02	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07421 – Gestão Ambiental	
Ementa:	Conceitos de Meio Ambiente e Gestão Ambiental. A ideia de Sustentabilidade. Responsabilidade socioambiental empresarial. Modelos de Gestão Ambiental. Licenciamento Ambiental. Normas internacionais de Gestão Ambiental e os requisitos da norma ISO 14001. A crise socioecológica e os desafios para o administrador.	
<b>2º SEMESTRE</b>		
<b>Disciplina</b>	<b>MATEMÁTICA PARA ADMINISTRAÇÃO II</b>	<b>Código: 01264</b>
Duração:	Semestral	

Pré-requisito:	Matemática para Administração I - 01251	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	IMEF	
Equivalencia:	01148 - MATEMATICA P/C.SOCIAIS APLICADAS I	
Ementa:	Noções de limite e continuidade. derivadas. Aplicações: máximos e mínimos. Funções receita e custo marginal. Diferencial. Integral indefinida. Integral definida. Funções de duas ou mais variáveis: derivadas parciais, totais. Derivadas de funções implícitas.	
<b>Disciplina</b>	<b>FUNDAMENTOS DE MACROECONOMIA</b>	<b>Código: 07475</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Introdução à Economia - 07472	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07077 - TEORIA ECONOMICA	
Ementa:	Do equilíbrio econômico: a economia dos agregados. Mensuração da atividade econômica. Mensuração do custo de vida. Noções de análise macroeconômica. Crescimento e Desenvolvimento econômicos. Sistema Financeiro. Poupança e Investimento. Desemprego e Taxa Natural. Sistema Monetário. Oferta de Moeda. Inflação. Noções de macroeconomia aberta. Taxas de câmbio. Demanda Agregada e Oferta Agregada. Flutuações de curto prazo. Política Econômica.	
<b>Disciplina</b>	<b>TEORIA DAS ORGANIZAÇÕES</b>	<b>Código: 07476</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Teorias da Administração - 07473	
Carga horária total:	60 horas	

Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07263 - Teoria das Organizações	
Ementa:	Correntes teóricas e a gestão das organizações. Paradigmas e metáforas. Teoria de Sistemas. Teoria da Contingência. Teorias ambientais. Teoria Institucional. Teorias críticas. Formas de gestão. Heterogestão. Administração participativa. Cogestão. Autogestão.	
<b>Disciplina</b>	<b>DESENHO ORGANIZACIONAL: recursos e processos</b>	<b>Código: 07477</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Teorias da Administração - 07473	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07266 - Estruturas Organizacionais	
Ementa:	Tipologias organizacionais; Fatores contextuais e tipos de estruturas organizacionais; Fundamentos do desenho organizacional; Comunicação Organizacional; Processos organizacionais e representação gráfica dos processos.	

<b>Disciplina</b>	<b>TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO</b>	<b>Código: 07572</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	
Carga horária total:	30 horas	
Carga horária EaD:	30 horas	
Créditos:	02	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	II	
Lotação:	ICEAC	

Equivalência:	07483 - Tecnologia da Informação	
Ementa:	Tecnologia da informação para gestão. Hardware e Software. Banco de Dados. Tecnologia de redes de comunicação. Internet, intranet e extranet. Comércio eletrônico. Tecnologias emergentes.	
<b>Disciplina</b>	<b>SOCIOLOGIA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO</b>	<b>Código: 09033</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	
Carga horária total:	30 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	02	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICHI	
Equivalência:	Não Possui.	
Ementa:	O que é sociologia, contexto histórico do surgimento da sociologia, o iluminismo e o positivismo; a sociologia como ciência - integração social, conflito e transformação e o método compreensivo; teorias sociológicas contemporâneas; instituições sociais; análises concretas sobre a sociedade.	
<b>3º SEMESTRE</b>		
<b>Disciplina</b>	<b>MATEMÁTICA FINANCEIRA</b>	<b>Código: 01009</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	IMEF	
Equivalência:	01093 - ELEMENTOS DE MATEMATICA FINANCEIRA	
Ementa:	Conceito de juros. Descontos. Equivalência de capitais. Rendas. Amortização de empréstimos. Depreciação. Engenharia econômica.	

<b>Disciplina</b>	<b>ESTATÍSTICA BÁSICA I</b>	<b>Código: 01340</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Matemática para Administração II - 01264	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	IMEF	
Equivalência:	01073 - INTROD. A EST. ECONOMICA ou 01186 - ESTATISTICA BASICA I ou 01198 - ESTATISTICA ECONOMICA I	
Ementa:	Introdução a estatística. Distribuição de frequências. Medidas de tendência central. Medidas de dispersão. Medidas separatrizes. Noções de simetria e de curtose. Introdução à probabilidade. Variáveis aleatórias. Distribuições de probabilidade. Binomial, Poisson e Normal.	
<b>Disciplina</b>	<b>ATIVIDADE DE EXTENSÃO EM ADMINISTRAÇÃO I</b>	<b>Código: 07589</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	-----	
Ementa:	Planejamento e práticas extensionistas em Gestão.	
<b>Disciplina</b>	<b>PESQUISA EM ADMINISTRAÇÃO</b>	<b>Código: 07480</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Teoria das Organizações- 07476	
Carga horária total:	60 horas	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	

Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07268 - Pesquisa em Administração	
Ementa:	Paradigmas que norteiam a pesquisa e a produção de conhecimento nas Ciências Sociais e Aplicadas. Etapas da elaboração de um projeto de pesquisa. Pesquisa qualitativa e quantitativa em administração. Possibilidades de utilização da pesquisa no contexto da administração.	
<b>Disciplina</b>	<b>ESTRUTURA DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS</b>	<b>Código: 07474</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	
Carga horária total:	04 horas	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07173 - ESTRUT DAS DEMON CONTABEIS	
Ementa:	Introdução à Contabilidade. Lançamentos Contábeis. Roteiro para Encerramento do Exercício. Estrutura Básica das Demonstrações Contábeis, de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade e segundo a Legislação Federal Vigente. Notas Explicativas, Relatório de Administração e Parecer de Auditoria. Critérios para Avaliação dos Estoques e do Custo da Mercadoria Vendida (CMV).	
<b>Disciplina</b>	<b>COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL</b>	<b>Código: 07265</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Teoria das Organizações - 07476	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07166 - ANÁLISE ORGANIZACIONAL- AN.	

Ementa:	A organização e seus níveis de análise: individual, grupal, organizacional. Imaginário, simbolismo e identidade organizacional. Poder e política nas organizações: controle, a autoridade e liderança. Comprometimento organizacional. Conflitos organizacionais. Mudança organizacional. aprendizagem organizacional.
---------	--

#### 4º SEMESTRE

Disciplina	ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS	Código: 07478
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Estrutura das Demonstrações Contábeis - 07474	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07136 - ANALISE DAS DEMONSTR. FINANCEIRAS	
Ementa:	Objetivos e Critérios da Análise de Balanços. Análise Vertical e Análise Horizontal. Ponto de Equilíbrio e Margem de Segurança Operacional. Alavancagem Operacional, Financeira e Total. Estudo dos Ativos e Passivos Não Circulantes. Estudo do Ativo Circulante e dos Fluxos de Fundos. Indicadores de Liquidez e Ciclo Operacional. Avaliação do Desempenho Econômico e Geração de Valor.	
Disciplina	ESTATÍSTICA BÁSICA II	Código: 01341
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	01340 – ESTATÍSTICA BÁSICA I	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	IMEF	
Equivalência:	01030 - ESTATISTICA ECONOMICA ou 01187 - ESTATISTICA BASICA II ou 01199 - ESTATISTICA ECONOMICA II ou	



	01219 - INFERÊNCIA ESTATÍSTICA	
Ementa:	Estimação de parâmetros. Teste de hipóteses paramétricos. Testes não paramétricos. Experimentos multinomiais e tabelas de Contingência. Análise de correlação e regressão.	
<b>Disciplina</b>	<b>ATIVIDADE DE EXTENSÃO EM ADMINISTRAÇÃO II</b>	<b>Código: 07590</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	-----	
Ementa:	Planejamento e práticas extensionistas em Gestão.	
<b>Disciplina</b>	<b>PESQUISA OPERACIONAL</b>	<b>Código: 07479</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Introdução a Estatística Econômica - 01073	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07151 - PESQUISA OPERACIONAL ou 07438 - Pesquisa Operacional	
Ementa:	Histórico da Pesquisa Operacional. Otimização e Simulação. Estruturação de problemas. Construção de algoritmos lineares. Programação Linear: Resolução gráfica e algébrica de modelos de programação linear. Interpretação econômica. Dualidade. Algoritmo de transporte. Algoritmo da designação. Análise de sensibilidade.	
<b>Disciplina</b>	<b>GESTÃO DE PESSOAS</b>	<b>Código: 07267</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Comportamento Organizacional - 07265	
Carga horária total:	60 horas	

Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	II	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07159 - ADM.DE RECURSOS HUMANOS(AN)	
Ementa:	Planejamento de pessoas. Modelagem do trabalho. Captação de pessoas. Capacitação de pessoas. Qualidade de vida e saúde no trabalho. Remuneração de pessoas. Avaliação de pessoas. Indicadores da gestão de pessoas.	
<b>5º SEMESTRE</b>		
<b>Disciplina</b>	<b>ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA DE CURTO PRAZO</b>	<b>Código: 07573</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Matemática Financeira - 01009 Análise das Demonstrações Financeiras - 07478	
Carga horária total:	30 horas	
Carga horária EaD:	30 horas	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07481 - Administração Financeira de Curto Prazo	
Ementa:	Introdução à Administração Financeira. Planejamento Econômico- Financeiro. Dimensionamento do Capital de Giro. Análise Dinâmica do Capital de Giro. Gestão do Caixa. Gestão dos Estoques. Gestão das Contas a Receber. Fontes de Financiamento de Curto Prazo.	
<b>Disciplina</b>	<b>GESTÃO DA CADEIA DE SUPRIMENTOS</b>	<b>Código: 07574</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Pesquisa Operacional - 07479	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	

Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	-----	
Ementa:	A Logística na Gestão da Cadeia de Suprimentos. Estoque. Gestão de transportes, armazenagem e movimentação de materiais. Previsão e Planejamento de Suprimentos: métodos estatísticos e modelos de dimensionamento. Indicadores de desempenho logístico.	
<b>Disciplina</b>	<b>ATIVIDADE DE EXTENSÃO EM ADMINISTRAÇÃO III</b>	<b>Código: 07591</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	-----	
Ementa:	Planejamento e práticas extensionistas em Gestão.	
<b>Disciplina</b>	<b>ADMINISTRAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO</b>	<b>Código: 07487</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Tecnologia da Informação - 07483	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	60 horas	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	II	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07273 - Administração de Sistemas de Informação	
Ementa:	Administração da informação. Aspectos econômicos da TI. Abordagens de desenvolvimento de sistemas. Terceirização de TI. Segurança da informação. Gestão de TI. Impacto da TI nas organizações. Planejamento estratégico de TI. Governança de TI.	

<b>Disciplina</b>	<b>ADMINISTRAÇÃO DE MARKETING I</b>	<b>Código: 07484</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Pesquisa em Administração - 07264	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07271 - Administração de Marketing I	
Ementa:	Consolidação do marketing como área do conhecimento. Conceitos de marketing. Administração de marketing. O macroambiente e o microambiente de marketing. Estratégia de marketing. O sistema de informação de marketing e o processo de pesquisa de marketing. Mercado consumidor e organizacional. Mensuração da demanda atual e previsão da demanda futura. Segmentação e posicionamento de mercado.	
<b>Disciplina</b>	<b>RELAÇÕES DE TRABALHO</b>	<b>Código: 07279</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Gestão de Pessoas - 07267	
Créditos:	04	
Carga horária total:	30 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	7º Semestre	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07159 - ADM.DE RECURSOS HUMANOS(AN)	
Ementa:	O trabalho e sua centralidade nas relações sociais. Psicodinâmica do trabalho. Transformações no mundo do trabalho contemporâneo. Precarização do trabalho. Trabalho não empresarial.	
<b>6º SEMESTRE</b>		
<b>Disciplina</b>	<b>AVALIAÇÃO DE INVESTIMENTO</b>	<b>Código: 07486</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	07481 - Administração Financeira de Curto Prazo	

Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07276 - Avaliação de Projetos de Investimento	
Ementa:	Evolução das Finanças. Valor do dinheiro no tempo. Risco e retorno de ativos. Diversificação de investimentos. Modelo de Precificação de Ativos Financeiros (CAPM). Avaliação de projetos de investimento. Técnicas de análise de investimentos. Fontes de financiamento de longo prazo. Estrutura de capital.	
<b>Disciplina</b>	<b>ADMINISTRAÇÃO DE MARKETING II</b>	<b>Código: 07489</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Administração de Marketing I - 07484	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07274 - Administração de Marketing II	
Ementa:	Composto de marketing. Administração de produtos e serviços. Definição e estratégias de preços. Canais de marketing. Varejo e atacado. Composto de comunicação. Administração da força de vendas. Marketing de relacionamento.	
<b>Disciplina</b>	<b>ATIVIDADE DE EXTENSÃO EM ADMINISTRAÇÃO IV</b>	<b>Código: 07591</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	

Equivalência:	-----	
Ementa:	Planejamento e práticas extensionistas em Gestão.	
<b>Disciplina</b>	<b>ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA</b>	<b>Código: 07490</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Teoria das Organizações - 07476	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07281 - Administração Pública	
Ementa:	Fundamentos e Atividades do Estado. Administração Pública no Brasil: constituição e reformas administrativas. Cidadania e sistemas de controle. Desafios e Perspectivas da Administração Pública Contemporânea.	
<b>Disciplina</b>	<b>GESTÃO DA PRODUÇÃO E OPERAÇÕES I</b>	<b>Código: 07577</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Pesquisa Operacional - 07485	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	30 horas	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07485 - Administração da Produção I	
Ementa:	Contextualização da Administração da Produção. Tipologia, sistemas e dimensões da Produção. Arranjo físico e fluxo. Teoria das restrições. Capacidade Produtiva. Automação industrial e Sistemas Flexíveis de Produção.	
<b>Disciplina</b>	<b>GESTÃO DE PROJETOS</b>	<b>Código: 07578</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Avaliação de Investimentos – 07486; Administração da Produção II – 07488; Administração de Marketing II – 07489.	
Carga horária total:	60 horas	

Carga horária EaD:	45 horas
Créditos:	04
Caráter:	Obrigatória
Sistema de avaliação:	II
Lotação:	ICEAC
Equivalência:	07491 - Planejamento e Gestão de Projetos
Ementa:	Conceituação geral de projeto. Gestão da elaboração e execução de projetos. Elementos básicos dos projetos. Ciclo de vida e dos grupos de processos de gerenciamento de projetos. Relação entre estratégia e projetos. O produto do projeto e seu mercado. Estudos técnicos ou eleição da tecnologia de produção. Estudos financeiros, estimativas de investimentos e avaliação de resultados. Critérios de análise de projetos. PMBOK - PMI (Project Management Institute). O papel do gerente de projeto e suas principais competências. Escritório de projetos (PMO). Modelos de Maturidade X PMO. Estratégias de implantação. Métodos ágeis de gestão de projetos.

### 7º SEMESTRE

<b>Disciplina</b>	<b>ADMINISTRAÇÃO ESTRATÉGICA</b>	<b>Código: 07264</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	07484 - Administração de Marketing I 07573 - Administração Financeira de Curto Prazo 07574 - Gestão da Cadeia de Suprimentos	
Carga horária total:	60 horas	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	Não possui.	
Ementa:	Administração estratégica e competitividade. Processo de administração estratégica. Análise ambiental e construção de cenários. Estratégia corporativa. Estratégia no nível das unidades de negócios. Estratégias funcionais. Estratégia cooperativa.	
<b>Disciplina</b>	<b>ATIVIDADE DE EXTENSÃO EM ADMINISTRAÇÃO V</b>	<b>Código: 07592</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	

Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	-----	
Ementa:	Planejamento e práticas extensionistas em Gestão.	
<b>Disciplina</b>	<b>TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO – TCC I</b>	<b>Código: 07427</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	07267 - Gestão de Pessoas 07486 - Avaliação de Investimentos 07489 - Administração de Marketing II 07490 - Administração Pública 07577 - Gestão da Produção e Operações I	
Carga horária total:	120 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	08	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	II	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	Não possui.	
Ementa:	Realização do Trabalho de Conclusão de Curso em assuntos relacionados à prática da vida das organizações na área de concentração de escolha do acadêmico (área de formação profissional).	
<b>Disciplina</b>	<b>NOÇÕES DE DIREITO PARA ADMINISTRAÇÃO I</b>	<b>Código: 08240</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Não possui.	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	



Lotação:	FADIR	
Equivalência:	08153 - INSTITUICOES DE DIREITO	
Ementa:	Atividades e funções do Estado. Direito Administrativo. Administração Pública. Descentralização política. Pessoas administrativas. A atual estrutura administrativa brasileira. Licitações e contratos administrativos. A função pública e seu regime jurídico. Domínio público.	
<b>Disciplina</b>	<b>GESTÃO DA PRODUÇÃO E OPERAÇÕES II</b>	<b>Código: 07579</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	07577 - Administração da Produção I	
Carga horária total:	30 horas	
Carga horária EaD:	30 horas	
Créditos:	02	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	-----	
Ementa:	Planejamento e Controle da Produção (PCP). Planejamento de Recursos da Empresa: MRP, MRO II e ERP. Produção Enxuta. Balance Scorecard – BSC. Produção Mais Limpa.	
<b>8º SEMESTRE</b>		
<b>Disciplina</b>	<b>MERCADO DE CAPITAIS</b>	<b>Código: 07493</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Matemática Financeira - 01009	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07060 - MERCADO DE CAPITAIS	
Ementa:	Classificação do mercado. Bolsa de valores mobiliários. Investidores. Características básicas de um investimento em títulos. Mercado de ações à vista. Mercado de opções. Mercado a termo de ações. Mercado futuro de ações. Métodos e análise.	

<b>Disciplina</b>	<b>EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO</b>	<b>Código:07580</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	07578 - Gestão de Projetos	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	30 horas	
Créditos:	04	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07426 – Empreendedorismo e Inovação	
Ementa:	<p>Conceitos de empreendedorismo. Fatores restritivos e propulsores ao empreendedorismo. O papel econômico dos novos negócios. Atividade empreendedora como opção de carreira. Micro e pequenas empresas e formas associativas. Conceitos básicos de administração aplicados a empresas emergentes. A Tecnologia na Teoria Econômica. Conceitos básicos da Inovação. Inovações Radicais e Incrementais. Inovação de Produto, de Processo, Organizacional e em Marketing. Inovação e Competitividade: difusão tecnológica, fontes de inovação para a empresa. Aprendizagem e Inovação. Gestão Estratégica da Inovação.</p>	
<b>Disciplina</b>	<b>TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO – TCC II</b>	<b>Código: 07428</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	07427 - Trabalho de Conclusão de Curso I	
Carga horária total:	180 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	12	
Caráter:	Obrigatória	
Sistema de avaliação:	II	
Ementa:	<p>Realização do Trabalho de Conclusão de Curso em assuntos relacionados à prática da vida das organizações na área de concentração de escolha do acadêmico (área de formação profissional).</p>	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	Não Possui.	
Ementa:	<p>Realização do Trabalho de Conclusão de Curso em assuntos relacionados à prática da vida das organizações na área de concentração de escolha do acadêmico (área de formação profissional).</p>	

<b>Disciplina</b>	<b>NOÇÕES DE DIREITO PARA ADMINISTRAÇÃO II</b>	<b>Código: 08523</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Não possui.	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Sistema de avaliação:	I	
Lotação:	FADIR	
Equivalência:	08241 – NOÇÕES DE DIREITO PARA ADMINISTRAÇÃO	
Ementa:	<p>Conhecimento sobre ramos do Direito Privado, com ênfase no ramo de Direito do Trabalho. Conceito. Relação jurídica do emprego: sujeitos. Contrato de trabalho: formação, vida e extinção. Regulamentação do trabalho (duração da jornada, proteção ao trabalho do menor, mulher e trabalhador nacional, repouso semanal e férias). Conhecimento sobre ramos do Direito Público, com ênfase no ramo do Direito Tributário. Estudo das normas constitucionais relativas ao sistema tributário nacional e das normas gerais de Direito Tributário. Estudo e discussão da legislação tributária federal, estadual e municipal.</p>	
<b>OPTATIVAS</b>		
<b>Disciplina</b>	<b>PRODUÇÃO TEXTUAL</b>	<b>Código: 06496</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Não possui.	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	6º Semestre	
Lotação:	ILA	
Equivalência:	06347 - Produção Textual (Anual)	

Ementa:	Análise e interpretação dos mecanismos intervenientes na leitura e produção do texto oral e escrito, do linguístico e do não linguístico.	
<b>Disciplina</b>	<b>LIBRAS I</b>	<b>Código: 06497</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Não possui.	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	6º Semestre	
Lotação:	ILA	
Equivalência:	06386 - Língua Brasileira de Sinais	
Ementa:	Fundamentos linguísticos e culturais da Língua Brasileira de Sinais - Libras. Desenvolvimento de habilidades básicas expressivas e receptivas em Libras para promover a comunicação entre seus usuários. Introdução as Estudos Surdos.	
<b>Disciplina</b>	<b>INTROD. A METODOLOGIA CIENTIFICA</b>	<b>Código: 090255</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Não possui.	
Carga horária total:	30 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	02	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	6º Semestre	
Lotação:	IE	
Equivalência:	-----	
Ementa:	Ciências: Visão geral: tipos de conhecimento, o conhecimento científico – sua caracterização e conceito. Pesquisa científica: tipos, estado da arte, fases, problemas. Fontes de financiamento da pesquisa. Ética na pesquisa. Normas para elaboração de projeto de pesquisa científica.	
<b>Disciplina</b>	<b>SISTEMAS DE GESTÃO DA QUALIDADE</b>	<b>Código: 07581</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	07479 – Pesquisa Operacional	
Carga horária total:	60 horas	

Carga horária EaD:	60 horas	
Créditos:	04	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	6º Semestre	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07496 - GESTAO DA QUALIDADE TOTAL	
Ementa:	Conceitos de qualidade. Planejamento da qualidade. Desenvolvimento do ser humano. Educação e treinamento. Rotina. Ferramentas da qualidade. Padronização. Garantia da qualidade. Melhoria. MASP. Formação do ambiente da qualidade. Programa. Programa do CCQ. Programa de TPM. Gestão da qualidade total. Sistema de avaliação.	
<b>Disciplina</b>	<b>GESTÃO E ANÁLISE DE CUSTOS</b>	<b>Código: 07498</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	07478 - Análise das Demonstrações Financeiras	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	60 horas	
Créditos:	04	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	7º Semestre	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07498 – Gestão e Análise de Custos	
Ementa:	Terminologias de Custos. Métodos de Custeio: Absorção, Variável e Baseado em Atividades (ABC). Alocação Setorial dos Custos (Centros de Custos). Mapa de Localização dos Custos. Rateio dos Custos Indiretos. Métodos de Formação do Preço de Venda. Análise da Relação Custo, Volume e Lucro: Ponto de Equilíbrio, Margem de Segurança e Alavancagem Operacional. Custo Padrão.	
<b>Disciplina</b>	<b>TÓPICOS ESPECIAIS EM ORGANIZAÇÕES</b>	<b>Código: 07500</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Teoria das Organizações - 07476	
Carga horária total:	30 horas	
Carga horária EaD:	-----	

Créditos:	02	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	7º semestre	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07285 - Tópicos Especiais em Organizações	
Ementa:	Temas atuais na área de organizações.	
<b>Disciplina</b>	<b>SIMULAÇÃO DE SISTEMAS EMPRESARIAIS</b>	<b>Código: 07582</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	07267 - Gestão de Pessoas 07486 - Avaliação de Investimentos 07489 - Administração de Marketing II 07490 - Administração Pública 07577 - Gestão da Produção e Operações I	
Carga horária total:	60h	
Carga horária EaD:	60h	
Créditos:	04	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	II	
Semestre ofertado:	7º Semestre	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	Não possui.	
Ementa:	Simulação de Sistemas Empresariais; Análise de Decisão; Teoria de Filas; Introdução à Simulação; Projeto de Simulações em Empresas.	
<b>Disciplina</b>	<b>RELAÇÕES HUMANAS NO TRABALHO</b>	<b>Código: 09265</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	
Carga horária total:	30 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	02	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	7º Semestre	
Lotação:	ICHI	
Equivalência:	09126 - REL.HUM.ETICA PROFISSIONAL	

Ementa:	A personalidade humana - Grupos humanos e sua dinâmica - chefia e liderança: conceito e características. A comunicação. Problemas de relações e suas soluções.	
<b>Disciplina</b>	<b>DIV. CULTURAL E REL. ÉTNICO-RACIAIS</b>	<b>Código: 101108</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	7º Semestre	
Lotação:	ICHI	
Equivalência:	10565D - Diversidade Cultural e Relações Étnicos-raciais	
Ementa:	A questão étnico-racial no Brasil a partir da formação do pensamento brasileiro sobre os conceitos de raça, cultura e etnia. Problematização das concepções de raça, racismo e etnicidade. A questão das raças no pensamento brasileiro. O cientificismo e as teorias racialistas no século XIX e início do XX. As relações de alteridade e cultura. As questões étnico-raciais no Brasil e na escola; atividades formativas (prática pedagógica).	
<b>Disciplina</b>	<b>DIREITOS HUMANOS</b>	<b>Código: 08436</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Não possui.	
Carga horária total:	60h	
Créditos:	08	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	7º Semestre	
Lotação:	FADIR	
Equivalência:	08410 - Direitos Humanos ou 08425 - Direitos Humanos	

Ementa:	Sobre a nomenclatura Direitos Humanos. Os Direitos Humanos como resultado de lutas sociais e políticas. As Nações Unidas (ONU) e os sistemas regionais de proteção dos direitos Humanos. As fases de generalização, especificação e positivação dos Direitos Humanos. O Universalismo e o Relativismo dos Direitos Humanos. Direitos Humanos na era digital. A Agenda 2030 das Nações Unidas.	
<b>Disciplina</b>	<b>CIÊNCIA DE DADOS APLICADA À ADMINISTRAÇÃO</b>	<b>Código: 07584</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	01341 - Estatística Básica II 07575 - Administração de Sistemas de Informação	
Carga horária total:	30 horas	
Carga horária EaD:	30 horas	
Créditos:	02	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	II	
Semestre ofertado:	7º Semestre	
Ementa:	Fornecer os elementos introdutórios para o desenvolvimento de modelos preditivos, usando algoritmos de Machine Learning e redes neurais. Permitir que o aluno contribua para as organizações por meio da solução de problemas, identificação de oportunidades, encontrando padrões ocultos, prevendo tendências e otimizando processos de negócios para melhores resultados.	
<b>Disciplina</b>	<b>PROPRIEDADE INTELECTUAL</b>	<b>Código: 08305</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	
Carga horária total:	30h	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	2	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	



Semestre ofertado:	7º	
Lotação:	FADIR	
Equivalência:	-----	
Ementa:	Introdução à Propriedade Intelectual. Direitos Autorais. Propriedade Industrial. Patentes. Marcas. Indicações Geográficas. Desenho Industrial.	
<b>Disciplina</b>	<b>REDAÇÃO ACADÊMICA</b>	<b>Código: 06549</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	-----	
Carga horária total:	45h	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	3	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	7º	
Lotação:	FADIR	
Equivalência:	-----	
Ementa:	Organização e elaboração de trabalho acadêmico, artigo, ensaio, resenha e resumo.	
<b>Disciplina</b>	<b>PLANO DE NEGÓCIOS</b>	<b>Código: 07425</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	07267 - Gestão de Pessoas 07486 - Avaliação de Investimentos 07489 - Administração de Marketing II 07490 - Administração Pública 07577 - Gestão da Produção e Operações I.	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	04	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	II	
Semestre ofertado:	7º Semestre	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	Não possui.	

Ementa:	Modelos de Plano de Negócios. Orientação e elaboração do Plano de Negócios: Plano administrativo; Plano de mercado; Plano técnico; Plano financeiro; Plano econômico.	
<b>Disciplina</b>	<b>TÓPICOS ESPECIAIS EM GESTÃO DE PESSOAS</b>	<b>Código: 07501</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Gestão de Pessoas - 07267	
Carga horária total:	30 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	02	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	8º semestre	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07286 - Tópicos Especiais em Gestão de Pessoas	
Ementa:	Temas atuais na área de gestão de pessoas.	
<b>Disciplina</b>	<b>TÓPICOS ESPECIAIS EM MARKETING</b>	<b>Código: 07502</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Administração de Marketing II - 07489	
Carga horária total:	30 horas	
Carga horária EaD:	-----	
Créditos:	02	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	8º semestre	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07287 - Tópicos Especiais em Marketing	
Ementa:	Temas atuais na área de marketing.	
<b>Disciplina</b>	<b>TÓPICOS ESPECIAIS EM PRODUÇÃO</b>	<b>Código: 07503</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	Administração da Produção II - 07488	
Carga horária total:	30 horas	
Carga horária totalEaD:	-----	
Créditos:	02	

Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	8º semestre	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07288 - Tópicos Especiais em Produção	
Ementa:	Temas atuais na área de produção.	
<b>Disciplina</b>	<b>TÓPICOS ESPECIAIS EM FINANÇAS</b>	<b>Código: 07585</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	07573 – Administração Financeira de Curto Prazo	
Carga horária total:	30 horas	
Carga horária EaD:	30 horas	
Créditos:	02	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	8º semestre	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07504 - Tópicos Especiais em Finanças	
Ementa:	Temas atuais na área financeira.	
<b>Disciplina</b>	<b>TÓPICOS ESPECIAIS EM SISTEMAS DE INFORMAÇÃO</b>	<b>Código: 07505</b>
Carga horária total:	30 horas	
Carga horária EaD:	30 horas	
Créditos:	02	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	8º semestre	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07290 - Tópicos Especiais em Sistemas de Informação	

Ementa:	Temas atuais em sistemas da Informação	
<b>Disciplina</b>	<b>TÓPICOS ESPECIAIS EM LOGÍSTICA</b>	<b>Código: 07586</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	07574 – Gestão da Cadeia de Suprimentos	
Carga horária total:	30 horas	
Carga horária EaD::	30 horas	
Créditos:	02	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	8º semestre	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07506 - Tópicos Especiais em Logística	
Ementa:	Temas atuais na área de logística.	
<b>Disciplina</b>	<b>ECONOMIA BRASILEIRA CONTEMPORÂNEA I</b>	<b>Código: 07587</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	07475 - Fundamentos da Macroeconomia	
Carga horária total:	60 horas	
Créditos:	04	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	7º Semestre	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07301 -	
Ementa:	A crise da economia exportadora e a emergência da industrialização. O processo de substituição de importações como fator dinâmico do crescimento. O II Governo de Vargas. O Plano de Metas e a nova fase da industrialização: 1956/62. A recessão e política econômica do período 1962/64. O PAEG e a reorganização do sistema econômico. O milagre econômico. O II PND. A crise dos anos 80. Os planos heterodoxos. Os Planos Collor I e II. O Plano Real. O Sistema de Metas de Inflação. Tópicos Especiais de Economia Brasileira (Transição Demográfica, Custo Brasil e Diferenças Regionais).	

<b>Disciplina</b>	<b>POLÍTICAS DE COMÉRCIO EXTERIOR</b>	<b>Código: 07588</b>
Duração:	Semestral	
Pré-requisito:	- Fundamentos da Macroeconomia	
Carga horária total:	60 horas	
Carga horária EaD:	60 horas	
Créditos:	04	
Caráter:	Optativa	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	7º semestre	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	Não possui.	
Sistema de avaliação:	I	
Semestre ofertado:	8º semestre: 60	
Lotação:	ICEAC	
Equivalência:	07116 - POLÍTICA DE COMERCIO EXTERIOR	
Ementa:	Aspectos Gerais das Políticas de Comércio Exterior. Termos Comerciais Internacionais (INCOTERMS). Centro de Comércio Internacional (ITC). Acordo Geral sobre Tarifas e Aduanas - GATT. Sistema Geral de Preferências-SGP. Regime aduaneiro. Zonas Francas e Especiais. Políticas Nacionais de incentivo e apoio público às exportações.	

## **4. GESTÃO ACADÊMICA**

### **4.1 COORDENAÇÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO – SAP / BIÊNIO 2023/2024**

Coordenadora: Profa. Dra. Cristiane Simões Netto Costa

Coordenadora Adjunta: Profa. Dra. Vanessa Martins Pires

### **4.2 NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE**

Conforme Portaria nº 1398/2020, o NDE do curso é formado pelos seguintes docentes:

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Cristiane Simões Netto Costa (Coordenadora) – ICEAC

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Elieti Biques Fernandes - ICEAC

Prof. Dr. Felipe Amaral Borges – ICEAC

Prof. Dr. Guilherme Costa Wiedenhöft – ICEAC

Prof. Dr. Luis Carlos Schneider – ICEAC

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Vanessa Martins Pires – ICEAC

Prof. Dr. Vanclei Zanin – ICEAC

Prof. Dr. Rafael Cavalheiro – IMEF

### **4.3 Apoio Discente**

Os estudantes do curso de Administração - SAP contam com um conjunto de instrumentos institucionais de apoio à permanência. Entre eles, destacam-se:

O Programa Nacional de Assistência Estudantil e Programa Institucional de Desenvolvimento do Estudante (Deliberação COEPEA Nº 157/2010). Esse último contemplando o apoio pedagógico, a formação ampliada e a assistência básica.

O Subprograma de Assistência Básica visa promover a equidade no ambiente acadêmico por meio de ações que atendem a comunidade acadêmica em situação de comprovada desigualdade socioeconômica e/ou estudantes com necessidades específicas. São ofertados os seguintes auxílios:

**Moradia:** a FURG possui 10 Casas do Estudante Universitário sendo uma em Santo Antônio da Patrulha, não havendo vagas suficientes na CEU é concedido auxílio moradia pecuniário;

**Transporte:** o benefício é concedido, durante o período letivo, por meio de auxílio financeiro;

**Alimentação:** o benefício é concedido em forma de auxílio financeiro;

**Auxílio Infância:** visa atender estudantes que sejam responsáveis legais por crianças com idade entre 0 e 5 anos, 11 meses e 29 dias, através de auxílio financeiro;

**Auxílio Permanência:** a ação visa contemplar estudantes que comprovem situação de vulnerabilidade socioeconômica, auxiliando nas condições necessárias à formação acadêmica.

O **Subprograma de Apoio Pedagógico** promove a melhoria do desempenho acadêmico dos estudantes através de ações que possam contribuir com a qualificação de seu processo educativo, buscando evitar a evasão e a retenção no seu curso.

O Programa de **Acompanhamento e Apoio Pedagógico aos Estudantes**, possui quatro linhas de atuação: Afirmativa, Mediadora, Formação Ampliada e a Integração Pedagógica.

**Afirmativa:** são ações que visam a promoção da igualdade de oportunidades para todos/as que acessam a Universidade.

**Mediadora:** são ações que proporcionam ao estudante o reencontro com os conhecimentos da Educação Básica. Esses conhecimentos são pressupostos iniciais e fundamentais aos que serão construídos na Educação Superior.

De **Formação Ampliada:** são ações que buscam, por meio de suas atividades, complementar a formação universitária e profissional dos estudantes.

**Integração Pedagógica:** as ações nessa linha correspondem aos atendimentos

individuais; orientações educacionais; encaminhamentos multiprofissionais; construção de planejamentos de estudos; mediação de situações que envolvem estudantes junto a outras pró-reitorias, coordenações de curso, docentes e estudantes; entre outras, as quais são oriundas das diferentes situações/relatos apresentados pelos acadêmicos durante o espaço de escuta, que constituiu o acompanhamento pedagógico.

A FURG também oferece o serviço de **psicologia** que conta com psicólogos que realizam acolhimento e encaminhamento de situações emocionais e/ou de problemas de aprendizagem, assim como Grupos de Encontro, visitas às CEUs e cursos voltados à formação continuada dos estudantes, além do Plantão para Acolhimento Psicológico.

No que concerne ao setor de serviço social, há o atendimento de **Assistentes Sociais** que visam a promoção dos direitos sociais, por meio da democratização das informações, do acesso aos programas da Universidade e de ações como: acolhimento, estudo social, plantão social, visitas às CEUs. O serviço social também atua nas políticas e programas de ações afirmativas, nas matrículas e na seleção via avaliação socioeconômica dos benefícios da assistência básica.

O **Subprograma de Formação Ampliada** busca integrar o estudante à vida universitária por meio de ações de incentivo à participação em atividades de ensino, pesquisa, extensão, representação estudantil, cultura, esporte, prática política e participação em eventos. Das ações podemos destacar o Programa de Acolhida Cidadã Solidária, que é referência no RS, e inovador no protagonismo de suas ações desde sua implementação contra o TROTE na Universidade. O objetivo principal é recepcionar os estudantes calouros e coibir qualquer tipo de trote na Instituição. O Programa aumentou consideravelmente as ações nos últimos anos e em 2022 foram 76 projetos com cerca de 600 atividades, que envolvem o corpo docente, discente e técnico da Universidade, protagonizando ações como: Palestras, oficinas, arrecadações, doações, gincanas, visitas técnicas, passeios, seminários, mostras culturais, feiras, visitas guiadas, aulas inaugurais, rodas de conversa, etc, assim como ações específicas para os estudantes ingressantes indígenas e quilombolas. São duas semanas intensas de atividades que aproximam de forma única os estudantes com todos os setores da Instituição. A programação da Acolhida, assim como todas as suas atividades são divulgadas em site próprio ([acolhidacidada.furg.br](http://acolhidacidada.furg.br)) e anualmente é realizado o Seminário de Encerramento com a publicação de Anais do evento.



Está vinculado à PRAE a formalização dos estágios obrigatórios e não obrigatórios. A Portaria 1613/2022 delega a competência para elaborar e firmar os acordos de cooperação, os convênios, bem como os demais instrumentos congêneres para estágio e os termos de compromisso de estágio. A Deliberação COEPEA nº 031/2016 regulamenta os estágios curriculares nos cursos de graduação da FURG, em conformidade com a Lei nº 117888 de 2008 (Lei do Estágio). Desde outubro de 2020 todas as solicitações de estágios dos cursos de graduação são realizadas através de módulo próprio para tal em Sistemas FURG.

A FURG atende Indígenas e Quilombolas, através de monitoria, na sua adaptação ao meio acadêmico e mediando os processos de ensino e aprendizagem, além dos aspectos relacionados a sua cultura, a fim de que os mesmos se sintam acolhidos em suas demandas e especificidades no curso. Conta também com o projeto inclusão da diversidade no Campus de Santo Antônio da Patrulha, onde estudantes, por meio das políticas públicas de inclusão, têm a oportunidade de estar se desenvolvendo, com sua cultura e diversidade respeitada.

Destaque-se também o PAENE-PROGRAMA DE APOIO AOS ESTUDANTES COM NECESSIDADES ESPECÍFICAS, que visa promover a melhoria das condições de acessibilidade e permanência dos estudantes com deficiência e/ou necessidades específicas, por meio do apoio de bolsistas para interação pedagógica, nas modalidades digital, sala de aula e ambiente universitário.

Além disso, a FURG disponibiliza a concessão de **bolsas** a estudantes da graduação para o desenvolvimento de ações de **ensino, pesquisa, extensão** e monitoria, como a de atendimento no Espaço de Aprendizagem Colaborativa. Os estudantes são orientados também a acompanhar oportunidades de realização de parte dos processos formativos em disciplinas ofertadas por outras instituições de ensino federais por meio de ações do Programa de Mobilidade Virtual em Rede de Instituições Federais de Ensino Superior PROMOVER ANDIFES. Durante a pandemia, no ano de 2021, tanto recebemos estudantes de outras instituições, a exemplo da disciplina de Administração Pública, quando 05 vagas foram ofertadas nesta modalidade, quanto estudantes do curso puderam realizar disciplinas em outras IFES participantes.

Os alunos são incentivados a participar da **Mostra da Produção Universitária**, que reúne diferentes eventos como o Congresso de Iniciação Científica, o Seminário de Extensão e o Encontro de Pós-Graduação, tanto como autores quanto como ouvintes.

Além disso, alguns Programas como Mobilidade Acadêmica, Bolsas Santander Universidades e Ciência sem Fronteiras têm proporcionado oportunidades aos alunos. Atualmente não temos estudantes participando destes programas, mas o incentivo à adesão vem sendo realizado em ações como a de comunicação das oportunidades, realizado nos meios de divulgação relacionados ao curso.

#### **4.4 Gestão do Curso e Processos de Avaliação Interna e Externa**

A FURG desenvolve diversos processos de avaliação interinstitucional envolvendo todos os seus segmentos. Por meio da portaria nº 969/2004, o Reitor da Universidade nomeou a primeira Comissão Própria de Avaliação. Esta comissão elaborou o “Estudo para Elaboração do Processo de Autoavaliação” da FURG que, além de conter o Projeto de Autoavaliação, submetido ao MEC/INEP, dentro do prazo determinado pela Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES), sugere a criação da Secretaria de Avaliação Institucional (SAI). A SAI foi criada em 2005, por meio de Ato Executivo 013/2005, de 18 de abril de 2005 com a finalidade de assessorar e instrumentalizar o Processo de Avaliação da FURG. Posteriormente, em 2010 com aprovação do novo regimento da reitoria e seu organograma, a SAI passou a se denominar de Diretoria de Avaliação Institucional (DAI).

Anualmente é desenhado o conjunto de metas para o curso pela coordenação em conjunto com o NDE, que compõe os relatórios gerenciais do conjunto de cursos da unidade acadêmica à qual o curso está vinculado (ICEAC). Nesse planejamento constam tanto metas conjuntas quanto metas específicas por curso, conforme seu estágio de implementação e características próprias.

A avaliação continuada do processo ensino-aprendizagem é imprescindível para a coerência e o ajuste do projeto pedagógico quanto aos métodos educacionais, conteúdos programáticos, ambientes de aprendizagem e o próprio sistema de avaliação, tendo-se sempre como balizamento o perfil do profissional a ser formado. Neste sentido, a partir dos resultados do processo avaliativo do curso, o NDE tem subsídios para análise da adequação do PPC e segue as determinações da Comissão Própria de Avaliação (CPA) da FURG, que propõe a avaliação anual do Curso, através da análise dos resultados das seguintes avaliações e informações:

1. Avaliação semestral dos discentes sobre os docentes (ADD;)
2. Avaliação semestral dos docentes sobre o desempenho das turmas;
3. Ações executadas pelo curso e demais instâncias da Universidade, dentro do seu PDI, no ano anterior.

Após o encerramento dos processos avaliativos a CPA elabora Relatórios Gerenciais Anuais de cada curso que formam uma base de informações gerenciais, as quais nortearão a elaboração dos Planos de Ação Anuais. Nos relatórios estão organizadas as informações referentes aos processos avaliativos realizados, de cada curso de graduação e das Coordenações de Curso, juntamente com o Núcleo Docente Estruturante - NDE, que fazem a análise e complementação do material com as ações realizadas, registrando suas conclusões nas considerações finais, destacando os pontos fortes e aspectos a melhorar frente às fragilidades detectadas. O Relatório Gerencial do Curso de Administração do Campus de Santo Antônio da Patrulha pode ser acessado pelo link: <https://avaliacao.furg.br/relatorios-gerenciais> na unidade acadêmica ICEAC - Instituto da Ciências Econômicas, Administrativa e Contábeis.

Ao longo dos anos de 2019, 2020 e 2021, a coordenação realizou reuniões com os estudantes, orientando processos de matrículas e, no contexto da pandemia causada pela disseminação da COVID-19, atualizações sobre o plano de contingência, espaços em que foram compartilhadas as principais demandas dos estudantes e os ajustes encaminhados em conjunto com o NDE. Em 2022 a coordenação realizou um encontro de orientação aos estudantes sobre o processo de alteração curricular, orientação de matrículas, processos institucionais de avaliação e os planos, relatórios e regulamentos referentes ao curso são disponibilizados no sítio eletrônico do curso ([administracaoap.furg.br](http://administracaoap.furg.br)).

A participação da comunidade nas pesquisas de opinião é voluntária. Em 2019, ano de implementação do curso, dos 547 questionários disponibilizados, 211 foram respondidos, sendo registradas avaliações positivas nas diferentes questões, com relatos

pontuais sobre avaliações e condução das disciplinas. O resultado da avaliação foi discutido em reunião do NDE do Curso, com a indicação de ajustes durante a condução de novas disciplinas. De forma complementar, atividades de formação pedagógica foram solicitadas pela direção do ICEAC à PROGRAD. Em 2020, em função do contexto da pandemia, foi realizada uma consulta à docentes e discentes para orientar a retomada das atividades letivas no modo remoto, em condição emergencial, pela qual foram identificadas condições que orientaram a recondução das atividades no curso, como a priorização de atividades assíncronas e flexibilização dos processos de verificação da assimilação dos conteúdos. Após implementado o ensino não presencial, foi realizada uma avaliação destinada à verificação das condições de sua realização por estudantes e professores, obtendo retorno de 35 estudantes e de 05 docentes respondentes no curso. Consideradas as avaliações sobre o período não presencial, foram identificados pontos importantes a serem desenvolvidos no curso, como a melhor comunicação com os estudantes, seja no âmbito das disciplinas - com melhor organização e detalhamento das atividades planejadas para o período, seja no âmbito das orientações institucionais, como sobre o calendário acadêmico, atividades de extensão e de pesquisa. Já em 2020, foram incorporados novos canais de comunicação com os estudantes, com a criação de um grupo de contato via Whatsapp. Em 2021 foi criado um grupo de contato com os ingressantes e um perfil do curso no Instagram. Foi aprovada também a solicitação de um domínio institucional para a criação do site do curso, em substituição à decisão inicial de manter apenas o perfil do curso no site do Campus de Santo Antônio da Patrulha.

Consideradas as avaliações para a retomada do ensino presencial, uma consulta sobre o perfil dos estudantes quanto ao processo de vacinação também foi realizada, sendo constatada a realização do ciclo de duas doses de vacinas por 40 dos 47 respondentes. No ano de 2021 foi retomada a avaliação docente pelo discente.

Em complementação aos processos de avaliação do curso, em 2022 foram realizadas outras avaliações, como: i) Avaliação quinquenal dos discentes sobre a infraestrutura do curso, da universidade e estrutura curricular, que em 2022 teve participação de 19 estudantes (14,73%); ii) Avaliação quinquenal dos docentes e técnicos administrativos em educação sobre a infraestrutura e atividades do curso e da universidade, que em 2022 teve a participação de 57, 38% dos professores do campus de Santo Antônio da Patrulha e de 94,44% dos seus técnicos administrativos.

As taxas de evasão passaram a ser acompanhadas e publicadas por meio do relatório gerencial. O curso passou também pelo processo de avaliação no ENADE. No mês de novembro foi realizada a avaliação ENADE por 05 (cinco) estudantes em condições de formarem-se em 2022-2 e 2023-1. Os registros anuais de estudantes formados também passam a compor os relatórios gerenciais, assim como o acompanhamento desses egressos.

Quanto a este conjunto de ações, destaca-se que a gestão do curso realiza o acompanhamento de matrículas e permanência dos estudantes no curso de Administração. A fim de melhor ocupar as vagas disponíveis, promove a oferta de vagas nas diferentes modalidades possibilitadas por meio do edital PSVO (Processo Seletivo de Vagas Ociosas) ou outros editais de perfil específico.

#### **4.5 Práticas formais de avaliação**

Ao início de cada semestre é realizada uma reunião de compartilhamento das propostas de planos de ensino pelo conjunto de professores do curso com oferta de disciplinas. No plano de ensino são indicados os temas de trabalho, metodologia, sistemas de avaliação e bibliografias. Sobre os sistemas de avaliação, adota-se o Regimento Geral da Universidade Federal do Rio Grande normatiza a avaliação do desempenho discente, nas seguintes condições:

Artigo 114 - A verificação de aprendizagem será feita mediante apreciação de provas e/ou tarefas realizadas no decorrer do período letivo, as quais deverão estar especificadas no plano de ensino referido no Art.73 e seu resultado expresso em pontos numa escala numérica de 0,0 a 10,0.

Artigo 115 - Será aprovado numa disciplina e fará jus aos créditos a ela consignados o aluno que satisfizer, simultaneamente, às seguintes condições:

a) alcançarem cada disciplina uma média de pontos final igual ou superior a 5,0;

b) tiver freqüência igual ou maior que 75% às atividades previstas como carga horária no plano de ensino da disciplina;

Artigo 116 - O resultado final numa disciplina será obtido a partir dos pontos atribuídos a provas e/ou tarefas previstas no seu plano de ensino determinado de acordo com as normas estabelecidas pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Parágrafo único - O processamento necessário à obtenção do resultado final será de incumbência do docente ministrante da disciplina e/ou turma, e na divulgação obedecerá ao prazo fixado no Art.113.

Artigo 117 - A avaliação do desempenho acadêmico será feita através do coeficiente de rendimento.

Parágrafo único - O coeficiente de rendimento será determinado através da média ponderada dos pontos obtidos nas disciplinas cursadas, tomando-se os créditos respectivos por peso.

Artigo 118 – É assegurado ao aluno o direito de vistas e a revisão de prova ou tarefa escrita.

Parágrafo único – O Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, estabelecerá normas para os processos de revisão de provas ou tarefas.

Os mencionados artigos são complementados pela Deliberação nº038/90 do COEPE que “Dispõe sobre Sistema de Avaliação Discente e Progressão nos Cursos de Graduação da FURG”.

## 5. INFRAESTRUTURA

O Campus da Universidade Federal do Rio Grande - FURG em Santo Antônio da Patrulha, denominado Campus FURG-SAP, é constituído atualmente por duas unidades: Unidade Cidade Alta e Unidade Bom Princípio.

As duas unidades distanciam-se cerca de 5 km. As atividades acadêmicas de ensino, pesquisa e extensão são desenvolvidas em ambos os locais, necessitando de um atendimento contínuo de transporte nos dois turnos do dia.

A Unidade Cidade Alta situa-se na rua Barão do Cai, número 125, no bairro Cidade Alta, CEP: 95500-000, ocupando o prédio da antiga escola Barão do Cai, acrescido de um prédio de dois pavimentos destinados a laboratórios e da construção de mais duas salas de aulas no segundo pavimento da edificação original. Neste complexo, funciona também o Polo Universitário Santo Antônio, onde a FURG atua desde 2004 com cursos à distância. A Unidade possui construções para acessibilidade como rampa de acesso e elevador, é constituída por salas de aulas, salas de permanência dos docentes e técnicos que atuam na unidade, Laboratórios, uma cantina, quadra esportiva, depósito para produtos químicos e estacionamento. Esta unidade conta ainda com o apoio dos espaços físicos do Polo Universitário Santo Antônio, localizado no mesmo complexo de edificações e onde funcionam laboratórios de informática, sala de artes e uma sala para teleconferências.

Em 2020 o curso passou a ser realizado prioritariamente na Unidade Bom Princípio, localizada em bairro de mesmo nome, na Rua Francisco Borges de Lima, 3005. O prédio conta com instalações de salas de aula, salas de permanência de professores, sala de coordenação (1213), laboratório de informática, ambiente de aprendizagem multidisciplinar e acessibilidade garantida por meio de elevador. Na unidade encontra-se também instalado o Prédio Administrativo - com Biblioteca, Sala da Direção, Vice-Direção, Sala de Reuniões, PRAE e Secretaria Administrativa - Fone 51-36627800, e-mail: [campus.sap@furg.br](mailto:campus.sap@furg.br). Ainda na Unidade Bom Princípio foi construída a CEU (Casa do Estudante Universitário), uma cantina para refeições e lanches, quadras esportivas, ampla área de convívio e área verde com árvores nativas e frutíferas.

## 5.1 Instalações Gerais

No complexo da Cidade Alta estão disponíveis 4 salas de aulas (Figura 2), equipadas com aparelhos multimídia e condicionamento de ar. Duas delas encontram-se no pavimento térreo e as demais, construídas no segundo pavimento da edificação.



Figura 2 – Uma das salas de aulas da Unidade Cidade Alta.

A Unidade Bom Princípio localiza-se na área de 33 hectares doada pela Prefeitura Municipal no ano de 2010, junto ao bairro de mesmo nome. Lá está sendo construído o campus definitivo da Universidade Federal do Rio Grande - FURG na região.

O pavilhão do Centro Tecnológico conta com espaço destinado a salas de aulas da graduação e da pós-graduação, além de laboratórios de pesquisa na área da química, seu foco principal.

Em 2020 foram disponibilizadas as salas de aula e demais espaços da Unidade Bom Princípio. Em março do mesmo ano, pelo contexto da pandemia



decorrente da COVID-19, as atividades presenciais foram interrompidas, sendo desenvolvido o processo para o ensino emergencial remoto, que esteve vigente entre junho de 2020 e março de 2022. Em abril de 2022 foram retomadas as atividades presenciais, sendo realizadas prioritariamente na Unidade Bom Princípio (Figura 3).



Figura 3 – Acolhida Cidadã 2022-1 - Sala de aula na Unidade Bom Princípio da FURG-SAP

Todas as salas de aula possuem projetor multimídia, tela de projeção e ventiladores de teto. A capacidade das salas varia entre 30, 45 e 70 pessoas. Algumas disciplinas optativas do curso podem ser ofertadas na Unidade Cidade Alta (UCA), a qual possui três (3) salas de aula. Todas as salas de aula da UCA contam com condicionador de ar, microcomputador, projetor multimídia, tela de projeção e conjunto de caixas acústicas. A capacidade das salas varia entre 27 e 47 pessoas. Todas as salas de aula da UBP e da UCA possuem acesso à internet via cabo e Wi-Fi.

No mesmo prédio, em uma das alas do pavimento superior encontram-se as salas de permanência de professores e a sala de coordenação do curso (sala 1213), na qual são realizados atendimentos pré-agendados com os estudantes ou em horário fixo divulgado pela coordenação.

## 5.2 BIBLIOTECA

A biblioteca do Campus FURG-SAP integra o Sistema de Bibliotecas (SiB) da Universidade Federal do Rio Grande - FURG, órgão ligado à Pró-Reitoria de Graduação, e tem como missão: "viabilizar o acesso e o uso da informação à comunidade acadêmica da FURG, contribuindo para o crescimento e a qualidade da educação, da pesquisa e da extensão nesta Universidade".

O SiB busca, através do acesso à informação que proporciona, servir de fonte de informação para a realização de projetos e ações de ensino, pesquisa, extensão, além de subsidiar o entretenimento e o lazer à comunidade acadêmica e externa, cumprindo caráter técnico, cultural e social, uma vez que visa atender às necessidades informacionais, tanto do público interno quanto externo à universidade.

O sistema conta com um acervo constituído por diversos tipos de materiais: livros, periódicos, CD-ROMs, DVDs, bases de dados, mapas, obras em braille, entre outros, que abrange as diversas áreas do conhecimento. O acervo de todo o sistema pode ser consultado, via internet, através da base de dados bibliográficos ARGO, no endereço eletrônico: <https://argo.furg.br/>.

Além das suas coleções de periódicos, o SIB disponibiliza terminais de acesso ao Portal da CAPES, o qual possibilita a consulta online ao texto completo de periódicos nacionais e estrangeiros e bases de dados referenciais.

O SiB é composto por uma Biblioteca Central, sua sede administrativa, e mais 7 bibliotecas setoriais, atendendo 5 Campi em quatro municípios. Os alunos da FURG têm acesso a qualquer uma destas bibliotecas.

Entre os serviços prestados pelo SiB, destacam-se:

- consulta local e on-line das obras na biblioteca;
- empréstimo domiciliar;
- empréstimo entre bibliotecas;
- renovações e auto-renovações pela internet;
- reservas de exemplares;
- serviço de referência;
- acesso ao Portal de Periódicos CAPES;
- treinamento de usuários (individual ou em grupo);

- visitas guiadas através de agendamento;
- comutação bibliográfica com outras instituições;
- alimentação e divulgação da Biblioteca Digital de Teses e Dissertações (BDTD);
- confecção de fichas catalográficas;
- auxílio na normalização de documentos (utilizando as Normas de Brasileiras de Documentação da ABNT).

A Biblioteca Setorial do Campus FURG-SAP teve sua criação em 2009, quando foi realizado o primeiro vestibular para os cursos presenciais de Engenharias Agroindustriais. Em seu início, a coordenação da biblioteca estava a cargo dos funcionários da prefeitura local. A partir de dezembro de 2009, passou a ser de responsabilidade do próprio SiB.

Em 2020 foi transferida para a Unidade Bom Princípio (Figura 4). Para o desempenho das suas atividades conta com setor de referência e de circulação, setor de processamento técnico, espaço para estudos com mesas redondas, uma sala para estudos em grupo, dois computadores disponíveis para pesquisa, guarda volumes e espaço para o acervo com estantes de metal.

A biblioteca atende aos cursos de graduação em andamento no campus: Engenharia Agroindustrial Agroquímica, Engenharia Agroindustrial Indústrias Alimentícias, Licenciatura em Ciências Exatas (Física, Matemática ou Química), Engenharia de Produção e Administração. No acervo do Sistema de Bibliotecas, há 1.120 títulos e 3.836 exemplares físicos na área de Administração, concentrados principalmente nas bibliotecas dos campi Rio Grande e Santa Vitória do Palmar. No caso dos livros físicos, há disponível o serviço de empréstimo entre bibliotecas, em que é possível solicitar o empréstimo de livros entre os campi. Também estão disponíveis, as assinaturas das bases de livros eletrônicos (e-books): **Minha Biblioteca** e Springer (disponíveis em: <https://servicos.furg.br/servicos/bibliotecas>) que podem ser acessados nos campi ou fora deles, por meio da identificação (matrícula/SIAPE).

No Sistema de Bibliotecas há um total de 4.418 títulos, em 68.158 exemplares de periódicos físicos, além de 2 assinaturas: Portal de Periódicos CAPES (<http://www.periodicos.capes.gov.br/>) e Revista dos Tribunais Online

(<https://servicos.furg.br/servicos/periodicosrt/>). Todos os livros são tombados e registrados junto ao patrimônio da FURG, catalogados e disponibilizados no Sistema de Bibliotecas, por meio do seu catálogo ARGO (disponível em: <https://argo.furg.br/>). Por meio do sistema é possível realizar consultas ao acervo, reserva de itens e renovação dos itens emprestados.



Figura 4 – Fotos da Biblioteca Setorial Campus FURG-SAP – Unidade Bom Princípio.

### 5.3 LABORATÓRIOS

Os alunos possuem acesso aos laboratórios de informática disponíveis na Unidade Cidade Alta (UCA) e na Unidade Bom Princípio (UBP). Na UCA o laboratório de informática conta com climatizador de ar, conjunto de caixas acústicas, 36 microcomputadores, 3 monitores coloridos de 22 polegadas, 3 monitores de vídeo coloridos de 20 polegadas, 3 monitores de vídeo coloridos de 18,5 polegadas, 17 monitores de vídeo LCD de 19 polegadas, projetor multimídia LCD e 26 teclados para microcomputador. Na UBP os alunos têm acesso ao Laboratório de Sistemas I (Figura 5) que possui 25 microcomputadores, 25 monitores coloridos de 22 polegadas, projetor multimídia, tela de projeção e 25 teclados para microcomputador. Todos os laboratórios possuem acesso à internet via cabo e wi-fi.



Figura 5 – Laboratório de Sistemas I – Unidade Bom Princípio.

Além dos laboratórios de informática, os estudantes têm acesso ao Espaço de Aprendizagem Colaborativa (Figura 6), no qual são organizadas atividades de estudo auxiliadas por monitores.



Figura 6 – Espaço de Aprendizagem Colaborativa – Unidade Bom Princípio.

## 6. PROCESSOS DE COMUNICAÇÃO

Ao matricularem-se, os estudantes têm acesso ao sistema acadêmico ([sistemas.furg.br](http://sistemas.furg.br)), por meio do qual podem acompanhar suas atividades curriculares, atualizar seus dados cadastrais, realizar solicitações como contrato de estágio, registro de atividades complementares, pedidos de aproveitamento de estudos, etc. Para contato com a Coordenação do Curso, é disponibilizado o e-mail: [coordenacaoadmsap@furg.br](mailto:coordenacaoadmsap@furg.br).

O curso dispõe de site institucional para divulgação de atividades, regulamentos e demais conteúdos pertinentes ao curso: [administracaosap.furg.br](http://administracaosap.furg.br) e o perfil Instagram: [@adm\\_furg\\_sap](https://www.instagram.com/adm_furg_sap).

Além destes, são indicados os outros espaços de comunicação institucional da FURG e do campus FURG/SAP para acompanhamento de atividades e oportunidades, como acesso a editais, vagas de estágios ou em projetos, cursos de formação complementar e outros eventos:

Site FURG: [furg.br](http://furg.br) e Instagram: [@furgoficial](https://www.instagram.com/furgoficial)

Site Campus FURG/SAP: [sap.furg.br](http://sap.furg.br) e Instagram FURG/SAP: [@furgsap](https://www.instagram.com/furgsap)

A **Revista Sinergia** é um importante veículo de comunicação de trabalhos de professores e alunos do Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis - ICEAC. Além de participar de eventos e publicar em periódicos científicos, os professores do curso atuam e divulgam seus trabalhos também por meio de grupos e laboratórios de pesquisa como:

Laboratório Interdisciplinas **MARéSS**: [maress.furg.br](http://maress.furg.br)

Organizações e o Desenvolvimento Econômico e Social – **ODES**: [odes.furg.br](http://odes.furg.br)

**Observatório** da Realidade Organizacional: [observasc.ufsc.br](http://observasc.ufsc.br)

O curso atua por meio de seus integrantes em comissões e núcleos internos de gestão e na relação com outras organizações locais/regionais, com as quais desenvolve atividades integradas

## **7. APÊNDICE e ANEXOS**

**APÊNDICE 1 – QUADRO DE DISCIPLINAS COM EMENTAS E BIBLIOGRAFIAS INDICADAS**

**ANEXO 1 – REGULAMENTO DE ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO/ICEAC**

**ANEXO 2 – REGULAMENTO DE TCC**

**ANEXO 3 – REGULAMENTO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES - a partir de 2023**

## Apêndice 01 – QUADRO DE DISCIPLINAS COM EMENTAS E BIBLIOGRAFIAS INDICADAS

CÓDIGO	NOME	EMENTA	PERÍODO DE OFERTA NO QSL	CARGA HORÁRIA	BIBLIOGRAFIA BÁSICA	BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
01251	Matemática para Administração I	Matrizes, Determinantes, Sistemas de Equações Lineares. Geometria Analítica no Plano: estudo da reta. Funções reais de uma variável real.	1º Semestre	60h	SANDOVAL JUNIOR, L. Álgebra Linear para Ciências Econômicas, Contábeis e da Administração. São Paulo: Cengage Learning, 2010. TAN, S. T. Matemática aplicada a administração e economia. 9 ed. São Paulo: Cengage Learning, 2015. ANTON, H; RORRES, C. Álgebra linear com aplicações. 10 ed. Porto Alegre: Bookman, 2012.	GUIDORIZZI, H. L. Matemática para administração. Rio de Janeiro: LTC, 2002. STEINBRUCH, A; WINTERLE, P. Álgebra linear. 2 ed. São Paulo: Pearson, 1987. ANTON, H.; BIVENS, I.; DAVIS, S. Cálculo, vol 1. 10 ed. Porto Alegre: Bookman, 2014. THOMAS, G. B. Cálculo, vol. 1. 11 ed. São Paulo: Person, 2009. FLEMMING, D. M.; GONÇALVES, M. B. Cálculo A: funções, limite, derivação, integração. 6 ed. São Paulo: Pearson, 2007.
07472	Introdução a Economia	A economia como ciência. Conceito e metodologia da ciência econômica. Leis Econômicas. Valor. Preço. Mercado. Curvas e Elasticidade. Preço de equilíbrio. Oferta. Demanda. Governo. Externalidades. A produção: Custos de Produção. Custo Marginal. Receita Marginal. Estruturas de Mercado. Competição Perfeita e Monopolística; Oligopólio; Monopólio.	1º Semestre	60h	MANKIW, N. G. Introdução à economia. 6ª Edição. São Paulo: Cengage Learning, 2013. PINDYCK, R, S. Microeconomia. 7ª Edição. São Paulo: Pearson, 2010. VASCONCELLOS, M. A. S. de; Economia Micro e Macro. 6ª Edição. São Paulo: Editora Atlas, 2015	GUIMARAES, B. De. Introdução à economia . 2ª Edição. Rio de Janeiro: Editora Elsevier, 2010. VASCONCELLOS, M. A. S. de; OLIVEIRA, R. G. de. Manual de Microeconomia. 3ª Edição. São Paulo: Editora Atlas, 2011. BOYES, W. Introdução à economia. 1ª Edição. São Paulo: Ática, 2006. VASCONCELLOS, M. A. S. de; GARCIA, M. E. Fundamentos de economia. 5ª Edição. São Paulo: Saraiva, 2014. CARVALHO, M. A. De. Economia internacional. 4ª Edição. São Paulo: Saraiva, 2007.



07473	Teorias da Administração	Administração como ciência. Da Administração como prática à Administração como teoria. Contexto histórico e o surgimento da Teoria da Administração. As organizações como objetivo da Administração. Enfoques teóricos da Administração. Burocracia. Enfoque clássico. Enfoque das Relações Humanas. Enfoque neoclássico/ gerencialista. Enfoque comportamental. Processo decisório.	1º Semestre	60h	<p>MOTTA, Fernando C. Prestes; DE VASCONCELOS, Isabella Francisca Freitas Gouveia. Teoria geral da administração. Cengage Learning Edições Ltda., 2021.</p> <p>SOBRAL, Filipe; PECL, Alketa. Administração: teoria e prática no contexto brasileiro. Pearson Prentice Hall, 2008.</p> <p>HUBERMAN, L. História da Riqueza do Homem. 22. ed. rev. e ampl. Rio de Janeiro: LTC, 2017.</p>	<p>BARNARD, Chester I. As funções do executivo. São Paulo: Atlas, 1971.</p> <p>WOMACK, J.P. A máquina que mudou o mundo. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.</p> <p>FARIA, José Henrique de. Análise crítica das teorias e práticas organizacionais. São Paulo: Atlas, v. 1, 2007.</p> <p>DE PAULA, Ana Paula Paes. Repensando os estudos organizacionais: para uma nova teoria do conhecimento. São Paulo: Editora FGV, 2016.</p> <p>VIEIRA, Marcelo Milano Falcão; CARVALHO, Cristina Amélia. O poder nas organizações. São Paulo: Thomson Learning, 2007.</p>
09713	Elementos de Filosofia	A disciplina visa oferecer um contato com conceitos de Filosofia. O homem e o mundo. Os valores e a liberdade. Verdade. Momentos da História da filosofia.	1º Semestre	30h	<p>ARANHA, Maria L. de Arruda &amp; MARTINS, Maria H. P. Filosofando: introdução à filosofia. 4 ed. São Paulo: Moderna, 2011.</p> <p>CHAUÍ, Marilena. . Convite à Filosofia. 13 ed. São Paulo: Ática, 2005.</p> <p>GAARDER, Jostin. O mundo de Sofia. São Paulo: CIA das Letras, 2016.</p>	<p>ARANHA, Maria L. de Arruda. Temas da Filosofia. São José dos Campos: Ed. Moderna, 1998.</p> <p>NIETZSCHE, Friedrich. Além do bem e do mal : prelúdio a uma filosofia do futuro / Friedrich Nietzsche ; tradução, notas e posfácio Paulo César de Souza. São Paulo : Companhia das Letras, 2005.</p> <p>MARCONDES, Danilo. Iniciação à História da Filosofia. Rio de Janeiro: JZE, 2000.</p> <p>ARISTÓTELES. Ética a Nicômaco. tradução Torrieri Guimarães. 4 ed. São Paulo : Martin Claret, 2009.</p> <p>FOUCAULT, Michel. Vigiar e Punir. nascimento da prisão / Michel Foucault ; tradução de Raquel Ramalhe. - 42. ed. Petrópolis : Vozes, 2014.</p>

07571	Gestão Ambiental	<p>Conceitos de Meio Ambiente e Gestão Ambiental. Modelos de Gestão Ambiental. Normas internacionais de Gestão Ambiental e os requisitos da norma ISO 14001. Gestão estratégica para a Sustentabilidade. Responsabilidade socioambiental empresarial. A crise socioecológica e os desafios para o administrador.</p>	1º	30h	<p>BARBIERI, José C. Gestão Ambiental Empresarial. conceitos, modelos e instrumentos. 4ed. São Paulo: Saraiva, 2012.</p> <p>CURI, Denise. (Org.). Gestão Ambiental. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2012</p> <p>LOUREIRO, Frederico. Sustentabilidade e Educação: um olhar da ecologia política. São Paulo: Cortez, 2012.</p>	<p>BERTOLINO, Marco Túlio. Sistemas de Gestão Ambiental na Indústria Alimentícia. Porto Alegre: Artmed, 2012.</p> <p>BOFF, Leonardo. Sustentabilidade: o que é - o que não é. Porto Alegre: Vozes, 2016.</p> <p>GALEANO, Eduardo. Úselo y tírelo: el mundo visto desde una ecología latinoamericana. Buenos Aires: Booket, 2008.</p> <p>PHILIPPI JUNIOR, Arlindo. Curso de gestão ambiental. Barueri: Manole, 2004.</p> <p>SACHS, Ygnacy. Desenvolvimento Incluyente, Sustentável e Sustentado. Rio de Janeiro: Garamond, 2004.</p>
09047	Psicologia Aplicada a Administração	<p>Psicologia como ciência. O Comportamento Organizacional. Processos individuais na organização. Processos interpessoais nas organizações. Aplicações da Psicologia nos Processos organizacionais.</p>	1º semestre	60h	<p>Coutinho, Maria Chalfin. Psicologia Social do Trabalho. Petrópolis, Vozes, 2017.</p> <p>Bauman, Zygmunt. Vida para consumo : a transformação das pessoas em mercadorias, Rio de Janeiro, Zahar, 2008.</p> <p>Cattani, Antonio David, A sociedade justa e seus inimigos, Porto Alegre, Tomo Editorial, 2012.</p>	<p>Foucault, Michel. Microfísica do Poder Rio de Janeiro, Graal, 2008.</p> <p>Butler, Judith, Problemas de Gênero: feminismo e subversão da identidade. Rio de Janeiro, Civilização brasileira, 2018.</p> <p>Freud, Sigmund, Obras Completas. Rio de Janeiro, Delta, 2019.</p> <p>Foucault, Michel Arqueologia do Saber, Rio de Janeiro, Forense universitária, 2010.</p> <p>Foucault, Michel, Arqueologia das ciências e a história dos sistemas de pensamento. Rio de Janeiro, Forense universitária, 2010.</p>

01264	Matemática para Administração II	Noções de limite e continuidade. derivadas. Aplicações: máximos e mínimos. Funções receita e custo marginal. Diferencial. Integral indefinida. Integral definida. Funções de duas ou mais variáveis: derivadas parciais, totais. Derivadas de funções implícitas.	2º Semestre	60h	<p>TAN, S. T. Matemática aplicada a administração e economia. 9 ed. São Paulo: Cengage Learning, 2015.</p> <p>GUIDORIZZI, H. L. Matemática para administração. Rio de Janeiro: LTC, 2002.</p> <p>THOMAS, G. B. Cálculo, vol. 1. 11 ed. São Paulo:</p>	<p>THOMAS, G. B. Cálculo, vol. 2. 11 ed. São Paulo: Person, 2009.</p> <p>ANTON, H.; BIVENS, I.; DAVIS, S. Cálculo, vol 1. 10 ed. Porto Alegre: Bookman, 2014.</p> <p>FLEMMING, D. M.; GONÇALVES, M. B. Cálculo A. 6 ed. São Paulo: Person, 2007.</p> <p>FLEMMING, D. M.; GONÇALVES, M. B. Cálculo B. 2 ed. São Paulo: Person, 2007.</p> <p>ANTON, H.; BIVENS, I.; DAVIS, S. Cálculo, vol 2. 10 ed. Porto Alegre: Bookman, 2014.</p>
07475	Fundamentos de Macroeconomia	Do equilíbrio econômico: a economia dos agregados. Mensuração da atividade econômica. Mensuração do custo de vida. Noções de análise macroeconômica. Crescimento e Desenvolvimento econômicos. Sistema Financeiro. Poupança e Investimento. Desemprego e Taxa Natural. Sistema Monetário. Oferta de Moeda. Inflação. Noções de macroeconomia aberta. Taxas de câmbio. Demanda Agregada e Oferta Agregada. Flutuações de curto prazo. Política Econômica.	2º Semestre	60h	<p>MANKIW, N. G. Introdução à economia. 6ª Edição. São Paulo: Cengage Learning, 2013.</p> <p>LOPES, L. M.; VASCONCELLOS, M. A. S. de; Manual de macroeconomia . 3ª Edição. São Paulo: Editora Atlas, 2015.</p> <p>VASCONCELLOS, M. A. S. de; Economia Micro e Macro. 6ª Edição. São Paulo: Editora Atlas, 2015.</p>	<p>GUIMARAES, B. De. Introdução à economia . 2ª Edição. São Paulo: Editora Elsevier, 2010.</p> <p>MANKIW, N. G. Macroeconomia. 8ª Edição. Rio de Janeiro: LTC, 2015.</p> <p>GREMAUD, A. P. Economia brasileira contemporânea. 7ª Edição. São Paulo: Editora Atlas, 2014.</p> <p>BOYES, W. Introdução à economia. 1ª Edição. São Paulo: Ática, 2006.</p> <p>CARVALHO, M. A. De. Economia internacional. 4ª Edição. São Paulo: Saraiva, 2007.</p> <p>BLANCHARD, O. Macroeconomia. 4ª Edição. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.</p>

07476	Teoria das Organizações	Correntes teóricas e a gestão das organizações. Paradigmas e metáforas. Teoria de Sistemas. Teoria da Contingência. Teorias ambientais. Teoria Institucional. Teorias críticas. Formas de gestão. Heterogestão. Administração participativa. Cogestão. Auto-gestão	2º Semestre	60h	<p>MOTTA, Fernando C. Prestes; DE VASCONCELOS, Isabella Francisca Freitas Gouveia. Teoria geral da administração. Cengage Learning Edições Ltda., 2021.</p> <p>SOBRAL, Filipe; PEÇI, Alketa. Administração: teoria e prática no contexto brasileiro. Pearson Prentice Hall, 2008.</p> <p>PRESTES MOTTA, F. BRESSER-PEREIRA, L. C. Introdução a organização burocrática. São Paulo: Cengage Learning, 2003.</p>	<p>WEBER, M. Ensaios de Sociologia. Rio de Janeiro: LTC, 1999.</p> <p>BOLTANSKI, Luc; CHIAPELLO, Ève. O novo espírito do capitalismo. WMF Martins Fontes, 2009.</p> <p>TRAGTENBERG, Maurício. Administração, Poder E Ideologia. São Paulo: Unesp, 2005.</p> <p>SOUZA, Jessé. A elite do atraso: da escravidão a Bolsonaro. Rio de Janeiro: Estação Brasil, 2019.</p> <p>CARVALHO, Cristina Amélia; VIEIRA, Marcelo Milano Falcão. O poder nas organizações. São Paulo: Thomson Learning, 2007.</p>
07477	Desenho Organizacional: recursos e processos	Tipologias organizacionais; Fatores contextuais e tipos de estruturas organizacionais; Fundamentos do desenho organizacional; Comunicação Organizacional; Processos organizacionais e representação gráfica dos processos.	2º Semestre	60h	<p>HALL, Richard. Organizações: estruturas, processos e resultados. 8ed. São Paulo: Prentice Hall, 2004</p> <p>MINTZBERG, Henry. Criando Organizações Eficazes: estruturas em cinco configurações. 2ed. São Paulo: Atlas, 2003.</p> <p>OLIVEIRA, Djalma de. O&amp;M: sistemas, organizações e métodos. 21ed. São Paulo: Atlas, 2013.</p>	<p>KUABARA, Paula. Estruturas e processos de recursos humanos. Curitiba: Intersaberes, 2014.</p> <p>CARVALHO, Cristina Amélia; VIEIRA, Marcelo Milano Falcão. O poder nas organizações. São Paulo: Thomson Learning, 2007.</p> <p>OLIVEIRA, Djalma de. Estrutura Organizacional: uma abordagem para resultados e competitividade.</p> <p>TORQUATO, Gaudêncio. Comunicação nas Organizações: empresas privadas, instituições e setor público : conceitos, estratégias, planejamento e técnicas. São Paulo: Summus Editorial, 2015.</p> <p>SOBRAL, Filipe; PEÇI, Alketa. Administração: teoria e prática no contexto brasileiro. Pearson Prentice Hall, 2008.</p>

10845	Sociologia Aplicada à Administração	O que é sociologia, contexto histórico do surgimento da sociologia, o iluminismo e o positivismo; a sociologia como ciência - integração social, conflito e transformação e o método compreensivo; teorias sociológicas contemporâneas; instituições sociais; análises concretas sobre a sociedade.	2º Semestre	30h	<p>SELL, C. E. Sociologia clássica : Max, Durkheim e Weber. Petrópolis, Rio de Janeiro: Vozes, 2009.</p> <p>BOURDIEU, P. O poder simbólico. Rio de Janeiro : Bertrand Brasil, 2011.</p> <p>ALMEIDA, M.; OLIVEIRA, S. Sociologia e Administração: relações sociais e organizações. Rio de Janeiro: Elsevier, 2011.</p>	<p>WEBER, M. Ensaio de Sociologia. Rio de Janeiro: LTC, 1999.</p> <p>FORACCHI, M.; MARTINS, J.S. Sociologia e sociedade: leituras de introdução à sociologia. Rio de Janeiro: LTC, 1994.</p> <p>CASTELLS, M. A sociedade em rede: economia, sociedade e cultura. Volume 1. São Paulo : Paz e Terra, 2000.</p> <p>HALL, S. A identidade cultural na pós-modernidade. Rio de Janeiro : DP&amp;A, 2006.</p> <p>BAUMAN, Z. Globalização : as consequências humanas. Rio de Janeiro : Jorge Zahar, 1999.</p>
07572	Tecnologia da Informação	Tecnologia da informação para gestão. Hardware e Software. Banco de Dados. Tecnologia de redes de comunicação. Internet, intranet e extranet. Comércio eletrônico. Tecnologias emergentes.	2º	30h	<p>VELLOSO, Fernando. Informática: conceitos básicos. Elsevier Brasil, 2014.</p> <p>TANENBAUM, Andrew S. Redes de computadores. Elsevier, 2003.</p> <p>DATE, Christopher J. Introdução a sistemas de bancos de dados. Elsevier Brasil, 2004.</p>	<p>PRADO, Edmir; DE SOUZA, Cesar Alexandre. Fundamentos de sistemas de informação. Elsevier Brasil, 2014.</p> <p>DAVENPORT, Thomas H.; MARCHAND, Donald A.; DICKSON, Tim. Dominando a gestão da informação. Bookman, 2004.</p> <p>DAVENPORT, Thomas H. Ecologia da informação: por que só a tecnologia não basta para o sucesso na era da informação. Futura, 2000.</p> <p>MOORE, Jeffrey H.; WEATHERFORD, Larry R. Tomada de decisão em administração com planilhas. Bookman, 2005.</p> <p>LAUDON, Kenneth C.; LAUDON, Jane P.; MARQUES, Arlete Simille. Sistemas de informação gerenciais. Pearson Educación, 2004.</p>

01009	Matemática Financeira	Conceito de juros, descontos, equivalência de capitais, rendas, amortização de empréstimos, depreciação, engenharia econômica.	3º semestre	60h	<p>HAZZAN, S.; POMPEO J. N. Matemática financeira. 7 ed. São Paulo: SARAIVA, 2014.</p> <p>ASSAF NETO, A. Matemática financeira e suas aplicações. 14 ed. São Paulo: ATLAS, 2019.</p> <p>NEWNAN, D. G.; LAVELLE, J. P. Fundamentos de engenharia econômica. São Paulo: LTC, 2000.</p>	<p>DAL ZOT, W.; CASTRO, M. L. Matemática Financeira: fundamentos e aplicações. Porto Alegre: Bookman, 2015</p> <p>SOUZA, A.; CLEMENTE, A. Decisões financeiras e análise de investimentos: fundamentos, técnicas e aplicações. 6 ed. São Paulo: ATLAS, 2008.</p> <p>CASAROTTO, N.; KOPITTKKE, B. H. Análise de Investimentos: Manual para Solução de Problemas e Tomadas de Decisão. 12 ed. São Paulo: ATLAS, 2020.</p> <p>CAMLOFFSKI, R. Análise de investimentos e viabilidade financeira das empresas. São Paulo: ATLAS, 2014.</p> <p>GONSALVES, R. A. Matemática Financeira: guia para investidores no mercado financeiro e de capitais. São Paulo: ATLAS, 2015.</p>
01340	Estatística Básica I	Estatística Descritiva. Teoria da Probabilidade. Variáveis Aleatórias. Distribuição Discreta de Probabilidade. Distribuição Contínua de Probabilidade.	3º semestre	60h	<p>Triola, Mario F. Introdução a estatística 12. ed. Rio de Janeiro : LTC, 2017.</p> <p>Pinto, Suzi Samá. Estatística vol. I 1 ed. Porto Alegre : Ed. Da FURG, 2013. RG001182924</p> <p>Crespo, Antonio Arnot. Estatística fácil. 19. Ed. São Paulo : Saraiva, 2009. RG001272743</p>	<p>Bussab, Wilton de O. Estatística Básica. 9. ed. São Paulo : Saraiva, 2017.</p> <p>Stevenson, William J. Estatística aplicada a administração São Paulo : Harbra, 2001.</p> <p>Bruni, Adriano Leal. Estatística aplicada à gestão empresarial. 4. ed. São Paulo : Atlas, 2013.</p> <p>Spiegel, Murray R. Estatística. São Paulo : Bookman, 2009.</p> <p>Vieira, Sonia. O que é estatística. São Paulo : Brasiliense, 1987.</p>

07474	Estrutura das Demonstrações Contábeis	Introdução à Contabilidade. Lançamentos Contábeis. Roteiro para Encerramento do Exercício. Estrutura Básica das Demonstrações Contábeis, de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade e segundo a Legislação Federal Vigente. Notas Explicativas, Relatório de Administração e Parecer de Auditoria. Critérios para Avaliação dos Estoques e do Custo da Mercadoria Vendida (CMV).	3º semestre	60h	<p>MARION, José Carlos. Contabilidade Básica. 12ª ed. São Paulo: Atlas, 2018.</p> <p>REIS, Arnaldo. Demonstrações Contábeis - Estrutura e análise. 3ª ed. São Paulo: Saraiva, 2009.</p> <p>IUDÍCIBUS, Sérgio; MARION, José Carlos. Curso de contabilidade para não contadores. 8ª ed. São Paulo: Atlas, 2018.</p>	<p>SÁ, Antônio Lopes. Controladoria e Contabilidade aplicada à Administração. Curitiba: Juruá, 2012. RG001308142</p> <p>ASSAF NETO, Alexandre. Estrutura e Análise de Balanços: um enfoque econômico-financeiro. São Paulo: Atlas, 2015.</p> <p>ASSAF NETO, Alexandre, TIBÚRCIO, César Augusto. Administração do Capital de Giro. 4ª. ed. São Paulo: Atlas, 2012.</p> <p>MARTINS, Eliseu. Contabilidade de Custos. 10ª ed. São Paulo: Atlas, 2010. RG001210660</p> <p>GITMAN, Lawrence J. Princípios de Administração Financeira. 12ª ed. São Paulo: Pearson, 2010.</p>
07264	Administração Estratégica	Administração estratégica e competitividade. Processo de administração estratégica. Análise ambiental e construção de cenários. Estratégia corporativa. Estratégia no nível das unidades de negócios. Estratégias funcionais. Estratégia cooperativa.	7º semestre	60h	<p>BARNEY, Jay B.; HESTERLY, William S. Administração estratégica e vantagem competitiva. 5. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2017.</p> <p>HITT, Michael A.; IRELAND, R. Duane; HOSKISSON, Robert E. Administração estratégica: competitividade e globalização. São Paulo: Cengage Learning, 2019.</p> <p>OLIVEIRA, Djalma de Pinho R. de. Planejamento Estratégico: conceitos, metodologia e práticas. 34. ed. São Paulo: Atlas, 2018.</p>	<p>BESANKO, David; DRANOVE, D.; SHANLEY, M.; SCHAEFER, S. A economia da estratégia, 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2012.</p> <p>COSTA, Eliezer Arantes da. Gestão estratégica: da empresa que temos para a empresa que queremos. 2.ed. São Paulo: Atlas, 2010.</p> <p>MINTZBERG, Henry; LAMPEL, Joseph; QUINN, James Brian; GHOSHAL, Sumantra. O processo da estratégia. 3. ed. Porto Alegre: Bookman, 2007.</p> <p>PORTER, Michael E. Estratégia Competitiva. Técnicas para análise de indústrias e da concorrência. Rio de Janeiro: Campus, 1986.</p> <p>PORTER, Michael. Vantagem competitiva: criando e sustentando um desempenho superior. Rio de Janeiro: Campus, 1989.</p>

07265	Comportamento Organizacional	<p>A organização e seus níveis de análise: individual, grupal, organizacional. Imaginário, simbolismo e identidade organizacional. Poder e política nas organizações: controle, autoridade e liderança. Comprometimento organizacional. Conflitos organizacionais. Mudança organizacional. aprendizagem organizacional.</p>	3º semestre	60h	<p>ROBBINS, Stephen Paul. Comportamento organizacional: teoria e prática no contexto brasileiro / Stephen P. Robbins, Timothy A. Judge, Filipe Sobral; tradução de Rita de Cássia Gomes. São Paulo: Pearson, 2010.</p> <p>VECCHIO, Roberto P. Comportamento Organizacional: conceitos básicos. 6Ed. São Paulo: Cengage Learning, 2012.</p> <p>PASETTO, Neusa V.; MESADRI, Fernando E. Comportamento Organizacional: integrando conceitos da Administração e da Psicologia. Curitiba: Intersaberes, 2012.</p>	<p>MOTTA, Fernando C. Cultura Organizacional e Cultura Brasileira. Reimp. São Paulo: Atlas, 2012.</p> <p>SCHEIN, Edgar. Cultura Organizacional e Liderança. São Paulo: Atlas, 2009.</p> <p>LACOMBE, Francisco J. Comportamento Organizacional: fácil. São Paulo: Saraiva, 2012.</p> <p>BERGAMINI, Cecília. Psicologia Aplicada À Administração De Empresas: Psicologia Do Comportamento Organizacional. 5ed. São Paulo: Atlas, 2015.</p> <p>WOOD JR, Thomas. Mudança Organizacional. 5ed. São Paulo: Atlas, 2009.</p>
07480	Pesquisa em Administração	<p>Paradigmas que norteiam a pesquisa e a produção de conhecimento nas Ciências Sociais e Aplicadas. Etapas da elaboração de um projeto de pesquisa. Pesquisa qualitativa e quantitativa em administração. Possibilidades de utilização da pesquisa no contexto da administração.</p>	3º semestre	60h	<p>GIL, Antonio C. Métodos e técnicas de pesquisa social. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2019.</p> <p>MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. Fundamentos de Metodologia Científica. 8. ed. São Paulo: Grupo GEN, 2020.</p> <p>ROESCH, Sylvania Maria Azevedo. Projetos de estágio e de pesquisa em administração: guia para estágios, trabalhos de conclusão, dissertações e Estudos de caso. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2006.</p>	<p>COOPER, Donald R.; SCHINDLER, Pamela. Métodos de Pesquisa em Administração. 12. ed. Porto Alegre: Bookman, 2016.</p> <p>CRESWELL, John W.; CRESWELL, J. David. Projeto de pesquisa: métodos qualitativo, quantitativo e misto. 5. ed. Porto Alegre: Penso, 2021.</p> <p>GIL, Antonio C. Como elaborar projetos de pesquisa. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2017.</p> <p>KOLLER, Sílvia H.; COUTO, Maria Clara P. de Paula ; HOHENDORFF, Jean Von (orgs). Manual de Produção Científica. Porto Alegre: Penso, 2014.</p> <p>VERGARA, Sylvania C. Projetos e relatórios de pesquisa em Administração. 16. ed. São Paulo: Atlas, 2016.</p>



01341	Estatística Básica II	Teoria Elementar da Amostragem. Distribuição Amostral. Teoria da Estimção para Pequenas e Grandes Amostras. Teoria da Decisão Estatística em Pequenas e Grandes Amostras. Análise de Regressão Linear Simples. Análise de Correlação Simples. Análise de Séries Temporais - Tendência. Números Índices para Dados Econômicos e de Administração.	4º semestre	60h	Triola, Mario F. Introdução a estatística 12. ed. Rio de Janeiro : LTC, 2017.  Pinto, Suzi Samá. Estatística vol. I 1 ed. Porto Alegre : Ed. Da FURG, 2013. RG001182924  Crespo, Antonio Arnot. Estatística fácil. 19. Ed. São Paulo : Saraiva, 2009. RG001272743	Bussab, Wilton de O. Estatística Básica. 9. ed. São Paulo : Saraiva, 2017.  Stevenson, William J. Estatística aplicada a administração São Paulo : Harbra, 2001.  Bruni, Adriano Leal. Estatística aplicada à gestão empresarial. 4. ed. São Paulo : Atlas, 2013.  Spiegel, Murray R. Estatística. São Paulo : Bookman, 2009.  Vieira, Sonia. Bioestatística : tópicos avançados. 4. Ed. São Paulo : Atlas, 2018.
07267	Gestão de Pessoas	Planejamento de pessoas. Modelagem do trabalho. Captação de pessoas. Capacitação de pessoas. Qualidade de vida e saúde no trabalho. Remuneração de pessoas. Avaliação de pessoas. Indicadores da gestão de pessoas.	4º semestre	60h	BOHLANDER, G.; SNELL, S. Administração de recursos humanos  MARRAS, J.P. Administração da Remuneração  VIEIRA, F. O. Dicionário Crítico de Gestão e Psicodinâmica do Trabalho	ENRIQUEZ, Eugène. O homem do século XXI: sujeito autônomo ou indivíduo descartável. RAE-eletrônica, v. 5, n.1, Art. 10, jan./jun. 2006.  SENNETT, Richard. A corrosão do caráter: consequências pessoais do trabalho no novo capitalismo. Editora Record, 2015.  LEME, R. Aplicação Prática de Gestão de Pessoas por Competências. São Paulo: Qualitymark, 2008.  FARIA, José Henrique de. Análise crítica das teorias e práticas organizacionais. São Paulo: Atlas, v. 1, 2007  DURANTE, D. G.; TEIXEIRA, E. B. Os limites e possibilidades de desenvolvimento humano nas Teorias Organizacionais. Desenvolvimento em Questão, v. 6, n. 11, p. 125-151, 2008.

07478	Análise de Demonstrações Financeiras	Objetivos e Critérios da Análise de Balanços. Análise Vertical e Análise Horizontal. Ponto de Equilíbrio e Margem de Segurança Operacional. Alavancagem Operacional, Financeira e Total. Estudo dos Ativos e Passivos Não Circulantes. Estudo do Ativo Circulante e dos Fluxos de Fundos. Indicadores de Liquidez e Ciclo Operacional. Avaliação do Desempenho Econômico e Geração de Valor.	4º semestre	60h	<p>ASSAF NETO, Alexandre. Estrutura e Análise de Balanços: Um enfoque econômico-financeiro. São Paulo: Atlas, 2015.</p> <p>GITMAN, Lawrence J. Princípios de Administração Financeira. 12ª ed. São Paulo: Pearson, 2010.</p> <p>REIS, Arnaldo. Demonstrações Contábeis - Estrutura e análise. 3ª ed. São Paulo: Saraiva, 2009.</p>	<p>ATKINSON, Anthony A. Contabilidade Gerencial. São Paulo: Atlas, 2011.</p> <p>SÁ, Antônio Lopes. Controladoria e Contabilidade aplicada à Administração. Curitiba: Juruá, 2012. RG001308142</p> <p>ASSAF NETO, Alexandre, TIBÚRCIO, César Augusto. Administração do Capital de Giro. 4ª. ed. São Paulo: Atlas, 2012.</p> <p>ASSAF NETO, Alexandre. Finanças Corporativas e Valor. 7ª. ed. São Paulo: Atlas, 2010.</p> <p>ROSS, Stephen A., WESTERFIELD, Randolph W., JAFFE, Jeffrey; LAMB, Roberto. Administração Financeira. 10ª ed. Brasil: Amgh, 2015.</p>
07479	Pesquisa Operacional	Histórico da Pesquisa Operacional. Otimização e Simulação. Estruturação de problemas. Construção de algoritmos lineares. Programação Linear: Resolução gráfica e algébrica de modelos de programação linear. Interpretação econômica. Dualidade. Algoritmo de transporte. Algoritmo da designação. Análise de sensibilidade	4º semestre	60h	<p>ANDRAD, E. L. de. Introdução à Pesquisa Operacional: métodos e modelos para análise de decisões. Rio de Janeiro: LTC, 2018.</p> <p>LONGARAY, A. A. Introdução à pesquisa operacional. São Paulo: Saraiva, 2014.</p> <p>HILLIER, F. S.; LIEBERMAN, G. J. Introdução à pesquisa operacional. Porto Alegre, RS: AMGH, 2013.</p>	<p>LACHTERMARCHER, G. Pesquisa operacional na tomada de decisões. São Paulo : Pearson, 2009. RG001250851</p> <p>TAHA, H. A. Pesquisa operacional. São Paulo: Pearson, 2008. RG001198476.</p> <p>BARBOSA, M. A.; ZANANDINI, R. A. D. Iniciação à Pesquisa Operacional no Ambiente de Gestão. Curitiba: Intersaberes, 2015.</p> <p>SILVA, S. M. da; SILVA, E. M. da; SILVA, E. M. da. Matemática básica para cursos superiores. 2ª ed. São Paulo: Atlas, 2008.</p> <p>COLIN, E. C. Pesquisa Operacional: 170 Aplicações em Estratégia, Finanças, Logística, Produção, Marketing e Vendas. São Paulo. Atlas; 2ª edição, 2018.</p>

07573	Administração Financeira de Curto Prazo	Introdução à Administração Financeira. Planejamento Econômico-Financeiro. Dimensionamento do Capital de Giro. Análise Dinâmica do Capital de Giro. Gestão do Caixa. Gestão dos Estoques. Gestão das Contas a Receber. Fontes de Financiamento de Curto Prazo.	5º semestre	30h	<p>ASSAF NETO, Alexandre. Finanças Corporativas e Valor. 7ª. ed. São Paulo: Atlas, 2010.</p> <p>GITMAN, Lawrence J. Princípios de Administração Financeira. 12ª ed. São Paulo: Pearson, 2010.</p> <p>ASSAF NETO, Alexandre, TIBÚRCIO, César Augusto. Administração do Capital de Giro. 4ª. ed. São Paulo: Atlas, 2012</p>	<p>ROSS, Stephen A., WESTERFIELD, Randolph W., JAFFE, Jeffrey; LAMB, Roberto. Administração Financeira. 10ª ed. Brasil: Amgh, 2015.</p> <p>BERK, Jonathan; DEMARZO, Peter; HARFORD, Jarrad. Fundamentos de Finanças Empresariais. 1ª ed. Porto Alegre: Bookman, 2010.</p> <p>BRUNI, Adriano Leal. Avaliação de investimentos. São Paulo: Atlas, 2013.</p> <p>ASSAF NETO, Alexandre. Estrutura e Análise de Balanços: um enfoque econômico-financeiro. São Paulo: Atlas, 2015.</p> <p>REIS, Arnaldo. Demonstrações Contábeis - Estrutura e análise. 3ª ed. São Paulo: Saraiva, 2009.</p>
07576	Relações de Trabalho	O trabalho e sua centralidade nas relações sociais. Do taylorismo à produção flexível. Relações de trabalho e gestão de pessoas. Estado, Sindicalismo e organização política nas relações de trabalho. Subjetividade e trabalho. Assédio moral e sexual. Qualificação e competências. Capital humano, empregabilidade e demais teorias sobre a qualificação para o trabalho.	5º	30h	<p>FLEURY, Maria Tereza Leme; FISCHER, Rosa Maria. Processo e relações do trabalho no Brasil.</p> <p>FARIA, J. H.; Gestão Participativa: relações de poder e de trabalho nas Organizações.</p> <p>VIEIRA, F. de O.; MENDES, Ana M.; MERLO, Alvaro R. Crespo. Dicionário crítico de gestão e psicodinâmica do trabalho. Curitiba: Juruá, 2013.</p>	<p>SENNETT, Richard. A corrosão do caráter: consequências pessoais do trabalho no novo capitalismo. Editora Record, 2015.</p> <p>TRAGTENBERG, Maurício. Administração, Poder E Ideologia. São Paulo: Unesp, 2005.</p> <p>ANTUNES, Ricardo. Adeus ao trabalho? Ensaio sobre as metamorfoses e a centralidade do mundo do trabalho. São Paulo: Cortez, 2015.</p> <p>GAULEJAC, Vincent de. Gestão como doença social: ideologia, poder gerencialista e fragmentação social. Aparecida: Ideias e Letras, 2007.</p> <p>PAES DE PAULA, ANA P. Tragtemberg revisitado: as inexoráveis harmonias administrativas e as burocracias flexíveis. Revista de Administração Pública, v. 36, n. 1, p. 127-144,</p>

						jan./fev. 2002.
07575	Administração de Sistemas de Informação	Administração da informação. Aspectos econômicos da TI. Abordagens de desenvolvimento de sistemas. Terceirização de TI. Segurança da informação. Gestão de TI. Impacto da TI nas organizações. Planejamento estratégico de TI. Governança de TI.	5º semestre	60h	<p>O'BRIEN, James A.; MARAKAS, George M. Administração de sistemas de informação. AMGH, 2013.</p> <p>ROSS, J.; WEILL, P., ROBERTSON, D. Arquitetura de TI como estratégia empresarial. MBooks, 2007.</p> <p>AUDY, Jorge Luis Nicolas; BRODBECK, Ângela Freitag. Sistemas de informação: planejamento e alinhamento estratégico nas organizações. Bookman Editora, 2009.</p>	<p>STAIR, Ralph M.; REYNOLDS, George W.; DA SILVA, Flávio Soares Corrêa. Princípios de sistemas de informação: uma abordagem gerencial. 2011</p> <p>DE SORDI, José Osvaldo. Administração da informação: fundamentos e práticas para uma nova gestão do conhecimento. Saraiva, 2015.</p> <p>JÚNIOR, RK Rainer; CEGIELSKI, C. Introdução a Sistemas de Informação. Apoiando e transformando negócios na era da mobilidade. CAMPUS, 2015</p> <p>PARDUCCI, Renato Jardim; DE OLIVEIRA, Elisamara. TOGAF: Arquitetura de soluções de TI para empresas. Phorte Editora, 2019.</p> <p>CARBONE, Jane. IT Architecture Toolkit. USA: Prentice Hall, 2004. 256p</p>

07574	Gestão da Cadeia de Suprimentos	<p>A Logística na Gestão da Cadeia de Suprimentos. Estoque. Gestão de transportes, armazenagem e movimentação de materiais. Previsão e Planejamento de Suprimentos: métodos estatísticos e modelos de dimensionamento. Indicadores de desempenho logístico</p>	5º	60h	<p>BALLOU, R. H.. Gerenciamento da cadeia de suprimentos - logística empresarial / tradução Raul Rubenich. - Porto Alegre: Bookman, 2006.</p> <p>CORRÊA, H. L. Administração de Cadeias de Suprimentos e Logística - Integração na Era da Indústria 4.0. Atlas; 2ª edição, 2019.</p> <p>NOVAES, A. G. Logística e Gerenciamento da Cadeia de Distribuição – Estratégia, Avaliação e Operações. Editora: GEN, Atlas, 5ª Edição. 2021.</p>	<p>BOWERSOX, D. J.; Closs, DAVID, J.; COOPER, M. B.; BOWERSOX, J. C. Gestão Logística da Cadeia de Suprimentos. AMGH; 4ª edição, 2013.</p> <p>BRASIL, C.; PANSONATO, R. Logística dos canais de distribuição. InterSaberes; 1ª edição, 2018. ISBN: 978-8559727821.</p> <p>CAMPOS, A. de; GARCIA, V. D. Logística Reversa Integrada: sistemas de responsabilidade pós-consumo aplicado ao ciclo de vida dos produtos. Editora Érica; 1ª Edição., 2017.</p> <p>CASTIGLIONI, J. A. de M. Custos de processos logísticos / José Antônio de Mattos Castiglioni, Francisco Carlos do Nascimento. São Paulo : Érica, 2015. RG001357232</p> <p>CORRÊA, H. L.; Administração De Cadeias De Suprimento E Logística: O Essencial. Atlas; 1ª edição, 2014.</p>
-------	---------------------------------	--	----	-----	--	--

07484	Administração de Marketing I	Consolidação do marketing como área do conhecimento. Conceitos de marketing. Administração de marketing. O macroambiente e o microambiente de marketing. Estratégia de marketing. O sistema de informação de marketing e o processo de pesquisa de marketing. Mercado consumidor e organizacional. Mensuração da demanda atual e previsão da demanda futura. Segmentação e posicionamento de mercado.	5º	60h	<p>KOTLER, Philip; ARMSTRONG, Gary. Princípios de Marketing. 15. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2015.</p> <p>KOTLER, Philip; KELLER, Kevin L. Administração de Marketing. 15. ed. São Paulo: Pearson Education, 2018.</p> <p>SOLOMON, Michael R. Comportamento do Consumidor: comprando, possuindo e sendo. 11. ed. Porto Alegre: Bookman, 2016.</p>	<p>BOONE, Louis E.; KURTZ, David L. Marketing contemporâneo. São Paulo: Cengage Learning, 2009.</p> <p>CHURCHILL Jr., Gilbert A.; PETER, J. Paul. Marketing: Criando valor para os clientes. São Paulo: Saraiva, 2005.</p> <p>RICHERS, Raimar. Marketing: uma visão brasileira. São Paulo: Negócio Editora, 2000.</p> <p>SAMARA, Beatriz S.; MORSCH, Marco Aurélio. Comportamento do consumidor: conceitos e casos. São Paulo: Prentice Hall, 2005.</p> <p>URDAN, Flávio T.; URDAN, André T. Gestão do composto de marketing. São Paulo: Atlas, 2011.</p>
07577	Gestão da Produção e Operações I	Produção e Operações na Organização; Trajetória Histórica da Administração da Produção; Estratégia de Produção; Projeto de Produto; Processos em Produção e Operações e Arranjo Físico; Tecnologias de Processo; Capacidade Produtiva.	6º	60h	<p>CORRÊA, H. L.; CORRÊA, C. A. Administração de produção e operações: manufatura e serviços: uma abordagem estratégica - 3ª ed. São Paulo : Atlas, 2012.</p> <p>SLACK, N.; CHAMBERS, S; JOHNSTON, R. Administração da produção. Tradução Maria Teresa Corrêa de Oliveira; revisão técnica Henrique L. Corrêa; Rollins College - 3ª ed. São Paulo: Atlas, 2009. RG001143426 e RG001123853</p> <p>KRAJEWSKI, L. J.; MALHOTRA, M. K.; RITSMAN, L. P. Administração de produção e operações. Tradução Sônia Midori Yamamoto – 11ª ed. – São Paulo: Pearson Education, 2017.</p>	<p>GAITHER, N.; FRAZIER, G. Administração da produção e operações. Tradução de José Carlos Barbosa dos Santos; revisão técnica Petrônio Garcia Martins. São Paulo: Thomson, 2002. RG000970654.</p> <p>FERNANDES, F. C. F; GODINHO FILHO, M. - Planejamento e controle da produção: dos fundamentos ao essencial. São Paulo : Atlas, 2010. RG001250917.</p> <p>MOREIRA, D. A. Administração de Produção e Operações. São Paulo: Cengage Learning, 2008.</p> <p>PAIVA, E. L.; CARVALHO, J. M. de; FENSTERSEIFER, J. E. Estratégia de produção e de operações: conceitos, melhores práticas, visão de futuro. Porto Alegre: Bookman, 2004. RG001428585.</p> <p>TUBINO, D. F. Planejamento e controle da produção: teoria e prática. - São Paulo: Atlas, 2009. RG001144881.</p>

07486	Avaliação de Investimentos	Evolução das Finanças. Valor do dinheiro no tempo. Risco e retorno de ativos. Diversificação de investimentos. Modelo de Precificação de Ativos Financeiros (CAPM). Avaliação de projetos de investimento. Técnicas de análise de investimentos. Fontes de financiamento de longo prazo. Estrutura de capital.	6º	60h	<p>BERK, Jonathan; DEMARZO, Peter; HARFORD, Jarrad. Fundamentos de Finanças Empresariais. 1ª ed. Porto Alegre: Bookman, 2010.</p> <p>BRUNI, Adriano Leal. Avaliação de investimentos. São Paulo: Atlas, 2013.</p> <p>GITMAN, Lawrence J. Princípios de Administração Financeira. 12ª ed. São Paulo: Pearson, 2010.</p>	<p>ROSS, Stephen A., WESTERFIELD, Randolph W., JAFFE, Jeffrey; LAMB, Roberto. Administração Financeira. 10ª ed. Brasil: Amgh, 2015.</p> <p>ASSAF NETO, Alexandre. Finanças Corporativas e Valor. 7ª. ed. São Paulo: Atlas, 2010.</p> <p>ASSAF NETO, Alexandre. Matemática Financeira e suas aplicações. 13ª. ed. São Paulo: Atlas, 2016. RG001362380</p> <p>ASSAF NETO, Alexandre. Estrutura e Análise de Balanços: Um enfoque econômico-financeiro. São Paulo: Atlas, 2015.</p> <p>REIS, Arnaldo. Demonstrações Contábeis - Estrutura e análise. 3ª ed. São Paulo: Saraiva, 2009.</p>
-------	----------------------------	--	----	-----	--	--

07489	Administração de Marketing II	Composto de marketing. Administração de produtos e serviços. Definição e estratégias de preços. Canais de marketing. Varejo e atacado. Composto de comunicação. Administração da força de vendas. Marketing de relacionamento.	6º	60h	<p>AMBRÓSIO, Vicente. Plano de marketing: passo a passo. 2. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2012.</p> <p>KOTLER, Philip; KELLER, Kevin L. Administração de Marketing. 15. ed. Rio de Janeiro: Pearson, 2018.</p> <p>WIRTZ, Jochen; HEMZO, Miguel A.; LOVELOCK, Christopher. Marketing de Serviços: pessoas, tecnologia e estratégia. 8. ed. São Paulo: Saraiva Educação, 2020.</p>	<p>HOOLEY, Graham J.; PIERCY, Nigel F.; NICOULAUD, Brigitte. Estratégia de marketing e posicionamento competitivo. 4. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.</p> <p>MAGALHÃES, Marcos F.; SAMPAIO, Rafael. Planejamento de Marketing: conhecer, decidir, agir. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.</p> <p>MALHOTRA, Naresh K. Pesquisa de Marketing: uma orientação aplicada. 7. ed. Porto Alegre: Bookman, 2019.</p> <p>URDAN, Flávio T.; URDAN, André T. Marketing estratégico no Brasil: teoria e aplicações. São Paulo: Atlas, 2010.</p> <p>ZEITHAML, Valarie A.; BITNER, Mary Jo; GREMLER, Dwayne D. Marketing de serviços: a empresa com foco no cliente. 6. ed. Porto Alegre: AMGH, 2014.</p>
07490	Administração Pública	Fundamentos e Atividades do Estado. Administração Pública no Brasil: constituição e reformas administrativas. Cidadania e sistemas de controle. Desafios e Perspectivas da Administração Pública Contemporânea.	6º	60h	<p>MATIAS-PEREIRA, Jose. Curso de Administração Pública: foco nas instituições e ações governamentais. 5ed. São Paulo: Atlas, 2018.</p> <p>PAULA, Ana Paula Paes de. Por uma nova Gestão Pública. Rio de Janeiro: FGV, 2008.</p> <p>COSTIN, Claudia. Administração Pública. São Paulo: Atlas, 2010.</p>	<p>TRAGTENBERG, Mauricio. Burocracia e Ideologia. 2ed. São Paulo: Unesp, 2010.</p> <p>DENHARDT, Robert; CATLAW, Thomas. Teorias da Administração Pública. São Paulo: Cengage, 2016.</p> <p>AVELAR, Lúcia; CINTRA, Antonio O. Sistema Político Brasileiro. 3Ed. São Paulo: UNESP, 2015.</p> <p>WEBER, Max. Economia e Sociedade Vol1.;</p> <p>OLIVEIRA, Fabricio. Economia e Política das Finanças Públicas no Brasil. São Paulo: Hucitec, 2009.</p>



07427	Trabalho de Conclusão de Curso I	Realização do Trabalho de Conclusão de Curso em assuntos relacionados à prática da vida nas Organizações, na área de concentração de escolha do acadêmico (área de formação profissional).	7º semestre	120h	<p>GIL, Antonio C. Métodos e técnicas de pesquisa social. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2019.</p> <p>MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. Fundamentos de Metodologia Científica. 8. ed. São Paulo: Grupo GEN, 2020.</p> <p>ROESCH, Sylvia Maria Azevedo. Projetos de estágio e de pesquisa em administração: guia para estágios, trabalhos de conclusão, dissertações e Estudos de caso. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2006.</p>	<p>COOPER, Donald R.; SCHINDLER, Pamela. Métodos de Pesquisa em Administração. 12. ed. Porto Alegre: Bookman, 2016.</p> <p>CRESWELL, John W.; CRESWELL, J. David. Projeto de pesquisa: métodos qualitativo, quantitativo e misto. 5. ed. Porto Alegre: Penso, 2021.</p> <p>GIL, Antonio C. Como elaborar projetos de pesquisa. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2017.</p> <p>KOLLER, Sílvia H.; COUTO, Maria Clara P. de Paula ; HOHENDORFF, Jean Von (orgs). Manual de Produção Científica. Porto Alegre: Penso, 2014</p> <p>VERGARA, Sylvania C. Projetos e relatórios de pesquisa em Administração. 16. ed. São Paulo: Atlas, 2016.</p>
07578	Gestão de Projetos	Conceituação geral de projeto. Gestão da elaboração e execução de projetos. Elementos básicos dos projetos. Ciclo de vida e dos grupos de processos de gerenciamento de projetos. Relação entre estratégia e projetos. O produto do projeto e seu mercado. Estudos técnicos ou eleição da tecnologia de produção. Estudos financeiros, estimativas de investimentos e avaliação de resultados. Critérios de análise de projetos. PMBOK - PMI (Project Management Institute). O papel do gerente de projeto e suas principais competências. Escritório de projetos (PMO). Modelos de Maturidade X PMO. Estratégias de implantação. Métodos ágeis de gestão de projetos.	7º semestre	60h	<p>PMI, Project Management Institute.. Agile Practice Guide (Brazilian Portuguese). Estados Unidos: Project Management Institute. 2018.</p> <p>CARSTENS, Deborah Sater; RICHARDSON, Gary L. Project management tools and techniques: A practical guide. CRC Press, 2019.</p> <p>PMI, Project Management Institute. Um guia do conhecimento em gerenciamento de projetos (guia PMBOK) . Pennsylvania, EUA : Global Standard, 2008.</p>	<p>Finocchio Jr, José. PM Canvas 2ED. Saraiva Educação S.A..2020.</p> <p>BARBOSA, Christina. Gerenciamento de custos em projetos. Editora FGV, 2015.</p> <p>SOTILLE, Mauro Afonso. Gerenciamento do escopo em projetos. Editora FGV, 2015.</p> <p>RAJ, Paulo Pavarini et al. Gerenciamento de Pessoas em Projetos. 2ª. Edição. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2010.</p> <p>SUTHERLAND, Jeff. SCRUM: A arte de fazer o dobro de trabalho na metade do tempo. Leya, 2014.</p>

07579	Gestão da Produção e Operações II	Planejamento e Controle da Produção (PCP); Planejamento de Recursos da Empresa: MRP, MRP II e ERP; Produção Enxuta: Just-in-Time (JIT) e Kanban; Teoria das Restrições e Sistema de Administração de Gargalos (OPT); Desafios da Produção: produção mais limpa (P+L), decisões operacionais e responsabilidade ambiental.	7º semestre	30h	<p>MOREIRA, D. A. Administração de Produção e Operações. São Paulo: Cengage Learning, 2008.</p> <p>SLACK, N.; CHAMBERS, S; JOHNSTON, R. Administração da Produção. Tradução Maria Teresa Corrêa de Oliveira; revisão técnica Henrique L. Corrêa; Rollins College - 3ª ed. São Paulo: Atlas, 2009. RG001143426 e RG001123853</p> <p>KRAJEWSKI, L. J.; MALHOTRA, M. K.; RITSMAN, L. P. Administração de produção e operações. Tradução Sônia Midori Yamamoto – 11ª ed. – São Paulo: Pearson Education, 2017.</p>	<p>CORREIA, H. L.; CORREIA, C. A. Administração de produção e operações: manufatura e serviços: uma abordagem estratégica - 3ª ed. São Paulo : Atlas, 2012.</p> <p>GAITHER, N.; FRAZIER, G. Administração da produção e operações. Tradução de José Carlos Barbosa dos Santos; revisão técnica Petrônio Garcia Martins. São Paulo: Thomson, 2002. RG000970654.</p> <p>FERNANDES, F. C. F; GODINHO FILHO, M. - Planejamento e controle da produção: dos fundamentos ao essencial. São Paulo : Atlas, 2010. RG001250917.</p> <p>PAIVA, E. L.; CARVALHO, J. M. de; FENSTERSEIFER, J. E. Estratégia de produção e de operações: conceitos, melhores práticas, visão de futuro Porto Alegre: Bookman, 2004. RG001428585.</p> <p>TUBINO, D. F. Planejamento e controle da produção: teoria e prática. - São Paulo: Atlas, 2009. RG001144881.</p>
-------	-----------------------------------	---	-------------	-----	--	--

08240	Noções de Direito para Administração I	Atividades e funções do Estado. Direito Administrativo. Administração Pública. Descentralização política. Pessoas administrativas. A atual estrutura administrativa brasileira. Licitações e contratos administrativos. A função pública e seu regime jurídico. Domínio público.	7º Semestre	60h	<p>MARÇAL, Justen Filho. Curso de direito administrativo. 13 ed. São Paulo: Editora Revista dos Tribunais, 2018.</p> <p>MELLO, Celso Antonio Bandeira de. Curso de direito Administrativo. 35 ed. São Paulo: Malheiros Editora/Juspodivm, 2021.</p> <p>DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. Direito Administrativo. Rio de Janeiro: Editora Forense, 2021.</p>	<p>LENZA, Pedro. SPITZCOVSKY, Celso. Direito Administrativo esquematizado. 4a ed. São Paulo : Saraiva: 2021.</p> <p>FILHO, José dos Santos Carvalho Filho. Manual de Direito Administrativo. São Paulo: Editora Atlas, 2021.</p> <p>MEIRELLES, Hely Lopes. BURLE FILHO, José Emmanuel. BURLE. Carla Rosado. GHIDETI, Luis Gustavo Casilio. Direito Administrativo. 44a ed. Malheiros ed. 2019.</p> <p>UNIOR. Direly da Cunha. Curso de Direito Administrativo . 19 ed. Sao Paulo: Editora JusPODIVM, 2021.</p> <p>CAMPOS. Ana Claudia . Direito Administrativo Facilitado. Sao Paulo: Metodos, 2021.</p>
07428	Trabalho de Conclusão de Curso II	Realização do Trabalho de Conclusão de Curso em assuntos relacionados à prática da vida nas Organizações, na área de concentração de escolha do acadêmico (área de formação profissional).	8º semestre	180h	<p>GIL, Antonio C. Métodos e técnicas de pesquisa social. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2019.</p> <p>MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. Fundamentos de Metodologia Científica. 8. ed. São Paulo: Grupo GEN, 2020.</p> <p>ROESCH, Sylvania Maria Azevedo. Projetos de estágio e de pesquisa em administração: guia para estágios, trabalhos de conclusão, dissertações e Estudos de caso. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2006.</p>	<p>COOPER, Donald R.; SCHINDLER, Pamela. Métodos de Pesquisa em Administração. 12. ed. Porto Alegre: Bookman, 2016.</p> <p>CRESWELL, John W.; CRESWELL, J. David. Projeto de pesquisa: métodos qualitativo, quantitativo e misto. 5. ed. Porto Alegre: Penso, 2021.</p> <p>HAIR Jr., Joseph F.; CELSI, Mary W.; ORTINAU, David J.; BUSH, Robert P. Fundamentos de Pesquisa de Marketing 3. ed. Porto Alegre: AMGH, 2014.</p> <p>VERGARA, Sylvania C. Projetos e relatórios de pesquisa em Administração. 16. ed. São Paulo: Atlas, 2016.</p> <p>YIN, Robert K. Estudo de caso: planejamento e métodos. 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2015.</p>

07493	Mercado de Capitais	Classificação do mercado. Bolsa de valores mobiliários. Investidores. Características básicas de um investimento em títulos. Mercado de ações à vista. Mercado de opções. Mercado a termo de ações. Mercado futuro de ações. Métodos e análise.	8º semestre	60h	<p>ASSAF NETO, A. Mercado financeiro. 15ª. ed. São Paulo: Atlas, 2021.</p> <p>CAVALCANTE, F. Mercado de capitais: o que é, como funciona. São Paulo: Elsevier, 2009.</p> <p>PINHEIRO, J. L. Mercado de capitais: fundamentos e técnicas. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2014.</p>	<p>ABE, M. Manual de Análise Técnica: Essência e estratégias avançadas. São Paulo: Novatec, 2009.</p> <p>BODIE, Z.; KANE, A.; MARCUS, A. J. Fundamentos de Investimentos. 9ª ed. Porto Alegre: McGrawHill, 2014.</p> <p>BOGLE, J.C. O investidor de bom senso. 1ª edição. Editora Sextante, 2020.</p> <p>SIEGEL, J.J. Investindo em Ações no Longo Prazo: O Guia indispensável do investidor do mercado financeiro. 5ª ed. Editora Bookman, 2015.</p> <p>GRAHAM, B. Investidor Inteligente: O guia prático de como ganhar dinheiro na bolsa. 1ª ed. Rio de Janeiro, Editora: HarperCollins, 2016.</p>
08523	Noções de Direito para Administração II	Direito do Trabalho: conceito. Direito do trabalho: evolução legislativa. Relação jurídica do emprego: sujeitos. Contrato de trabalho: formação, vida e extinção. Regulamentação do trabalho (duração da jornada, proteção ao trabalho do menor, mulher e trabalhador nacional, repouso semanal e férias). Noções de Direito Coletivo do Trabalho.	8º semestre	60h	<p>LEITE, Carlos Henrique Bezerra. Curso de direito do trabalho - 12. ed. - São Paulo: Saraiva, 2020.</p> <p>DELGADO, Maurício Godinho. Curso de Direito do Trabalho. 12. São Paulo. LTr, 2020.</p> <p>GARCIA, Gustavo Filipe Barbosa. Curso de Direito do Trabalho. 16 ed. Sao Paulo: Saraiva, 2021.</p>	<p>MARTINEZ, Luciano. Curso de direito do Trabalho. 21ed. São Paulo: Saraiva, 2021.</p> <p>MARTINS, Sérgio Pinto. Direito do Trabalho. 34 ed. São Paulo: Atlas, 2018.</p> <p>NASCIMENTO, Amauri Mascaro. NASCIMENTO, Sonia Mascaro, Iniciação ao Direito do Trabalho. São Paulo: LTR, 2019.</p> <p>TRONCOSO. Leone, Eugenia. DARI. Krein José . OLIVEIRA. Teixeira, Marilane. Mundo do trabalho das mulheres: ampliar direitos e promover a igualdade. São Paulo: Ed. Universidade Estadual de Campinas : CESIT, 2017.</p> <p>GENRO, T. F. Direito Individual do Trabalho. São Paulo: LTr, 1994.</p>

07589; 07590; 07591; 07592 e 07593	Atividade de Extensão em Administração I; II; III; IV e V	Planejamento e práticas extensionistas em gestão.	3º; 4º; 5º; 6º e 7º, respectivamente.	60h, cada	<p>GONÇALVES, Nadia, Quimelli, Giseli. Princípios da Extensão Universitária. Curitiba: CRV, 2020.</p> <p>CALGARO NETO, Silvio. Extensão e universidade: a construção de transições paradigmáticas por meio das realidades sociais. Curitiba: Appris, 2016.</p> <p>FREIRE, Paulo. Extensão ou Comunicação? Rio de Janeiro: Paz e Terra, 2021.</p>	<p>SACHS, Ygnacy. Desenvolvimento Incluyente, Sustentável e Sustentado. Rio de Janeiro: Garamond, 2004.</p> <p>CLEGG, Stewart; HARDY, Cynthia; NORD, Walter. Handbook De Estudos Organizacionais - Volume 3: Ação e Análise Organizacionais. São Paulo: Atlas, 2004.</p> <p>SOBRAL, Filipe; PECL, Alketa. Administração: teoria e prática no contexto brasileiro. Pearson Prentice Hall, 2008.</p> <p>PEREIRA, Josilaine. Educação, Economia Solidária e Desenvolvimento Territorial: Uma Abordagem Interdisciplinar. Curitiba: Appris, 2020.</p> <p>NASCIMENTO, Judson. Gestão situada de incubadoras sociais: o caso da Incubadora Afro Brasileira. Rio de Janeiro: Multifoco, 2016.</p>
07580	Empreendedorismo e Inovação	<p>Conceitos de empreendedorismo. Fatores restritivos e propulsores ao empreendedorismo. O papel econômico dos novos negócios. Atividade empreendedora como opção de carreira. Micro e pequenas empresas e formas associativas. Conceitos básicos de administração aplicados a empresas emergentes. A Tecnologia na Teoria Econômica. Conceitos básicos da Inovação. Inovações Radicais e Incrementais. Inovação de Produto, de Processo, Organizacional e em Marketing. Inovação e Competitividade: difusão tecnológica, fontes de inovação para a empresa. Aprendizagem e Inovação. Gestão Estratégica da Inovação.</p>	8º semestre	60h	<p>BESSANT, John; TIDD, Joe. Inovação e empreendedorismo. Bookman Editora, 2009.</p> <p>CHESBROUGH, Henry; VANHAVERBEKE, Wim; WEST, Joel. Novas fronteiras em inovação aberta. Editora Blucher, 2017.</p> <p>Schumpeter, Joseph A. Teoria do desenvolvimento econômico. Rio de Janeiro: Fundo de Cultura, 1961.</p>	<p>OSTERWALDER, Alexander; PIGNEUR, Yves. Business model generation: inovação em modelos de negócios. Alta Books, 2020.</p> <p>Etzkowitz, Henry. Hélice tríplice: Universidade-indústriagoverno, inovação em movimento. Porto Alegre: Routledge: EdIPUC, 2009.</p> <p>PRAHALAD, Coimbatore Krishnarao. Competindo pelo futuro: estratégias inovadoras para obter o controle do seu setor e criar os mercados de amanhã. Gulf Professional Publishing, 2005.</p> <p>DRUCKER, Peter Ferdinand. Inovação e espírito empreendedor. Cengage Learning Editores, 2000.</p> <p>MANZINI, Ezio. Design para a inovação social e sustentabilidade: Comunidades criativas, organizações colaborativas e novas redes projetuais. Editora E-papers, 2008.</p>

**OPTATIVAS**

06497	Libras I	Fundamentos linguísticos e culturais da Língua Brasileira de Sinais - Libras. Desenvolvimento de habilidades básicas expressivas e receptivas em Libras para promover a comunicação entre seus usuários. Introdução as Estudos Surdos.	6º semestre	60h	<p>GESSER, Audrei. Libras? Que língua é essa? Crenças e preconceitos em torno da língua de sinais e da realidade surda. São Paulo: Parábola, 2009.</p> <p>COPOVILLA, Fernando Cesar. Dicionário enciclopédico ilustrado trilingüe da língua de sinais brasileira, 2ed. São Paulo: Universidade de São Paulo, 2001.</p> <p>COPOVILLA, Fernando Cesar. Novo DeitLibras : dicionário enciclopédico ilustrado trilingüe da língua de sinais brasileira : baseado em linguística e neurociências cognitivas. 2ed. Rev. São Paulo: Editora da Universidade de São Paulo, 2012.</p>	<p>HONORA, Marcia. Livro ilustrado de língua brasileira de sinais: desvendando a comunicação usada pelas pessoas com surdez. São Paulo: Ciranda Cultural, 2008.</p> <p>GESSER, Audrei. O ouvinte e a surdez : sobre ensinar e aprender a libras. São Paulo: Parábola, 2012.</p> <p>SACKS, Oliver. Vendo vozes : uma viagem ao mundo dos surdos. São Paulo: Companhia de Bolso, 2010.</p> <p>BRASIL. Educação especial : a educação dos surdos. Brasília: MEC, SEESP, 1997.</p> <p>QUADROS, Ronice Müller de. O tradutor e intérprete de língua brasileira de sinais e língua portuguesa. Brasília: MEC, SEESP, 2004.</p>
-------	----------	--	-------------	-----	--	--

06496	Produção Textual	Análise e interpretação dos mecanismos intervenientes na leitura e produção do texto oral e escrito, do linguístico e do não linguístico.	6º semestre	60h	<p>KOCH, Ingedore Grunfeld Villaça. Ler e escrever : estratégias de produção textual / Ingedore Grunfeld Villaca Koch, Vanda Maria Elias. (2º ed.) SP: Contexto, 2020. Biblioteca FURG: RG001285968</p> <p>FARACO, Carlos Alberto. Prática de texto : para estudantes universitários. Petrópolis: Vozes, 2017. Biblioteca FURG: RG001341601</p> <p>MOTTA-ROTH, Désirée. Produção textual na universidade / Desirée Motta-Roth, Graciela Rabuske Hendges. São Paulo: Parábola, 2016. Biblioteca FURG: RG001210816</p>	<p>KOCH, Ingedore Grunfeld Villaça. Linguagem e Argumentação. São Paulo: Cortez, 2015. Biblioteca/FURG: RG001264370</p> <p>SERAFINI, Maria Teresa. Como escrever textos. SP: Globo, 2015. Biblioteca FURG: RG000783453</p> <p>BAGNO, Marcos. Preconceito linguístico : o que é, como se faz. São Paulo: Loyola, 2017. Biblioteca FURG: RG001031785</p> <p>KOCH, Ingedore Grunfeld Villaça. Ler e compreender : os sentidos do texto. São Paulo: Contexto, 2016. Biblioteca FURG: RG001151850</p> <p>ORLNDI, Eni P. Discurso e Leitura. SP: Cortez, 2012. Biblioteca FURG: FARACO, Carlos Alberto. Prática de texto : para estudantes universitários. Petrópolis: Vozes, 2017. Biblioteca FURG: RG001341601</p> <p>BRUNI, Adriano Leal. Avaliação de investimentos. São Paulo: Atlas, 2013.</p> <p>REIS, Arnaldo. Demonstrações Contábeis - Estrutura e análise. 3ª ed. São Paulo: Saraiva, 2009.</p>
-------	------------------	---	-------------	-----	--	--

090255	Introdução a Metodologia Científica	Ciências: Visão geral: tipos de conhecimento, o conhecimento científico sua caracterização e conceito; classificação das ciências; problemas principais. O cientista. O método científico: tipos, fases, métodos gerais e especiais. Pesquisa científica: diferenciação da consulta, tipos fases, problemas. O trabalho científico: estrutura, redação, apresentação; realização de trabalho prático.	6º semestre	30h	<p>CRESWELL, John W.; CRESWELL, J. David. Projeto de pesquisa: Métodos qualitativo, quantitativo e misto. Artmed: Proto Alegre, 2021.</p> <p>MYNAIO, Maria Cecília de S. Pesquisa social: teoria, método e criatividade. Petrópolis : Vozes, 2016.</p> <p>GIL, Antonio Carlos et al. Como elaborar projetos de pesquisa. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2010.</p>	<p>MARQUES, Mario Osorio. Escrever é preciso : o princípio da pesquisa. Ijuí : Unijui, 2001.</p> <p>FURASTÉ, Pedro Augusto. Normas técnicas para o trabalho científico. Explicitação das Normas da ABNT, v. 13, 2006.</p> <p>FLICK, Uwe. Introdução à metodologia de pesquisa: um guia para iniciantes. Penso Editora, 2012.</p> <p>SEVERINO, Antonio Joaquim. Metodologia do trabalho científico . 21 ed. São Paulo : Cortez, 2007.</p> <p>LAKATOS, Marina de Andrade. Fundamentos de metodologia científica. São Paulo: Atlas, 2008.</p>
07581	Sistemas de Gestão da Qualidade	Conceitos de qualidade. Planejamento da qualidade. Desenvolvimento do ser humano. Educação e treinamento. Rotina. Ferramentas da qualidade. Padronização. Garantia da qualidade. Melhoria. MASP. Formação do ambiente da qualidade. Programa. Programa do CCQ. Programa de TPM. Gestão da qualidade total. Sistema de avaliação	6º semestre	60	<p>PALADINI, E. P. Gestão da Qualidade: Teoria e Prática. 4ª ed. São Paulo: Atlas, 2019. RG001244140</p> <p>ANTONIO, N. S.; TEIXEIRA, A.; ROSA, A. Gestão da Qualidade - de Deming ao Modelo de Excelência da EFQM. 3ª ed. Edições Sílabo, 2019.</p> <p>CORRÊA, H. L. Administração de Cadeias de Suprimentos e Logística - Integração na Era da Indústria 4.0. Atlas; 2ª edição, 2019.</p>	<p>SLACK, N.; CHAMBERS, S; JOHNSTON, R. Administração da produção. Tradução Maria Teresa Corrêa de Oliveira; revisão técnica Henrique L. Corrêa; Rollins College - 3ª ed. São Paulo: Atlas, 2009. RG001143426 e RG001123853</p> <p>CAMPOS, A. de; GARCIA, V. D. Logística reversa integrada: Sistemas de responsabilidade pós-consumo aplicados ao ciclo de vida dos produtos. Editora Érica; 1ª edição, 2017.</p> <p>TUBINO, D. F. Planejamento e controle da produção: teoria e prática. - São Paulo: Atlas, 2009. RG001144881.</p> <p>COLIN, E. C. Pesquisa Operacional: 170 Aplicações em Estratégia, Finanças, Logística, Produção, Marketing e Vendas. São Paulo. Atlas;</p>



						2ª edição, 2018. CORRÊA, H. L.; CORRÊA, C. A. Administração de produção e operações: manufatura e serviços: uma abordagem estratégica - 3ª ed. São Paulo : Atlas, 2012.
07583	Gestão e Análise de Custos	Terminologias de Custos. Métodos de Custeio: Absorção, Variável e Baseado em Atividades (ABC). Alocação Setorial dos Custos (Centros de Custos). Mapa de Localização dos Custos. Rateio dos Custos Indiretos. Métodos de Formação do Preço de Venda. Análise da Relação Custo, Volume e Lucro: Ponto de Equilíbrio, Margem de Segurança e Alavancagem Operacional. Custo Padrão.	6º semestre	60	MARTINS, Eliseu. Contabilidade de Custos.  MEGLIORINI, Evandir. Custos: Análise e Gestão. 2ª. ed. São Paulo: Pearson, 2007.  BORNIA, Antonio Cezar. Análise Gerencial de Custos. 3ª. ed. São Paulo: Atlas, 2010.	Roberto. Fundamentos de Gestão Estratégica de Custos.  NAKAGAWA, Masayuki. Gestão Estratégica de custos: conceitos, sistemas e implementação. São Paulo: Atlas, 1993. RG000774037  CASTIGLIONI, José Antônio de Mattos. Custos de processos logísticos. São Paulo: Érica, 2015. RG001357232  IUDÍCIBUS, Sérgio; MARION, José Carlos. Curso de contabilidade para não contadores. 8ª ed. São Paulo: Atlas, 2018.  REIS, Arnaldo. Demonstrações Contábeis - Estrutura e análise. 3ª ed. São Paulo: Saraiva, 2009.
08436	Direitos Humanos	Reconhecimento jurídico e social dos Direitos Humanos. Cidadania, Direitos Humanos e Direitos Fundamentais. As gerações dos Direitos Humanos. As garantias jurídicas e jurisdicionais dos Direitos humanos fundamentais. Direitos Humanos e Meio Ambiente. Povos e territorialidade. Estatuto do índio. Estatuto da Igualdade Racial. Demarcação das terras indígenas e titularidade das terras quilombolas. Conceito de raça e etnicidade. Políticas de Ação afirmativa: cotas raciais nas universidades e no serviço público. Racismo. O Direito e as relações étnico-raciais	7º semestre	60h	COMPARATO. Fabio Konder. A afirmação histórica dos direitos humanos . São Paulo: Saraiva, 2017.  BITTAR, Eduardo C. B. Educação e metodologia para os direitos humanos / Coordenação de Eduardo C.B. Bittar. - São Paulo : Quartier Latin, 2008.  HUNT, LYNN. A intervenção dos direitos humanos: uma historia; tradução Rosaura Eichenberg. São Paulo: Companhia das Letras, 2009.	SARAIVA Bruno Cozza. VERAS Neto, Francisco Quintanilha. Temas atuais de direito ambiental, ecologia política e direitos humanos : coletânea de pesquisas de 2010 do GTJUS. Rio Grande : Edigraf FURG, 2013.  STOLZ. Sheila, MARQUES. Carlos Alexandre M. .MARQUES Clarice Pires (organizadores). - Estado, violência e cultura na sociedade contemporânea (Coleção Olhares e reflexões sobre direitos humanos e justiça social ; v. 1)Rio Grande : EdIGRAF FURG, 2013.  RAMOS. Andre De Carvalho Ramos. Curso de Direitos Humanos. 8a. ed. São Paulo: Saraiva, 2021.

						<p>PAIM. PAULO Estatuto da pessoa com deficiência : lei brasileira de inclusão nº 13.146, de 6 de julho de 2015 / Senado Federal ; Paulo Paim, autor da lei. - Brasília : Senado Federal, 2015.</p> <p>PIOVESAN. Flavia. Direitos humanos e justiça internacional : um estudo comparativo dos sistemas regionais europeu, interamericano e africano / 9ed.rev.ampl.atual. - São Paulo : Saraiva, 2017.</p>
07587	Economia Brasileira Contemporânea I	A crise da economia exportadora e a emergência da industrialização. O processo de substituição de importações como fator dinâmico do crescimento. O II Governo de Vargas. O Plano de Metas e a nova fase da industrialização: 1956/62. A recessão e política econômica do período 1962/64. O PAEG e a reorganização do sistema econômico. O milagre econômico. O II PND. A crise dos anos 80. Os planos heterodoxos. Os Planos Collor I e II. O Plano Real. O Sistema de Metas de Inflação. Tópicos Especiais de Economia Brasileira (Transição Demográfica, Custo Brasil e Diferenças Regionais).	7º semestre	60h	<p>GIAMBIAGI, Fabio, BARROS DE CASTRO, Lavínia, VILLELA, André e HERMANN, Jennifer. Economia Brasileira Contemporânea. 2. Ed. Rio de Janeiro: Campus, 2011.</p> <p>BAER, Werner. Economia Brasileira. São Paulo: Nobre, 2009.</p> <p>GREMAUD, Amaury Patrick, VASCONCELLOS, Marco Antônio Sandoval de. Economia Brasileira Contemporânea. 7 ed. São Paulo: Atlas, 2013.</p>	<p>GIAMBIAGI, Fábio &amp; ALÉM, Ana Cláudia de. Finanças públicas: teoria e prática no Brasil. 4. Ed. Rio de Janeiro: Campus, 2011.</p> <p>SALTO, Felipe e ALMEIDA, Mansueto. Finanças Públicas: Da contabilidade Criativa ao Resgate da Credibilidade. Rio de Janeiro: Record, 2016.</p> <p>ABREU, P. M. A ordem do progresso: dois séculos de política econômica no Brasil. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014</p> <p>FURTADO, Celso. Formação econômica do Brasil. 34. Ed. São Paulo: Editora Companhia das Letras, 2007.</p> <p>SIMONSEN, Roberto e GUDIN, Eugênio. A controvérsia do planejamento na economia brasileira. 3.Ed. Brasília, IPEA, 2010.</p>

07582	Simulação de Sistemas Empresariais	Simulação de Sistemas Empresariais; Análise de Decisão; Teoria de Filas; Introdução à Simulação; Projeto de Simulações em Empresas..	7º semestre	60h	<p>FIANI, Ronaldo. Teoria dos jogos. Elsevier Brasil, 2006.</p> <p>SAUAIA, Antonio Carlos Aidar. Laboratório de gestão: simulador organizacional, jogo de empresas e pesquisa aplicada. Editora Manole, 2008.</p> <p>LIMA, AFONSO CARNEIRO et al. TOMADA DE DECISÃO NAS ORGANIZAÇÕES. Saraiva Educação SA, 2017.</p>	<p>CAVALCANTI, Rubens. Modelagem de processos de negócios: Roteiro para realização de projetos de modelagem de processos de negócios. Brasport, 2017.</p> <p>GUJARATI, DAMODAR. ECONOMETRIA: Princípios, teoria e aplicações práticas. Saraiva Educação SA, 2004.</p> <p>MARÔCO, João. Análise de equações estruturais: Fundamentos teóricos, software &amp; aplicações. ReportNumber, Lda, 2010.</p> <p>ESCOVEDO, Tatiana; KOSHIYAMA, Adriano. Introdução a Data Science: Algoritmos de Machine Learning e métodos de análise. Casa do Código, 2020.</p> <p>BRUCE, Andrew; BRUCE, Peter. Estatística Prática para Cientistas de Dados. Alta Books, 2019.</p>
07425	Plano de Negócios	Modelos de Plano de Negócios. Orientação e elaboração do Plano de Negócios: Plano administrativo; Plano de Mercado; Plano Técnico; Plano Financeiro; Plano Econômico.	7º semestre	60h	<p>JUNIOR, Isnard Marshall et al. Plano de negócios integrado: guia prático de elaboração. Editora FGV, 2015.</p> <p>AJZENTAL, ALBERTO; CECCONELLO, ANTONIO RENATO. A construção do plano de negócio. Saraiva Educação SA, 2017.</p> <p>PIZE, Adilson. Planejamento Estratégico e Alinhamento Estratégico de Projetos: um guia prático aplicando os modelos SPCanvas e PSACanvas. Brasport, 2017.</p>	<p>THOMSEM, Mogens. O Plano de Negócios Dinâmico. Dinamarca, Thomsen Business Information, 2009.</p> <p>PHILLIPS, Peter L. Briefing: a gestão do projeto de design. Editora Blucher, 2017.</p> <p>KAPLAN, Robert S. Organização orientada para a estratégia: como as empresas que adotam o balanced scorecard prosperam no novo ambiente de negócios. Gulf Professional Publishing, 2000.</p> <p>BARBOSA, Christina. Gerenciamento de custos em projetos. Editora FGV, 2015.</p> <p>SALLES JR, Carlos Alberto Corrêa et al. Gerenciamento de riscos em projetos. 2ª. Ed. Rio de Janeiro: Editoria FGV, 2010.</p>

07588	Política de Comércio Exterior	Aspectos Gerais das Políticas de Comércio Exterior. Termos Comerciais Internacionais (INCOTERMS). Centro de Comércio Internacional (ITC). Acordo Geral sobre Tarifas e Aduanas - GATT. Sistema Geral de Preferências-SGP. Regime aduaneiro. Zonas Francas e Especiais. Políticas Nacionais de incentivo e apoio público às exportações.	7º semestre	60	<p>VIEIRA, A. Teoria e prática cambial: exportação e importação. 6.ed. São Paulo: Editora Aduaneiras, 2016.</p> <p>VAZQUEZ, J.L. Comércio exterior brasileiro. São Paulo: Editora Atlas, 2015.</p> <p>BORTOTO, A.C [et. al.]. Comércio exterior: teoria e gestão. São Paulo: Editora Atlas, 2012.</p>	<p>VASCONCELLOS, M. A. S. de; Economia Micro e Macro. 6ª Edição. São Paulo: Editora Atlas, 2015.</p> <p>MAIA, J.de M. Economia internacional e comércio exterior. São Paulo: Editora Atlas, 2014.</p> <p>SEGRE, G. Manual prático de comércio exterior. São Paulo: Editora Atlas, 2010.</p> <p>GREMAUD, A. P. Economia brasileira contemporânea. 7ª Edição. São Paulo: Editora Atlas, 2014.</p> <p>CARVALHO, M. A. De. Economia internacional. 4ª Edição. São Paulo: Saraiva, 2007.</p>
07584	Ciência de Dados Aplicada à Administração	Fornecer os elementos introdutórios para o desenvolvimento de modelos preditivos, usando algoritmos de Machine Learning e redes neurais. Permitir que o aluno contribua para as organizações por meio da solução de problemas, identificação de oportunidades, encontrando padrões ocultos, prevendo tendências e otimizando processos de negócios para melhores resultados.	7º semestre	60	<p>VELLOSO, Fernando. Informática: conceitos básicos. Elsevier Brasil, 2014.</p> <p>TANENBAUM, Andrew S. Redes de computadores. Pearson educación, 2003.</p> <p>DATE, Christopher J. Introdução a sistemas de bancos de dados. Elsevier Brasil, 2004.</p>	<p>PRADO, Edmir; DE SOUZA, Cesar Alexandre. Fundamentos de sistemas de informação. Elsevier Brasil, 2014.</p> <p>DAVENPORT, Thomas H.; MARCHAND, Donald A.; DICKSON, Tim. Dominando a gestão da informação. Bookman, 2004.</p> <p>MOORE, Jeffrey H.; WEATHERFORD, Larry R. Tomada de decisão em administração com planilhas. Bookman, 2005.</p> <p>LAUDON, Kenneth C.; LAUDON, Jane P.; MARQUES, Arlete Simille. Sistemas de informação gerenciais. Pearson Educación, 2004.</p> <p>TURBAN, Efraim et al. Tecnologia da Informação para Gestão:- Transformando os Negócios na Economia Digital. Bookman, 2010.</p>

101108	Diversidade Cultural e Relações Étnico Raciais	A questão étnico-racial no Brasil a partir da formação do pensamento brasileiro sobre os conceitos de raça, cultura e etnia. Problemática das concepções de raça, racismo e etnicidade. A questão das raças no pensamento brasileiro. O cientificismo e as teorias racialistas no século XIX e início do XX. As relações de alteridade e cultura. As questões étnico-raciais no Brasil e na escola; atividades formativas (prática pedagógica).	7º Semestre	60h	<p>LARAIA, Roque de Barros. Cultura: um conceito antropológico. Rio de Janeiro: Zahar, 2001</p> <p>MOREIRA, Antônio Flávio Barbosa; CANDAU, Vera Maria. Multiculturalismo: diferenças culturais e práticas pedagógicas. Petrópolis: Vozes, 2008.</p> <p>WIEVIORKA, Michel. O racismo: uma introdução. São Paulo: Editora Perspectiva, 2007.</p>	<p>CAMILO, Juliana; fortim, Ivelise; AGUERRE, Pedro. Práticas de gestão da diversidade nas organizações. São Paulo: Editora SENAC, 2019.</p> <p>GUIMARÃES, Antônio Sergio. Racismo e anti-racismo no Brasil. São Paulo: Editora 34, 1999.</p> <p>GUIMARÃES, Antônio Sergio. Classes, raças e democracia. São Paulo, Editora 34, 2002.</p> <p>HALL, Stuart. A identidade cultural na pós-modernidade. Rio de Janeiro: DP&amp;A, 2006.</p> <p>JAIME, Pedro. Executivos negros: racismo e diversidade no mundo empresarial. São Paulo: Editora da USP, 2017.</p>
06549	Redação Acadêmica	Organização e Elaboração de trabalho acadêmico, artigo, ensaio, resenha e resumo.	7º semestre	45h	<p>KÖCHE, Vanilda Salton. Prática Textual: atividades de leitura e escrita. Petrópolis : Vozes, 2006. 173p. Link da obra: <a href="http://argo.furg.br/?RG000974220">http://argo.furg.br/?RG000974220</a> ISBN: 9788532632920 RG RG000974220 - BIBLIOTECA CENTRAL / CAMPUS CARREIROS</p> <p>FURASTÉ, Pedro Augusto. Normas técnicas para o trabalho científico: explicitação das normas da ABNT. 17ª ed. Porto Alegre : Dáctilo-Plus, 2013. 232p. Link da obra: <a href="http://argo.furg.br/?RG001282669">http://argo.furg.br/?RG001282669</a> ISBN: 9788590611523 RG: 001282669 - BIBLIOTECA CENTRAL / CAMPUS CARREIROS</p> <p>MOTTA-ROTH, Desirée; HENDGES, Graciela Rabuske. Produção textual na universidade. São Paulo :</p>	<p>SERAFINI, Maria Teresa. Como escrever textos. 9ª ed. São Paulo : Globo, 1998 221p. Link da obra: <a href="http://argo.furg.br/?RG000783453">http://argo.furg.br/?RG000783453</a> ISBN: 8525003436 RG: 000783453 - BIBLIOTECA CENTRAL / CAMPUS CARREIROS</p> <p>TREVISOL, Joviles Votório. Diretrizes para elaboração de artigos científicos. Joaçaba : Unoesc, 2009 79p. Link da obra: <a href="http://argo.furg.br/?RG001129510">http://argo.furg.br/?RG001129510</a> ISBN: 9788587089649 RG: 001129510 - BIBLIOTECA CENTRAL / CAMPUS CARREIROS</p> <p>ANDRADE, Maria Margarida de. Introdução à metodologia do trabalho científico. 10ª ed. São Paulo: Atlas, 2010. 158p. Link da obra: <a href="http://argo.furg.br/?RG001241680">http://argo.furg.br/?RG001241680</a> ISBN: 9788522458561 RG: 001241680 - BIBLIOTECA</p>

					<p>Parábola, 2010. 167p. Link da obra: <a href="http://argo.furg.br/?RG001210816">http://argo.furg.br/?RG001210816</a> ISBN: 9788579340253 RG: 001210816 - BIBLIOTECA CENTRAL / CAMPUS CARREIROS</p>	<p>CENTRAL / CAMPUS CARREIROS</p> <p>REIZ, Pedro. Redação científica moderna. São Paulo: Editora Huria, 2013. 157p. Link da obra: <a href="http://argo.furg.br/?RG001330925">http://argo.furg.br/?RG001330925</a> ISBN: 9788566442007 RG: 001330925 - BIBLIOTECA CENTRAL / CAMPUS CARREIROS</p> <p>ORLANDI, Eni Pulcinelli. A leitura e os leitores. 2ª ed. Campinas : Pontes, 2003. 208p. Link da obra: <a href="http://argo.furg.br/?RG001282827">http://argo.furg.br/?RG001282827</a> ISBN: 9788571131200 RG: 001282827 - BIBLIOTECA CENTRAL / CAMPUS CARREIROS</p>
08385	Propriedade Intelectual	<p>Histórico da proteção jurídica da propriedade intelectual. Pressupostos constitucionais do direito da propriedade intelectual. Objetos da propriedade intelectual. O direito autoral e sua regulação no Brasil. O direito de marcas e patentes e sua regulação no Brasil. Proteção internacional da propriedade intelectual.</p>	7º semestre	45	<p>BEZERRA, Matheus Ferreira. Manual De Propriedade Intelectual. Rio de Janeiro, Ed. Lumen Juris, 2021.</p> <p>BARBOSA, Denis Borges. Uma introdução à propriedade intelectual. Rio de Janeiro, Lumen Juris, 2003.</p> <p>DOS SANTOS, Manoel J. Pereira. Direito Autoral. São Paulo, Saraiva, 2020.</p>	<p>VIEIRA, Alexandre Pires. Direito Autoral na Sociedade Digital. São Paulo, Ed. Montecristo, 2018.</p> <p>WACHOWICZ, Marcos. Propriedade Intelectual do Software e Revolução da Tecnologia da Informação. Curitiba, Juruá Editora, 2004.</p> <p>ZANINI, Luciana Olivares. Odir Antonio Dellagostin. Patentes: um tutorial de propriedade intelectual para a Biotecnologia. Lisboa, Chiado Editora, 2015.</p> <p>POLIDO, Fabrício Bertini Pasquot. Direito Internacional da Propriedade Intelectual: Fundamentos, Princípios e Desafios. Rio de Janeiro, Ed. Renovar, 2013.</p> <p>MORO, Maitê Cecília Fabbri. Marcas tridimensionais - 1ª ed. de 2009: Sua proteção e os aparentes conflitos com a proteção outorga por outros Institutos da propriedade intelectual. São Paulo, Saraiva, 2013.</p>

09265	Relações Humanas no Trabalho	A personalidade humana - Grupos humanos e sua dinâmica - chefia e liderança: conceito e características. A comunicação. Problemas de relações e suas soluções.	7º semestre	30h	<p>ANTUNES, R. Adeus ao trabalho? Ensaio sobre as metamorfoses e a centralidade do mundo do trabalho. São Paulo : Cortez, 2008.</p> <p>ANTUNES, R. Os sentidos do trabalho: ensaio sobre a afirmação e a negação do trabalho. São Paulo : Boitempo, 2009.</p> <p>ALMEIDA, M.; OLIVEIRA, S. Sociologia e Administração: relações sociais e organizações. Rio de Janeiro: Elsevier, 2011.</p>	<p>LAPASSADE, G. Grupos, organizações e instituições. Petrópolis : Vozes, 2016.</p> <p>TITTONI, J. Subjetividade e trabalho: a experiência no trabalho e sua expressão na vida do trabalhador fora da fábrica. Porto Alegre : Ortiz, 1994.</p> <p>BERNARDO, M. Trabalho duro, discurso flexível: uma análise das contradições do toyotismo a partir da vivência de trabalhadores. São Paulo : Editora Expressão popular, 2009.</p> <p>DIAS, R. Sociologia das Organizações. São Paulo: Atlas, 2018.</p> <p>SENNET, R. A corrosão do caráter: consequências pessoais do trabalho no novo capitalismo. Rio de Janeiro : Record, 2010.</p>
07500	Tópicos Especiais em Organizações	Temas atuais na área de Organizações.	7º semestre	30h	<p>NAUROSKI, Everson; Maria Emília RODRIGUES. Pensamento Social na America Latina. São Paulo: Intersaberes, 2018.</p> <p>FERNANDES, Florestan. Capitalismo Dependente e Classes Sociais na America Latina. São Paulo: Global, 2009.</p> <p>ACOSTA, Alberto. O bem viver: uma oportunidade para imaginar outros mundos. São Paulo: Autonomia Literaria, 2016.</p>	<p>MARINI, Rui Mauro. Subdesenvolvimento e Revolução. Florianópolis: Insular, 2013.</p> <p>GALEANO, Eduardo. As veias abertas na America Latina. Porto Alegre: L&amp;PM, 2010.</p> <p>SANTOS, Milton. Por uma outra globalização: do pensamento único à consciência universal. Rio de Janeiro: Record, 2021.</p> <p>DUSSEL, Enrique. 4ed. Porto Alegre: Vozes, 2012.</p> <p>SOBRAL, Filipe; PECL, Alketa. Administração: teoria e prática no contexto brasileiro. Pearson Prentice Hall, 2008.</p>

07501	Tópicos Especiais em Gestão de Pessoas	Temas atuais na área de Gestão de Pessoas.	8º semestre	30h	<p>ANTUNES, Ricardo. Adeus ao trabalho? Ensaio sobre as metamorfoses e a centralidade do mundo do trabalho. São Paulo: Cortez, 2015.</p> <p>VIEIRA, F. de O.; MENDES, Ana M.; MERLO, Alvaro R. Crespo. Dicionário crítico de gestão e psicodinâmica do trabalho. Curitiba: Juruá, 2013.</p> <p>GAULEJAC, Vincent de. Gestão como doença social: ideologia, poder gerencialista e fragmentação social. Aparecida: Ideias e Letras, 2007.</p>	<p>SENNETT, Richard. A corrosão do caráter: consequências pessoais do trabalho no novo capitalismo. São Paulo: Record, 2015.</p> <p>FILGUEIRAS, Vitor. "É tudo novo", de novo: as narrativas sobre grandes mudanças no mundo do trabalho como ferramenta do capital. São Paulo: Boitempo, 2021.</p> <p>DURANTE, D. G.; TEIXEIRA, E. B. Os limites e possibilidades de desenvolvimento humano nas Teorias Organizacionais. Desenvolvimento em Questão, v. 6, n. 11, p. 125-151, 2008.</p> <p>ENRIQUEZ, Eugène. O homem do século XXI: sujeito autônomo ou indivíduo descartável. RAE-eletrônica, v. 5, n.1, Art. 10, jan./jun. 2006.</p> <p>SOUZA, Jessé. A elite do atraso: da escravidão a Bolsonaro. Rio de Janeiro: Estação Brasil, 2019, 272p.</p>
07502	Tópicos Especiais em Marketing	Tendências teóricas e práticas no marketing contemporâneo.	8º semestre	30h	<p>KOTLER, Philip; KELLER, Kevin L. Administração de Marketing. 15. ed. Rio de Janeiro: Pearson, 2018.</p> <p>TURCHI, Sandra R. Estratégia de marketing digital e e-commerce. 2. ed. São Paulo: Editora Atlas, 2018.</p> <p>WIRTZ, Jochen; HEMZO, Miguel A.; LOVELOCK, Christopher. Marketing de Serviços: pessoas, tecnologia e estratégia. 8. ed. São Paulo: Saraiva Educação, 2020.</p>	<p>ALVAREZ, Francisco Javier S. Mendizabal. Trade marketing: a conquista do consumidor no ponto de venda. São Paulo: Saraiva, 2010.</p> <p>DEMO, Gisela. Marketing de relacionamento e comportamento do consumidor. São Paulo: Atlas, 2015</p> <p>GABRIEL, Martha; KISO, Rafael. Marketing na era digital: conceitos, plataformas e estratégias. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2021</p> <p>NASCIMENTO, Rodrigo. Marketing na era dos dados: o fim do achismo. São Paulo: Editora Évora, 2017.</p> <p>TORRES, Cláudio. A bíblia do marketing digital. 2. ed. São Paulo: Novatec, 2018.</p>



07503	Tópicos Especiais em Produção	Temas atuais na área de Produção	8º semestre	30h	<p>MOREIRA, D. A. Administração de Produção e Operações. São Paulo: Cengage Learning, 2008.</p> <p>SLACK, N.; CHAMBERS, S; JOHNSTON, R. Administração da produção. Tradução Maria Teresa Corrêa de Oliveira; revisão técnica Henrique L. Corrêa; Rollins College - 3ª ed. São Paulo: Atlas, 2009. RG001143426 e RG001123853</p> <p>KRAJEWSKI, L. J.; MALHOTRA, M. K.; RITSMAN, L. P. Administração de produção e operações. Tradução Sônia Midori Yamamoto – 11ª ed. – São Paulo: Pearson Education, 2017.</p>	<p>CORREIA, H. L.; CORREIA, C. A. Administração de produção e operações: manufatura e serviços: uma abordagem estratégica - 3ª ed. São Paulo : Atlas, 2012.</p> <p>GAITHER, N.; FRAZIER, G. Administração da produção e operações. revisão técnica Petrônio Garcia Martins. São Paulo: Thomson, 2002. RG000970654.</p> <p>CAMPOS, A. de; GARCIA, V. D. Logística reversa integrada: Sistemas de responsabilidade pós-consumo aplicados ao ciclo de vida dos produtos. Editora Érica; 1ª edição, 2017.</p> <p>PAIVA, E. L.; CARVALHO, J. M. de; FENSTERSEIFER, J. E. Estratégia de produção e de operações: conceitos, melhores práticas, visão de futuro Porto Alegre: Bookman, 2004. RG001428585.</p> <p>TUBINO, D. F. Planejamento e controle da produção: teoria e prática. - São Paulo: Atlas, 2009. RG001144881.</p>
07585	Tópicos Especiais em Finanças	Temas atuais na área de Finanças	8º semestre	30h	<p>BERK, Jonathan; DEMARZO, Peter; HARFORD, Jarrad. Fundamentos de Finanças Empresariais. 1ª ed. Porto Alegre: Bookman, 2010.</p> <p>GITMAN, Lawrence J. Princípios de Administração Financeira. 12ª ed. São Paulo: Pearson, 2010.</p> <p>ASSAF NETO, Alexandre. Finanças Corporativas e Valor. 7ª. ed. São Paulo: Atlas, 2010.</p>	<p>ROSS, Stephen A., WESTERFIELD, Randolph W., JAFFE, Jeffrey; LAMB, Roberto. Administração Financeira. 10ª ed. Brasil: Amgh, 2015.</p> <p>BRUNI, Adriano L. Avaliação de investimentos. São Paulo: Atlas, 2013.</p> <p>REIS, Arnaldo. Demonstrações Contábeis - Estrutura e análise. 3ª ed. São Paulo: Saraiva, 2009.</p> <p>ASSAF NETO, Alexandre. Estrutura e Análise de Balanços: um enfoque econômico-financeiro. São Paulo: Atlas, 2015.</p> <p>ASSAF NETO, Alexandre, TIBÚRCIO, César A.. Administração do Capital de Giro. 4ed. São Paulo: Atlas, 2012.</p>

07505	Tópicos Especiais em Sistemas de Informação	Temas atuais em Administração de Sistemas de Informação.	8º semestre	30h	<p>ROGERS, David L. Transformação digital: repensando o seu negócio para a era digital. Autêntica Business, 2017.</p> <p>PARKER, Geoffrey G.; VAN ALSTYNE, Marshall W.; CHOUDARY, Sangeet Paul. Plataforma: a revolução da estratégia. Alta Books, 2019.</p> <p>COLETTA, Claudio et al. (Ed.). Creating smart cities. Routledge, 2018</p>	<p>JÚNIOR, RK Rainer; CEGIELSKI, C. Introdução a Sistemas de Informação. Apoiando e transformando negócios na era da mobilidade. CAMPUS,, 2015.</p> <p>NEGROPONTE, Nicholas; ZELLMEISTER, Gabriel; PETIT, Cuca. A vida digital. São Paulo: Companhia das Letras, 1995.</p> <p>BURGELMAN, Robert A.; CHRISTENSEN, Clayton M.; WHEELWRIGTH, Steven C. Gestão estratégica da tec. e da inovação: conceitos e soluções. AMGH, 2013.</p> <p>LIMA, Frederico O. A sociedade digital: o impacto da tecnologia na sociedade, na cultura, na educação e nas organizações. Qualitymark Editora Ltda, 2000.</p> <p>PINHO, José Antonio G. de. Artefatos digitais para mobilização da sociedade civil: perspectivas para avanço da democracia. Edufba, 2016.</p>
-------	---	--	-------------	-----	---	--

07586	Tópicos Especiais em Logística	Temas atuais em Logística	8º semestre	30h	<p>NOVAES, A. G. Logística e Gerenciamento da Cadeia de Distribuição - Estratégia, Avaliação e Operação. Editora : GEN Atlas; 5ª edição, 2021.</p> <p>BRASIL, C.; PANSONATO, R. Logística dos canais de distribuição. InterSaberes; 1ª edição, 2018. ISBN: 978-8559727821.</p> <p>CAMPOS, A. de; GARCIA, V. D. Logística reversa integrada: Sistemas de responsabilidade pós-consumo aplicados ao ciclo de vida dos produtos. Editora Érica; 1ª edição, 2017.</p>	<p>BALLOU, R. H. Gerenciamento da cadeia de suprimentos - logística empresarial / tradução Raul Rubenich. - Porto Alegre: Bookman, 2006.</p> <p>CORRÊA, H. L.; CORRÊA, C. A. Administração de produção e operações: manufatura e serviços: uma abordagem estratégica - 3ª ed. São Paulo : Atlas, 2012.</p> <p>CASTIGLIONI, J. A. de Mattos. Custos de processos logísticos / José Antônio de Mattos Castiglioni, Francisco Carlos do Nascimento. São Paulo : Érica, 2015. RG001357232</p> <p>SIMCHI-LEVI, D.; KAMINSKY, P.; SIMCHI-LEVI, E. Cadeia de suprimentos projeto e gestão : conceitos, estratégias e estudos de caso. Porto Alegre : Bookman, 2010. RG001248510</p> <p>SLACK, N.; CHAMBERS, S; JOHNSTON, R. Administração da produção. Tradução Maria Teresa Corrêa de Oliveira; revisão técnica Henrique L. Corrêa; Rollins College - 3ª ed. São Paulo: Atlas, 2009. RG001143426 e RG001123853</p>
-------	--------------------------------	---------------------------	-------------	-----	---	--

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E  
CONTÁBEIS — ICEAC

ESTÁGIO CURRICULAR NÃO-OBIGATÓRIO — REGULAMENTO

CAPÍTULO I - DA CARACTERIZAÇÃO E OBJETIVOS

Art. 1º - O Estágio Não-Obrigatório e de natureza curricular para os Cursos do ICEAC, serão de caráter eminentemente prático, com o devido acompanhamento didático-pedagógico, objetivando proporcionar ao futuro bacharel experiência em atividades peculiares à profissão. O Estágio Não-Obrigatório deverá explorar situações que possibilitem a complementação do conteúdo acadêmico com atividades práticas de cunho profissional, além de corroborar para o aperfeiçoamento pessoal do aluno. As atividades do estágio estarão articuladas com os conteúdos das demais disciplinas do currículo, podendo articular-se também com as atividades de pesquisa, de extensão universitária e do ensino de pós-graduação.

Art. 2º - O Estágio Não-Obrigatório deverá ser realizado em instituições, privadas ou públicas. As atividades desenvolvidas no estágio deverão ser cumpridas em horário compatível com o horário das aulas.

CAPÍTULO II — DAS COMPETÊNCIAS

Art. 3º - Para os efeitos deste Regulamento, consideram-se as seguintes definições:

- a) **Estagiário:** é o aluno matriculado e com frequência regular nos cursos do ICEAC;
- b) **Supervisor:** é o profissional, representante da Instituição cedente que supervisiona e presta informações sobre o estagiário, sem qualquer vínculo empregatício com a Universidade;
- c) **Orientador:** é o docente responsável pela Supervisão do Estágio Não-Obrigatório;
- d) **Coordenação do Estágio:** é composta por quatro docentes representando cada um dos cursos de graduação do ICEAC contemplados neste Regulamento;

Art. 4º - Os estagiários deverão:

- a) frequentar as reuniões convocadas pela Coordenação do Estágio, pelo Orientador ou pelo Supervisor;
- b) manter periodicamente entrevistas com o Supervisor para discussão, aprimoramento do plano e das atividades de estágio;
- c) comunicar imediatamente ao Supervisor as ausências nas atividades de estágio;
- d) informar imediatamente ao Supervisor e ao Orientador a desistência do estágio ou trancamento de matrícula no curso;

- e) comunicar ao Orientador e ao Supervisor qualquer dificuldade referente ao desenvolvimento de suas atividades no local de estágio;
- f) respeitar as disposições da Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008 (Lei do estágio);
- g) apresentar à Coordenação do Estágio, por escrito, o Relatório semestral e final, elaborado em conjunto com o Supervisor;
- h) atender às orientações e solicitações do Orientador e do Supervisor de **estágio**.

Parágrafo único: O não atendimento do previsto nas normas implicará na interrupção do estágio.

Art. 5º - As atividades didático-pedagógicas do Estágio Não-Obrigatório serão de competência da Coordenação do Estágio, a qual caberá as seguintes tarefas:

- a) analisar a pertinência da solicitação do **estágio** em acordo com a natureza do Projeto Pedagógico dos Cursos;
- b) acompanhar as partes envolvidas no **estágio** quanto à observância das normas vigentes;
- c) indicar junto ao Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis os professores para orientação dos estágios não obrigatórios, observando escala elaborada pela Coordenação de Estágio;
- d) zelar pelo termo de compromisso.

Art. 6º - Caberá ao Orientador:

- a) encaminhar o plano de trabalho do estágio à Coordenação;
- b) visitar os órgãos, entidades, empresas e escritórios de profissionais liberais conveniados, para avaliar o desenvolvimento do estágio;
- c) elaborar o relatório semestral e final do estágio e encaminhar à Coordenação;
- d) orientar, propor, supervisionar e avaliar o desempenho do estagiário sob sua responsabilidade.

§ 1º - O Orientador do Estágio Não-Obrigatório deverá ser professor do ICEAC.

§ 2º - O Orientador deverá promover reuniões sempre que necessárias, com os Supervisores, visando uniformizar padrões e efetivar o acompanhamento e orientação dos estagiários.

### **CAPÍTULO III - CONDIÇÕES PARA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO**

Art. 7º - Poderá realizar estágio, o aluno que já tenha cursado, com aprovação, a seguinte disciplina, no seu respectivo curso:

- a) No Curso de Ciências Econômicas a disciplina — 07409 — Economia I;
- b) No Curso de Ciências Contábeis a disciplina — 07389 - Contabilidade Intermediária;
- c) No Curso de Administração-Carreiros a disciplina — 07263 — Teoria das Organizações.

---

Parágrafo único: os Cursos de Administração, campus de Santo Antônio da Patrulha, não estabelece pré-requisito.

Art. 8º - O aluno em conjunto com o Orientador deverá elaborar um plano de trabalho a ser realizado no estágio.

Art. 9º - O número de horas do estágio e prazo deve ser limitado ao previsto na Lei nº 11.788.

Art. 10 - Fica vedada a realização de estágios simultâneos

#### . CAPÍTULO IV - PARTE CONCEDENTE

Art.11 - A organização onde se realizará o **estágio** deverá apresentar profissional para a supervisão das atividades a serem desenvolvidas pelo aluno estagiário no campo de trabalho.

Art. 12 - A formação do Supervisor deverá ser compatível com as atividades especificadas no plano de trabalho do **estágio**;

Art. 13 - O Supervisor de **estágio** deverá atuar em consonância com o Orientador.

Art. 14 - A parte concedente deverá:

- a) ofertar instalações que tenham condições de proporcionar, ao educando, atividades de aprendizagem social, profissional e cultural;
- b) contratar, em favor do estagiário, seguro contra acidentes pessoais, cuja apólice seja compatível com valores de mercado;
- c) manter à disposição da fiscalização documentos que comprovem a relação de estágio, bem como zelar pelo seu cumprimento;
- d) assegurar ao estagiário o período de recesso previsto na Lei 11.788.

#### CAPÍTULO V - INTERRUPÇÃO DO ESTÁGIO

Art.15 - Terá seu **estágio** não reconhecido o aluno que não atender ao exposto neste **Regulamento**.

Art.16 - O Orientador ou o Supervisor podem requerer, a qualquer tempo, a suspensão do **estágio**, desde que constatada negligência no desempenho das atividades previstas no plano de trabalho de **estágio**, haja falta não justificada, ou outra questão considerada relevante, devendo ser encaminhada à Coordenação de estágio, por meio de documento escrito com as devidas justificativas.

Art. 17 - O aluno estagiário poderá requerer a suspensão de seu **estágio**, por meio de documento escrito, ao Orientador, o qual encaminhará à Coordenação do estágio para as devidas providências.

Art. 18 - O trancamento de matrícula, abandono ou conclusão do curso determinam interrupção do **estágio**.

#### **CAPÍTULO VI - DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS**

Art. 19 - A Coordenação de estágio deverá manter controle e registro de todos os estágios realizados, e encaminhá-lo para a coordenação do curso para fins de registro acadêmico.

Art. 20 - Os casos não previstos neste **Regulamento** serão decididos pela Coordenação de Estágio, cabendo recurso ao Conselho do Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis.

Art. 21 - Esse regulamento entrará em vigor a partir da data de aprovação no Conselho do Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis.

## ANEXO 2 – REGULAMENTO DE TCC

---



**Universidade Federal do Rio Grande - FURG**  
**Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis – ICEAC**  
**Curso de Graduação em Administração - Campus Santo Antônio da Patrulha**  
**(Administração - SAP)**

### **REGULAMENTO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO - Campus Santo Antônio da Patrulha**

(Disciplinas de TCC I e TCC II)



## 1. APRESENTAÇÃO

Dentre as atribuições da Universidade e, em particular, dos Cursos de Graduação em Administração, estão a formação e o desenvolvimento de uma atitude crítica e analítica dos problemas e oportunidades que envolvem as organizações e a sociedade. O Trabalho de Conclusão de Curso em Administração (TCC) compreende diferentes etapas, desde a observação até a realização de atividades teóricas e/ou práticas, com a finalidade de prover recomendações a problemas de ordem teórica e/ou prática da realidade organizacional e social.

O TCC é um componente curricular obrigatório para a Graduação no Curso de Administração da Universidade Federal do Rio Grande (FURG), do campus de Santo Antônio da Patrulha e objetiva, fundamentalmente, contribuir para a formação profissional do Administrador, conforme estabelecem os Art. 2º e 3º da Resolução Nº 5, de 14 de outubro de 2021, da Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação:

Art. 2º O perfil do egresso do Curso de Graduação em Administração deve expressar um conjunto coerente e integrado de conteúdos (saber), competências (saber fazer), habilidades (saber fazer bem) e atitudes (querer fazer), que inclua as capacidades fundamentais descritas nestas Diretrizes e que seja coerente com o ambiente profissional para o qual o egresso será preparado, seja ele local, regional, nacional ou global. Parágrafo Único. O conjunto de conteúdos, competências e habilidades que constituem o perfil do egresso deve apresentar um equilíbrio adequado de competências humanas, analíticas e quantitativas.

Art. 3º O Curso de Graduação em Administração deve proporcionar aos seus egressos, ao longo da formação, além dos conhecimentos, ao menos as seguintes competências gerais:

I - integrar conhecimentos fundamentais ao Administrador - Para além de apenas deter conhecimentos fundamentais, o egresso deve ser capaz de integrá-los para criar ou aprimorar de forma inovadora os modelos de negócios, de operacionais e organizacionais, para que sejam sustentáveis nas dimensões sociais, ambientais, econômicas e culturais. Entre os conhecimentos fundamentais incluem-se os de Economia, Finanças, Contabilidade, Marketing, Operações e Cadeia de Suprimentos, Comportamento Humano e Organizacional, Ciências Sociais e Humanas e outros que sirvam às especificidades do curso;

II - abordar problemas e oportunidades de forma sistêmica - Compreender o ambiente, modelar os processos com base em cenários, analisando a interrelação entre as partes e os impactos ao longo do tempo. Analisar problemas e oportunidades sob diferentes dimensões (humana, social, política, ambiental, legal, ética, econômico-financeira);

III - analisar e resolver problemas - Formular problemas e/ou oportunidades, utilizando empatia com os usuários das soluções, elaborar hipóteses, analisar evidências disponíveis, diagnosticar causas prováveis e elaborar recomendações de soluções e suas métricas de sucesso passíveis de testes;

IV - aplicar técnicas analíticas e quantitativas na análise de problemas e oportunidades - Julgar a qualidade da informação, diferenciando informações confiáveis de não confiáveis, e de que forma ela pode ser usada como balizadora na tomada de decisão. Identificar, sumarizar, analisar e interpretar informações qualitativas e/ou quantitativas necessárias para o atingimento de um objetivo inicial. Julgar a relevância de cada informação disponível, diferenciando meras associações de relações causais. Comunicar suas conclusões a partir da construção e análise de

gráficos e de medidas descritivas. Identificar os contextos em que técnicas de inferência estatística possam ser utilizadas e, por meio delas, julgar até que ponto os resultados obtidos em uma amostra podem ser extrapolados para uma população;

V - ter prontidão tecnológica e pensamento computacional - Compreender o potencial das tecnologias e aplicá-las na resolução de problemas e aproveitamento de oportunidades. Formular problemas e suas soluções, de forma que as soluções possam ser efetivamente realizadas por um agente de processamento de informações, envolvendo as etapas de decomposição dos problemas, identificação de padrões, abstração e elaboração de sequência de passos para a resolução;

VI - gerenciar recursos - Estabelecer objetivos e metas, planejar e priorizar ações, controlar o desempenho, alocar responsabilidades, mobilizar as pessoas para o resultado;

VII - ter relacionamento interpessoal - Usar de empatia e outros elementos que favoreçam a construção de relacionamentos colaborativos, que facilitem o trabalho em time e a efetiva gestão de conflitos;

VIII - comunicar-se de forma eficaz - Compartilhar ideias e conceitos de forma efetiva e apropriada à audiência e à situação, usando argumentação suportada por evidências e dados, deixando claro quando suportada apenas por indícios, com a preocupação ética de não usar dados para levar a interpretações equivocadas;

IX - aprender de forma autônoma - Ser capaz de adquirir novos conhecimentos, desenvolver habilidades e aplicá-las em contextos novos, sem a mediação de professores, tornando-se autônomo no desenvolvimento de novas competências ao longo de sua vida profissional.

§ 1º Além das competências gerais, devem ser agregadas as competências específicas em acordo com a especificidade do curso.

§ 2º As competências descritas no caput, assim como as competências específicas, devem ser compreendidas como tendo seu desenvolvimento ao longo do curso, não pela simples exposição a uma disciplina ou componente curricular, requerendo que o estudante pratique a capacidade em ambientes similares ao da futura realidade de atuação e receba feedback construtivo em relação ao seu desempenho.

§ 3º Os conhecimentos fundamentais de que trata o item I. do caput, não devem ser necessariamente tratados como disciplinas do Curso, podendo ser trabalhados de forma diferente, como atividades, serviços, práticas supervisionadas, áreas de estudos, propostas e justificadas no - Projeto Pedagógico do Curso (PPC).

O TCC representa, portanto, um elo entre os conhecimentos teóricos obtidos ao longo do Curso e sua aplicação ao universo organizacional e social. É um período do Curso com especial ênfase ao reconhecimento e ao diagnóstico de problemas e de oportunidades, aliados à análise, à implementação e ao controle de ações pertinentes ao exercício profissional do administrador.

Neste sentido, este regulamento apresenta as diretrizes para o TCC, que no curso de Administração - SAP compreende as disciplinas de TCC I (Projeto de Trabalho de Conclusão do Curso) e de TCC II (Trabalho de Conclusão do Curso)



CURSO DE BACHARELADO EM  
**ADMINISTRAÇÃO**



## **2. BASE LEGAL**

O TCC tem sua base legal nas Diretrizes Curriculares Nacionais (DCN) do Curso de Administração, instituídas pela Resolução nº 05 de 15 de outubro de 2021, a qual contempla artigos, projetos e monografias como instrumentos de avaliação. No Curso de Administração da Universidade Federal do Rio Grande - Campus Santo Antônio da Patrulha (SAP), o TCC é - conforme supramencionado, componente curricular obrigatório e encontra-se respaldado neste Projeto Pedagógico do Curso de Administração - SAP .

## **3. CARACTERIZAÇÃO**

O TCC consiste em trabalho individual e caracteriza-se pelo desempenho de atividades relacionadas à administração de organizações e/ou a prática de pesquisa em administração, onde possam ser aplicados os conhecimentos das disciplinas profissionalizantes que compõem o currículo do Curso de Graduação em Administração - SAP.

## **4. ÁREAS DO TCC**

O TCC pode ser realizado em qualquer um dos grandes eixos temáticos do Curso, mencionados nas Diretrizes Curriculares Nacionais como áreas de conhecimentos fundamentais para a formação do Administrador: Economia, "Finanças, Contabilidade, Marketing, Operações e Cadeia de Suprimentos, Comportamento Humano e Organizacional, Ciências Sociais e Humanas e outros que sirvam às especificidades do curso".

## **5. TIPOS DE TCC**

O TCC do Curso de Administração - SAP da Universidade Federal do Rio Grande assume dois tipos distintos:

- trabalhos de pesquisa: trabalhos teóricos ou teórico-empíricos no contexto da administração com utilização de métodos científicos; ou
- trabalhos técnico-científicos: trabalhos com a finalidade de resolver um problema gerencial.

## **6. PROCESSO DE MATRÍCULA**

Ao término do primeiro bimestre do semestre letivo que antecede a disciplina de TCC I, a Coordenação de Curso comunicará aos alunos quais docentes estarão disponíveis para orientação. Também será indicado o número máximo de alunos orientandos por semestre letivo para cada professor-orientador bem como sua (s) área (s) de orientação e, se for o caso, seus temas de interesse. Recomenda-se que os alunos entrem em contato com potenciais professores-orientadores para se informarem sobre possibilidade de orientação e temas de interesse tão logo a lista seja divulgada, a fim de que tenha ao início da disciplina de TCC I assinada a Proposta de TCC (Anexo I).

Os alunos potencialmente habilitados, ou seja, aqueles em condições de concluírem as disciplinas pré-requisito da disciplina de TCC I durante o semestre, deverão encaminhar, em data definida pela Coordenação de Curso e comunicada aos alunos, a "Proposta de TCC" (Anexo I). Na "Proposta de TCC" constará, a área do TCC (em consonância com o disposto no artigo 4 deste regulamento), o tema proposto para o TCC bem como a indicação de dois potenciais professores-orientadores, por ordem de preferência. A orientação do TCC será realizada por docente do Curso de Administração.

Cada professor-orientador analisará as propostas recebidas e definirá seus orientandos, respeitando sua relação com o tema e disponibilidade para orientação. Casos excepcionais serão resolvidos pelo Núcleo Docente Estruturante do Curso. Em data oportuna, a Coordenação do Curso comunicará aos alunos no site do Campus Santo Antônio da Patrulha ([sap.furg.br](http://sap.furg.br)) e no site do Curso (<http://www.administracaosap.furg.br/>) os respectivos professores-orientadores e a turma na qual os alunos deverão fazer matrícula na disciplina de TCC I.

O TCC II enquanto continuidade do TCC I deverá ser orientado pelo mesmo professor-orientador, salvo excepcionalidades que serão resolvidas pelo Núcleo Docente Estruturante do Curso. Dessa forma, o aluno deverá matricular-se na turma do respectivo professor-orientador.

## **6.. ESTRUTURA, CARGA HORÁRIA E DESENVOLVIMENTO DAS DISCIPLINAS TCC I E TCC II**

As disciplinas de TCC I e TCC II estruturam-se e desenvolvem-se em:

- TCC I: disciplina de 8 créditos, carga horária de 144 horas/aula, avaliada pelo Sistema II, tendo como pré-requisito a aprovação nas disciplinas Gestão de Pessoas, Administração de Sistemas de Informação, Administração de Marketing II, Administração da Produção II, Administração Pública e Avaliação de Investimentos.

No TCC I, do tipo trabalho de pesquisa, são desenvolvidos tema, problema de pesquisa, objetivos geral e específicos, referencial teórico, método e referências bibliográficas. No TCC I, do tipo trabalho técnico, são desenvolvidos a situação problema observada na organização, referencial teórico, método e referências bibliográficas. O produto final do TCC I é o "Projeto de TCC" que deverá ser entregue, apresentado e defendido em banca composta pelo professor-orientador e por pelo menos mais dois membros a serem indicados pelo professor orientador, conforme apresentado na sequência deste regulamento.

- TCC II disciplina de 12 créditos, carga horária de 216 horas/aula, avaliada pelo Sistema II, tendo como pré-requisito o TCC I.

No TCC II será implementado o "Projeto de TCC", com o desenvolvimento do trabalho. Além dos itens desenvolvidos no TCC I, deverá contemplar os itens de análise e considerações finais. O produto final do TCC II é o "Trabalho de Conclusão de Curso" que deverá ser entregue, apresentado e defendido em banca composta pelo professor-orientador e por pelo menos mais dois membros a serem indicados pelo professor orientador. Os membros da banca de TCC II deverão ser os mesmos da banca do TCC I; alterações na banca de TCC II só poderão ocorrer em virtude de excepcionalidades que serão resolvidas pela Coordenação do Curso ou pelo Núcleo Docente Estruturante do Curso.

## 8. OBRIGAÇÕES DO PROFESSOR-ORIENTADOR E DO ORIENTANDO

O aluno receberá orientação individual, podendo ser realizada presencialmente em local e horário previamente agendado com o professor-orientador, ou a critério do professor-orientador, por meios eletrônicos (telefone, e-mail, moodle, skype, etc.). A quantidade e duração das orientações será determinada pelo professor-orientador. Recomenda-se um mínimo de 4 (quatro) orientações presenciais para cada semestre. As orientações devem ser registradas pelo professor-orientador em ficha de acompanhamento (Anexo II).

Entre as obrigações do professor-orientador destacam-se:

- Realizar encontros periódicos de orientação durante todas as etapas necessárias para a consecução do "Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso" e do "Trabalho de Conclusão de Curso".
- Prover recomendações ao orientando quanto aos objetivos, referencial teórico, método (s) e redação do "Projeto de TCC".
- Prover recomendações ao orientando, após a banca de Projeto de TCC, de aspectos a serem modificados antes da realização do TCC.
- Definir os membros da banca do Projeto de TCC e do TCC.
- Presidir a banca do Projeto de TCC e do TCC.
- Elaborar ata referente a apresentação e defesa do Projeto de TCC e do TCC.
- Realizar recomendações quanto a versão final do TCC a ser entregue após a apresentação e defesa em banca.
- Realizar lançamento das notas das disciplinas de TCC I e TCC II no Sistema FURG dentro dos prazos estabelecidos pelo calendário acadêmico da Universidade.

Entre as obrigações do orientando destacam-se:

- Realizar matrícula na turma do professor-orientador.
- Comparecer aos encontros periódicos de orientação previamente agendados com o orientador.
- Seguir as recomendações do professor-orientador.
- Realizar a entrega do Projeto de TCC e do TCC nos prazos estabelecidos pela Comissão de Curso.
- Realizar a apresentação e a defesa do Projeto de TCC e do TCC em data estabelecida pela Coordenação de Curso.
- Realizar as devidas alterações sugeridas pelo orientador no Projeto de TCC, antes do início do TCC.
- Realizar as alterações necessárias para entrega final do TCC após a apresentação e defesa em banca.
- Encaminhar ao orientador (em formato eletrônico) a versão final do TCC.

## 9. NORMAS DE ELABORAÇÃO DO PROJETO DE TCC E DO TCC

Em consonância com as normas da Universidade, o TCC I e o TCC II deverão ser elaborados seguindo as normas vigentes da ABNT referentes a trabalhos acadêmicos que se encontram disponíveis no site da Biblioteca da Universidade (<https://biblioteca.furg.br/abnt>)).

Para o Projeto de TCC (TCC I) recomenda-se que o trabalho não ultrapasse 15 páginas (incluindo referências bibliográficas, anexos e apêndices). Para o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC II) recomenda-se que o trabalho não ultrapasse 25 páginas impressas (incluindo referências bibliográficas, anexos e apêndices). Esta é uma recomendação e não uma obrigatoriedade, o número de páginas deverá ser o suficiente para a implementação do trabalho.

Ressalta-se que trabalhos que tenham plágio<sup>1</sup> identificado, independente da quantidade expressa no texto, serão automaticamente reprovados

## 10. SISTEMA DE AVALIAÇÃO

A avaliação das disciplinas TCC I e TCC II é realizada pelo Sistema II, que implica em uma única nota ao final de cada disciplina. A nota final das disciplinas TCC I e de TCC II serão a média aritmética simples das notas atribuídas pelos membros da banca, em cada situação. Na disciplina de TCC I a nota final será a média entre as notas atribuídas pelos membros da banca ao projeto. A avaliação do trabalho na disciplina de TCC II se constituirá da apresentação do trabalho pelo aluno, seguida de arguição e atribuição de nota pelos participantes da banca de defesa. A banca deverá levar em conta uma apreciação geral do trabalho do aluno, considerando entre outros pontos: I. introdução ao tema; II. alinhamento entre título, introdução e objetivos; III. análise e resultados; IV. referencial teórico e metodologia; V. formatação e apresentação quanto à ortografia e normas ABNT vigentes; VI. Postura na defesa e, VI. Domínio do conteúdo do trabalho, conforme pesos distribuídos na ata de avaliação (Anexo III).

A nota de cada avaliador será o somatório das notas atribuídas pelos mesmos a cada item de avaliação, sendo o resultado final a média aritmética entre as notas dos membros da banca. As notas de cada membro constarão na ata de avaliação.

A aprovação nessas disciplinas se dará mediante a obtenção de, no mínimo, nota 5,0. Ao aluno será vedada, sob qualquer alegação, a reapresentação do TCC à banca de avaliação no mesmo semestre.

### 10.1 Entrega do 'Projeto de TCC' e do 'TCC'

O Projeto de TCC (TCC I) e o Trabalho de Conclusão do Curso (TCC II), serão encaminhadas em meio digital ao e-mail da Coordenação do Curso de Administração - SAP ([coordenacaoadmsap@furg.br](mailto:coordenacaoadmsap@furg.br)) em data previamente definida e comunicada aos alunos.). O prazo mínimo entre a entrega do Projeto de TCC (TCC I) ou do

<sup>1</sup>Crime de Violação de Direitos Autorais, Art. 184 do Código Penal.

Trabalho de Conclusão do Curso (TCC II) e a respectiva apresentação e defesa em banca não poderá ser inferior a dez dias.

Ressalta-se que a entrega do Projeto de TCC e do TCC fora dos prazos estabelecidos acarreta reprovação automática na respectiva disciplina (TCC I ou TCC II).

### **10.2 Apresentação e defesa do Projeto de TCC e do TCC**

Em data previamente agendada e comunicada aos alunos ocorrerá a apresentação e defesa do Projeto de TCC e do TCC em sessão pública presencial. Participarão como membros da banca examinadora do Projeto de TCC e do TCC o professor orientador (presidente da banca) e pelo menos mais dois avaliadores convidados. Pelo menos um dos membros da banca deverá ser professor vinculado ao Curso de Administração -SAP. Para o segundo membro convidado, define-se que a condição mínima necessária para participar na banca examinadora do Projeto de TCC e do TCC é o vínculo como docente em instituição de ensino superior e ou pesquisa. A participação de um dos avaliadores convidados poderá ocorrer por meio virtual. O tempo recomendado para o aluno apresentar o Projeto de TCC (TCC I) é de dez minutos, enquanto para o TCC II o tempo de apresentação não poderá ser superior a vinte minutos, passando após à banca, para fazer a arguição do aluno. Posteriormente à apresentação e defesa, os membros da banca em sessão fechada atribuirão individualmente nota ao Projeto de TCC (TCC I) ou ao TCC II, conforme o caso. O presidente da banca (professor-orientador) calculará a média final e, em sessão aberta, comunicará a aprovação ou reprovação do aluno. A nota final do Projeto de TCC ou do TCC será disponibilizada pelo Professor Orientador no sistema FURG, dentro do prazo definido pelo Calendário Acadêmico da Universidade. Em caso de aprovação, o aluno terá um prazo de até sete dias para entregar ao orientador versão final do TCC (em formato eletrônico), desde que este prazo não ultrapasse o prazo definido pelo Calendário Acadêmico da Universidade. O orientador poderá solicitar que a versão final do TCC do orientando fique disponível para consulta. Com o aceite do orientando, o professor-orientador poderá encaminhar a versão final do TCC (TCC II) para o repositório digital. Este aceite constará na ata de avaliação final, com a assinatura do aluno (Anexo III).

### **11. CASOS EXCEPCIONAIS**

Casos excepcionais não cobertos por este regulamento, serão resolvidos pelo Núcleo Docente Estruturante do Curso.



## Anexo I

### Proposta de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)

Nome do Aluno: \_\_\_\_\_

Matrícula: \_\_\_\_\_ Área do TCC: \_\_\_\_\_

Breve descrição do tema de interesse (até 5 linhas):

---

---

---

---

---

Indicação de potenciais orientadores, por ordem de preferência:

Professor(a) Orientador(a) 1: \_\_\_\_\_

Professor(a) Orientador(a) 2: \_\_\_\_\_

Estou ciente de que minha solicitação é livre e será atendida de acordo com a disponibilidade dos professores orientadores e as normas do Regulamento do Trabalho de Conclusão do Curso de Administração - SAP.

\_\_\_\_\_  
Ciente do(a) Aluno(a)

\_\_\_\_\_  
Recebido em:

(data/carimbo assinado pela Coordenação do Curso)

\_\_\_\_\_  
Aceite do Professor Orientador (Data e Assinatura coletadas pela Coordenação do Curso)





Universidade Federal do Rio Grande - FURG  
Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis – ICEAC  
Curso de Graduação em Administração

## Anexo II

### FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE ORIENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Nome do aluno:

Matrícula:

Professor Orientador:

A cada encontro de orientação do Trabalho de Conclusão de Curso deve-se registrar os assuntos tratados referentes ao desenvolvimento do trabalho, bem como a data do encontro, a hora de início e término, e as assinaturas do aluno e do professor. Esses registros fazem parte das Normas de Trabalho de Conclusão do Curso de Administração-SAP.

De acordo com as Normas do TCC de Administração-SAP, o número mínimo de encontros para orientação é de quatro por semestre.

Data	Hora de Início	Hora de término	Atividades desenvolvidas	Assinatura Aluno	Assinatura Professor



**Universidade Federal do Rio Grande - FURG**  
**Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis – ICEAC**  
**Curso de Graduação em Administração**

### Anexo III

#### ATA DE AVALIAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCCII) ADMINISTRAÇÃO - SAP

Nome do aluno: \_\_\_\_\_ Matrícula: \_\_\_\_\_

Título do Trabalho: \_\_\_\_\_

Professor orientador: \_\_\_\_\_

Composição da Banca de Avaliação:

Avaliador 1 (Professor Orientador): \_\_\_\_\_

Avaliador 2: \_\_\_\_\_

Avaliador 3: \_\_\_\_\_

Trabalho Escrito Entregue à Banca	AVALIADORES		
	1	2	3
Introdução, tema, questão de pesquisa, e objetivos de acordo com o conjunto do trabalho apresentado. (Até 1,0 ponto)			
Desenvolvimento e resultados bem conduzidos, de acordo com os objetivos. (Até 2,0 pontos)			
Referencial teórico adequado ao problema proposto; metodologia adequada e clara. (Até 2,0 pontos)			
Forma do trabalho de acordo com as normas de elaboração indicadas (Até 1,0 ponto)			

APRESENTAÇÃO	AVALIADORES		
	1	2	3
Defesa oral do trabalho, clara e objetiva, dentro do tempo estipulado (Até 2,0 pontos)			
Domínio de conteúdo expresso nas respostas às arguições dos professores avaliadores. (Até 2,0 pontos)			

Soma das notas por avaliador:			
-------------------------------	--	--	--

<b>Avaliação Final</b> (Média aritmética entre as notas dos avaliadores)	
---	--

De acordo com a Nota Final do TCC, composta pela média aritmética dos examinadores, este trabalho é considerado como:

- Aprovado em sua totalidade
- Aprovado com restrições
- Reprovado

A validação da nota da Banca fica condicionada à entrega da versão final do TCC ao(à) Orientador(a), com as devidas alterações apontadas pela Banca Examinadora, em até sete (07) dias.

\_\_\_\_\_

Avaliador 1

\_\_\_\_\_

Avaliador 2

\_\_\_\_\_

Avaliador 3

**Autorização para publicação do Trabalho de Conclusão de Curso II em  
Repositório Digital da Universidade Federal do Rio Grande - FURG**

Eu, \_\_\_\_\_, autorizo o encaminhamento e disponibilização da versão final e revisada do Trabalho de Conclusão de Curso de minha autoria, intitulado \_\_\_\_\_, no repositório digital da Universidade Federal do Rio Grande, tornando-o um documento público, de livre acesso por meio digital.

Santo Antônio da Patrulha, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

**ANEXO 3 – REGULAMENTO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES – 2023/1**

**REGULAMENTO DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES  
DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO – SAP  
VÁLIDO A PARTIR DE 2023/I**

## **REGULAMENTO PARA ATIVIDADES COMPLEMENTARES DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO - SAP**

Este regulamento disciplina as atividades complementares do Curso de Administração do campus Santo Antônio da Patrulha (Administração – SAP), vinculado ao Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis da Universidade Federal do Rio Grande – FURG.

### **Capítulo I – Das Definições Gerais**

**Art. 1º** – São consideradas **atividades complementares** aquelas ligadas às sub-áreas de conhecimento da Administração, que se enquadrem no seguinte rol de atividades:

- matrícula complementar;
- monitoria voluntária ou remunerada;
- bolsa de pesquisa ou extensão, voluntária ou remunerada;
- produção técnica;
- participação, como ouvinte, em atividades de extensão;
- participação, apresentação ou organização de eventos científicos;
- publicação de trabalhos em jornais e revistas não científicos;
- publicação de trabalhos em anais de eventos ou periódicos científicos;
- estágios extracurriculares na área de Administração;
- participação como ouvinte em Bancas Examinadoras de cursos de graduação e pós-graduação;
- visitas técnicas - previamente autorizadas pela Coordenação do Curso de Graduação em Administração - SAP;
- viagem de estudo e de intercâmbio acadêmico-cultural, bem como experiências de mobilidade acadêmica - previamente autorizadas pela Coordenação do Curso de Graduação em Administração - SAP;
- cursos de língua estrangeira;
- cursos de informática;
- cursos presenciais ou à distância na área de Administração e temas correlatos; e.
- atividade profissional ligada à área de Administração.

**Parágrafo único.** Além das atividades citadas, outras poderão ser consideradas, desde que sejam devidamente avaliadas e autorizadas pela Coordenação do Curso de Graduação em Administração - SAP.

**Art. 2º** – As atividades complementares compreendem parte da integralização curricular do Curso de Graduação em Administração - SAP, correspondendo a **270 horas**, e devem constituir-se de experiências diversificadas que contribuam para a formação humana e profissional do aluno, que não façam parte das disciplinas curriculares, mas que apresentem relação com as sub-áreas de conhecimento da Administração.

§ 1º. As atividades complementares começam a ser computadas a partir da matrícula inicial do aluno e encerram-se com a matrícula no Trabalho de Conclusão de Curso II (TCCII) do curso de Administração - SAP.

§ 2º. O aluno que ingressar no Curso de Graduação em Administração SAP, mediante transferência ou mudança de curso e com aproveitamento de estudos, poderá solicitar (à referida coordenação) o cômputo da carga horária em atividades complementares, atribuída pela instituição ou curso de origem, devendo, no entanto, observar às condições previstas e determinadas neste Regulamento.

§ 3º. A realização das atividades complementares, quando realizadas no horário das disciplinas

regulares do curso, não abona as faltas, com exceção dos eventos autorizados ou organizados pela Coordenação do Curso de Administração - SAP ou pelo ICEAC.

**Art. 3º** – O aproveitamento de carga horária das atividades complementares será computado mediante comprovação de participação e de aprovação, conforme o caso, e após análise pela Coordenação do Curso de Graduação em Administração - SAP.

§ 1º. O documento comprobatório de evento/atividade deverá ser expedido em papel timbrado da instituição ou órgão promotor, contendo discriminação de conteúdo (ou programação), de carga horária e com assinatura(s) do(s) responsável(is).

§ 2º. O aluno registrará o pedido de cômputo das horas em atividades complementares via solicitação no sistema acadêmico (sistemas.furg.br), , obedecendo aos prazos fixados neste Regulamento.

§ 3º. O registro de carga horária de Atividades Complementares obedecerá aos limites fixados para cada grupo de atividade(s) e definidos neste Regulamento (Quadro I).

§ 4º. A Coordenação do Curso de Graduação em Administração - SAP, para fins de aprovação das atividades complementares, poderá consultar as fontes promotoras da(s) atividade(s) para verificar a veracidade das informações apresentadas no(s) documento(s).

## Capítulo II – Das Definições Específicas

**Art. 4º** – A **matrícula complementar**, de acordo com a deliberação 005/2000 – COEPE/ FURG, será por escolha do acadêmico em disciplina de outros cursos de graduação da FURG, ou de outras instituições de Ensino Superior, e deverá ter apreciação prévia da Coordenação do Curso de Graduação em Administração - SAP, para avaliação da importância da disciplina na formação do acadêmico.

§ 1º. O número de horas complementares corresponderá à carga horária total da disciplina.

§ 2º. Para efeito de integralização de horas, o somatório das mesmas em matrículas complementares não poderá exceder 120 horas.

**Art. 5º** – O trabalho em **monitoria (voluntária ou remunerada)** será considerado Atividade Complementar, quando a carga horária mínima de trabalho for de 12 (doze) horas semanais.

§ 1º. A monitoria voluntária será submetida à Coordenação do Curso de Graduação em Administração - SAP e obrigatoriamente registrada no ICEAC.

§ 2º. A monitoria remunerada seguirá a tramitação definida pelo ICEAC.

§ 3º. Serão computadas 60 horas para cada semestre de exercício de monitoria.

§ 4º. Para efeito de integralização de horas, o somatório na atividade de monitoria está limitado 120 horas ao longo do curso.

**Art. 6º** – O trabalho como **bolsista de pesquisa (voluntário ou remunerado)** será considerado Atividade Complementar, quando a carga horária mínima de trabalho for de 12 (doze) horas semanais.

§ 1º. A bolsa de pesquisa voluntária será submetida à Coordenação do Curso de Graduação em Administração - SAP e obrigatoriamente registrada no ICEAC.

§ 2º. A bolsa de pesquisa ou extensão remunerada seguirá a tramitação definida pelo ICEAC.

§ 3º. Serão computadas 60 horas para cada semestre de trabalho como bolsista.

§ 4º. Para efeito de cômputo de horas, o somatório na atividade de bolsista está limitado 120 horas ao longo do curso.

**Art. 7º** – A atividade de **produção técnica**, como desenvolvimento de *softwares*, produtos tecnológicos, emprego de metodologias e de técnicas voltadas às subáreas de conhecimento da Administração, serão consideradas como Atividade Complementar quando houver comprovação, mediante apresentação do relatório técnico-científico ABNT NBR 10719.

§ 1º. A comprovação da produção técnica, além da apresentação do relatório técnico-científico

ABNT NBR 10719, deverá estar acompanhada de cópia em mídia digital (quanto pertinente).

§ 2º. O relatório técnico-científico deverá ser assinado, necessariamente, por um professor do Curso de Graduação em Administração - SAP, como responsável acadêmico pela produção técnica, e por um representante da organização (quando pertinente).

§ 3º. A Coordenação do Curso poderá solicitar ao acadêmico a defesa de sua produção técnica perante banca de avaliação, que será composta por 3 (três) professores do Curso de Graduação em Administração - SAP.

§ 4º. Serão computadas até 60 horas para cada produção técnica desenvolvida.

§ 5º. Para efeito de cômputo de horas, o somatório está limitado a 120 horas ao longo do curso.

**Art. 8º** – A participação em **atividades de pesquisa/extensão**, no âmbito de Instituição(ões) de Ensino Superior (IES) ou de entidade(s) representativa(s), serão consideradas como Atividade Complementar quando houver comprovação, mediante apresentação de documentos nos termos do art. 3º.

§ 1º. Como atividades de extensão são admitidas: a participação em cursos, eventos, seminários, congressos, mostras ou similares, na condição de ouvinte.

§ 2º. Serão computadas horas complementares nos termos do Quadro I.

§ 3º. Para efeito de cômputo de horas, o somatório está limitado às especificidades constantes no Quadro I.

**Art. 9º** – A atividade de **publicação de trabalhos em anais de eventos, jornais/revistas não científicos ou em periódicos científicos**, tendo como objeto a Administração e outros a critério da Coordenação de Curso, será considerada como Atividade Complementar quando houver comprovação, mediante apresentação de cópia ou endereço eletrônico da publicação.

§ 1º. Serão computadas horas complementares nos termos do Quadro I.

§ 2º. Para efeito de cômputo de horas, o somatório está limitado às especificidades constantes no Quadro I.

**Art. 10º** – As atividades realizadas em **estágios extracurriculares**, em consonância com a Lei 11.788 de 2008, serão considerados Atividade Complementar, quando o estágio completar, no mínimo, 6 (seis) meses em uma mesma organização.

§ 1º. Serão computadas 10 horas por mês de estágio realizado em uma mesma empresa.

§ 2º. Para efeito de cômputo de horas, o somatório está limitado às especificidades constantes no Quadro I.

**Art. 11º** – A **participação, como ouvinte, em bancas de defesa de trabalhos** do Curso de Graduação e Pós-Graduação será considerada como Atividade Complementar quando o aluno tiver presença integral.

§ 1º. Serão computadas 3 horas por presença integral na banca de defesa.

§ 2º. Para efeito de cômputo de horas, o somatório com a participação está limitado a 30 horas.

**Art. 12º** – A participação em **visitas técnicas**, previamente autorizadas pela Coordenação e acompanhadas por docente do Curso de Graduação em Administração - SAP, será considerada Atividade Complementar quando houver comprovação, mediante apresentação de documentos nos termos do art. 3º.

§ 1º. Serão computadas 10 horas por visita com presença integral.

§ 2º. Para efeito de cômputo de horas, o somatório com a participação está limitado a 60 horas.

**Art. 13º** – A participação em **viagens de estudo, de intercâmbio acadêmico-cultural e experiência de mobilidade acadêmica**, previamente autorizada pela Coordenação do Curso de Graduação em

Administração da FURG - SAP, será considerada Atividade Complementar quando houver comprovação, mediante apresentação de documentos nos termos do art. 3º.

§ 1º. Serão computadas 60 horas por atividade com duração de, no mínimo, 1 (um) semestre letivo.

§ 2º. Para efeito de cômputo de horas, o somatório com a atividade está limitado a 120 horas ao longo do curso.

**Art. 14º** – A realização de  **cursos de língua estrangeira**, devidamente registrados e validados, será considerada Atividade Complementar, quando houver sido concluído, no mínimo, 1 (um) semestre letivo com aprovação, mediante apresentação de documentos nos termos do art. 3º.

§ 1º. Serão computadas 30 horas para cada período cursado e com aprovação.

§ 2º. Para efeito de cômputo de horas, o somatório com a realização de cursos de língua estrangeira está limitado a 60 horas ao longo do curso.

**Art. 15º** – A realização de  **cursos de informática**, com aprovação, mediante apresentação de documentos nos termos do art. 3º.

§ 1º. Serão computadas horas complementares nos termos do Quadro I.

§ 2º. Para efeito de cômputo de horas, o somatório com a realização de cursos de informática está limitado a 40 horas ao longo do curso.

**Art. 16º** – A realização de  **cursos na área de Administração e áreas/temas correlatos**, devidamente registrados e validados, será considerada Atividade Complementar, mediante apresentação de documentos nos termos do art. 3º.

§ 1º. Serão computadas as horas comprovadas e com aprovação.

§ 2º. Para efeito de cômputo de horas, o somatório com a realização de cursos na área de Administração e temas correlatos está limitado a 120 horas ao longo do curso.

**Art. 17º** – O exercício de  **atividade profissional ligada à área de Administração**, devidamente registrada em carteira de trabalho profissional ou contrato de trabalho, será considerado atividade complementar quando houver concluído no mínimo 1 (um) semestre.

§ 1º. Serão computadas 60 horas para cada período exercido.

§ 2º. Para efeito de cômputo de horas, o somatório com o exercício de atividade profissional ligada à área de Administração está limitado a 120 horas ao longo do curso.

### **Capítulo III – Das Disposições Gerais**

**Art. 18º** – À Coordenação do Curso de Graduação em Administração - SAP compete a avaliação das demandas dos acadêmicos e o controle do cumprimento do total de horas das Atividades Complementares.

**Art. 19º** – Ao acadêmico do Curso de Graduação em Administração - SAP compete:

I. cumprir as atividades e correspondentes créditos das Atividades Complementares, pois são precondições à colação de grau;

II. acompanhar o número de horas validadas e acumuladas a cada semestre;

III. providenciar a documentação nos termos do art. 3º;

**Art. 20º** – A interpretação das normas e os casos omissos serão objetos de análise e de resolução na Coordenação do Curso de Graduação em Administração SAP.



**Art. 21º** – Este Regulamento foi aprovado na Reunião de NDE realizada em 20/06/2022, conforme Ata nº 09/2022, com validade a partir do primeiro semestre letivo de 2023 (2023/I).

**REGULAMENTO DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES  
DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO - SAP**

**Quadro I – Resumo das horas de Atividades Complementares do  
Curso de Administração - SAP**

<b>Regulamento</b>	<b>Atividades Previstas</b>	<b>Horas</b>	<b>Limite Máximo</b>
<b>art. 4º</b>	<b>Matrícula complementar</b>	-	<b>120</b>
<b>art. 5º</b>	<b>Monitoria</b> (voluntária ou remunerada)	<b>60</b>	<b>120</b>
<b>art. 6º</b>	<b>Bolsa Pesquisa</b> (voluntária ou remunerada) por semestre	<b>60</b>	<b>120</b>
<b>art. 7º</b>	<b>Produção Técnica</b> ( <i>softwares</i> , produtos tecnológicos, emprego de metodologias e de técnicas voltadas às subáreas de conhecimento da Administração)	<b>Até 60</b>	<b>120</b>
<b>art. 8º</b>	<b>A participação em atividades de pesquisa</b> (participação em cursos, eventos, seminários, congressos, mostras ou similares, na condição de organizador e/ou ouvinte e/ou apresentador) e como ouvinte em atividades de extensão.	<b>3</b>	<b>100</b>
<b>art. 9º</b>	Publicação de <b>trabalhos em anais de eventos, jornais/revistas não científicos ou em periódicos científicos</b>	<b>60</b>	<b>120</b>
<b>art. 10º</b>	Participação em <b>estágio extracurricular</b>	<b>10</b>	<b>120</b>
<b>art. 11º</b>	Participação, como <b>ouvinte, em Bancas Examinadoras de Trabalhos de Conclusão de Curso de graduação e pós-graduação</b>	<b>3</b>	<b>30</b>
<b>art. 12º</b>	Participação em <b>visitas técnicas</b>	<b>10</b>	<b>60</b>
<b>art. 13º</b>	Participação em <b>viagem de estudo e de intercâmbio acadêmico-cultural</b>	<b>60</b>	<b>120</b>
<b>art. 14º</b>	Participação em <b>Curso de Língua Estrangeira</b>	<b>30</b>	<b>60</b>
<b>art. 15º</b>	Participação em <b>Curso de Informática</b>	-	<b>40</b>
<b>art. 16º</b>	Participação em <b> cursos na área de Administração e áreas/temas correlatos</b>	-	<b>120</b>
<b>art. 17º</b>	<b>Atividade profissional</b> na área de Administração	<b>60</b>	<b>120</b>

Santo Antônio da Patrulha, 20 de junho de 2022.

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Cristiane Simões Netto Costa  
Coordenadora do Curso de Administração - FURG SAP