



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE GESTÃO ACADÊMICA

Av. Itália, km8 – Campus Carreiros, Rio Grande – RS – Brasil, CEP 96203-900

ANEXO 1 – INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 02/2014 – PROGRAD  
REQUERIMENTO DE MOBILIDADE ACADÊMICA

À COORDENAÇÃO DE MOBILIDADE ACADÊMICA

**INFORMAÇÕES ACADÊMICAS**

Nome: \_\_\_\_\_  
Matrícula: \_\_\_\_\_ Curso: \_\_\_\_\_

**PROGRAMA DE MOBILIDADE**

Programa: \_\_\_\_\_  
Período: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
Instituição: \_\_\_\_\_  
Curso na Universidade Receptora: \_\_\_\_\_

**CONTATO**

Endereço: \_\_\_\_\_  
Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
Celular: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

**Requeiro, em conformidade com as normas internas de mobilidade acadêmica, que me seja concedido Afastamento para Mobilidade Acadêmica, de acordo com os dados informados neste formulário e a documentação que segue anexa.**

( ) As disciplinas abaixo serão regularmente concluídas antes do início da mobilidade estudantil.

**DISCIPLINAS QUE SERÃO CONCLUÍDAS REGULARMENTE ANTES DO AFASTAMENTO**

\_\_\_\_\_  
(cód. \_\_\_\_\_)  
\_\_\_\_\_  
(cód. \_\_\_\_\_)  
\_\_\_\_\_  
(cód. \_\_\_\_\_)  
\_\_\_\_\_  
(cód. \_\_\_\_\_)  
\_\_\_\_\_  
(cód. \_\_\_\_\_)

( ) Requeiro, ainda, a conclusão das disciplinas nas quais me encontro atualmente matriculado(a), conforme segue:

**DISCIPLINAS PARA CONCLUSÃO NO PERÍODO DE MOBILIDADE**

( ) PRESENCIALMENTE, POR ANTECIPAÇÃO ( ) A DISTÂNCIA  
\_\_\_\_\_  
(cód. \_\_\_\_\_)  
\_\_\_\_\_  
(cód. \_\_\_\_\_)



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE GESTÃO ACADÊMICA

Av. Itália, km8 – Campus Carreiros, Rio Grande – RS – Brasil, CEP 96203-900

_____	(cód. _____)

**OBS:** todas as demais disciplinas nas quais o estudante estiver matriculado receberão **Trancamento por Mobilidade – TRM.**

\_\_\_\_\_

(Local e data)

\_\_\_\_\_

(Assinatura do requerente ou seu representante legal)

Este formulário deverá ser apresentado ao Setor de Protocolo da Universidade, juntamente aos seguintes documentos:

- Comprovante de seleção para programa de mobilidade (*exceto para Mobilidade ANDIFES*);
- Aceite de professor do curso para atuar como tutor (*exceto para Mobilidade ANDIFES*);
- Plano de Trabalho a ser desenvolvido na instituição recebedora;
- Histórico Escolar;
- Cópia de documento de Identidade e CPF (*apenas para Mobilidade ANDIFES*).

Qualquer alteração nas informações apresentadas neste formulário deverá ser informada à PROGRAD/DIGEA.